

Edilfibro S.p.a.

**Modello di organizzazione,
gestione e controllo**

ai sensi del Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231
e successive modifiche ed integrazioni

Edizione ~~32~~¹

Approvato con delibera del Consiglio d'amministrazione in data []

Indice:

Parte Generale 3

Parte Generale

- 1. Il Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231: “Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica.**

1.1 Quadro normativo di riferimento e premessa metodologica.

Il Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (di seguito, per brevità, il “**Decreto**”), emanato in attuazione della Legge Delega 29 settembre 2000 n. 300 e recante la disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, si inserisce in un ampio ed articolato processo legislativo di lotta alla corruzione ed ha adeguato la legislazione interna in materia di responsabilità delle persone giuridiche ad alcune Convenzioni internazionali sottoscritte dal nostro Paese. Si tratta in particolare della Convenzione di Bruxelles del 26 luglio 1995, volta a tutelare gli interessi finanziari delle Comunità Europee, della Convenzione del 26 maggio 1997 in materia di lotta alla corruzione in cui sono coinvolti funzionari della Comunità Europea o degli Stati membri e, infine, della Convenzione OCSE del 17 dicembre 1997 relativa alla lotta alla corruzione dei pubblici ufficiali stranieri nelle operazioni economiche internazionali.

Il Decreto ha introdotto, per la prima volta in Italia, un regime di responsabilità amministrativa (riferibile sostanzialmente alla responsabilità penale) a carico delle persone giuridiche in conseguenza della commissione di reati da parte di persone fisiche che fanno parte dell’organizzazione strutturale dell’ente. Tale responsabilità amministrativa è così destinata ad aggiungersi a quella della persona fisica che materialmente ha commesso il reato, al fine di coinvolgere nella punizione di taluni illeciti penali l’ente che abbia tratto vantaggio dalla realizzazione del fatto di reato.

Il Decreto precisa inoltre che, in alcuni casi ed alle condizioni di cui agli artt. 7, 8, 9 e 10 del Codice Penale, sussiste la responsabilità amministrativa dell’ente che abbia sede principale nel territorio dello Stato per i reati commessi all’estero dalle persone fisiche che fanno parte della sua organizzazione, purché nei confronti di tale ente non proceda lo Stato del luogo di commissione del fatto criminoso.

A fronte di tali previsioni, l’art. 6 del Decreto contempla l’esonero dell’ente da responsabilità se lo stesso dimostra, in occasione di un procedimento penale per uno dei reati considerati, di aver adottato modelli organizzativi idonei a prevenire la realizzazione dei predetti reati. Tale esonero di responsabilità presuppone un giudizio di idoneità del sistema interno di organizzazione e controllo, che il giudice penale è chiamato a formulare in occasione del procedimento penale relativo all’accertamento di un fatto di reato ricompreso tra quelli specificamente previsti dal Decreto.

1.2 I possibili autori dei reati.

Ai sensi e per gli effetti del Decreto, l'ente è responsabile per i reati commessi nel suo interesse ovvero a suo vantaggio da:

- una persona fisica che rivesta una posizione di vertice (quale di rappresentanza, amministrazione o direzione dell'ente o di una sua unità organizzativa dotata di autonomia finanziaria e funzionale ovvero nell'ipotesi di persone fisiche che esercitino di fatto la gestione ed il controllo dell'ente). Si parla in proposito di **"soggetti in posizione apicale"** (art. 5, co. 1, lett. a) del Decreto);
- una persona fisica sottoposta alla direzione o vigilanza da parte di uno dei soggetti in posizione apicale. Si parla in proposito di **"soggetti sottoposti all'altrui direzione"** (art. 5, co. 1, lett. b) del Decreto). Occorre segnalare, in materia, che secondo un orientamento ormai consolidato non è necessario che una persona fisica, per essere considerata soggetto sottoposto, abbia un formale rapporto di lavoro subordinato con l'ente; l'art. 5, co. 1, lett. b) è infatti ritenuto applicabile anche con riferimento a quei prestatori di lavoro che, pur non essendo dipendenti dell'ente, *"abbiano con esso un rapporto tale da far ritenere che sussista un obbligo di vigilanza da parte dei vertici dell'ente medesimo: si pensi ad esempio, agli agenti, ai partners in operazioni di joint-ventures, ai c.d. parasubordinati in genere, fornitori, consulenti, collaboratori"*¹.

L'ente tuttavia non risponde del reato commesso dalla persona fisica se il soggetto in posizione apicale ovvero sottoposto all'altrui direzione ha agito esclusivamente nell'interesse proprio o di terzi (art. 5, co. 2 del Decreto).

Va segnalato che si è dibattuto e si dibatte in giurisprudenza e dottrina su cosa debba intendersi per 'interesse' dell'ente, ovvero se a rilevare possano essere solo condotte dolose (cioè consapevoli e volontarie del soggetto finalizzate a favorire l'ente) ovvero anche condotte colpose e omissive (si pensi all'area dei reati in materia di mancata adozione di tutele antinfortunistiche o ai reati ambientali). Quest'ultima interpretazione sembrerebbe più in linea con la *ratio* del Decreto.

1.3 La tipologia dei reati.

[La responsabilità dell'ente può emergere solo dalla commissione dei reati espressamente indicati nel Decreto. L'elenco dei reati è stato via via ampliato da quando il Decreto è entrato in vigore, e ora ricomprende molte ed eterogenee fattispecie.](#)

¹ Cfr. in proposito la Circolare Assonime del 19 novembre 2002, n. 68.

In particolare:

1) Indebita percezione di erogazioni, truffa in danno dello Stato, di un ente pubblico o dell'Unione europea o per il conseguimento di erogazioni pubbliche, frode informatica in danno dello Stato o di un ente pubblico e frode nelle pubbliche forniture Reati contro la P.A. e il suo patrimonio (artt. 24 e 25 del Decreto):

- Malversazione di erogazioni pubbliche (art. 316-bis c.p.) [articolo modificato dal D.L. n. 13/2022]
- Indebita percezione di erogazioni pubbliche (art. 316-ter c.p.) [articolo modificato dalla L. n. 3/2019 e dal D.L. n. 13/2022]
- Truffa in danno dello Stato o di altro ente pubblico o delle Comunità europee (art. 640, comma 2, n.1, c.p.) [articolo modificato dal D.Lgs. n. 75/2020 e dalla Legge n. 90/2024]
- Truffa aggravata per il conseguimento di erogazioni pubbliche (art. 640-bis c.p.) [articolo modificato dal D.L. n. 13/2022]
- Frode informatica in danno dello Stato o di altro ente pubblico (art. 640-ter c.p.)
- Frode nelle pubbliche forniture (art. 356 c.p.) [articolo introdotto dal D.Lgs. n. 75/2020]
- Frode ai danni del Fondo europeo agricolo (art. 2. L. 23/12/1986, n. 898) [articolo introdotto dal D.Lgs. n. 75/2020]
- Turbata libertà degli incanti (art. 353 c.p.) [articolo introdotto dalla L. n. 137/2023]
- Turbata libertà del procedimento di scelta del contraente (art. 353-bis) [articolo introdotto dalla L. n. 137/2023]

malversazione a danno dello Stato o di altro ente pubblico (art. 316 bis c.p.);

indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato o di altro ente pubblico (art. 316 ter c.p.);

truffa in danno dello Stato o di un ente pubblico (art. 640 comma 2 n. 1 c.p.);

truffa aggravata per il conseguimento di erogazioni pubbliche (art. 640 bis c.p.);

frode informatica a danno dello Stato o di altro ente pubblico (art. 640 ter c.p.);

corruzione (artt. 318, 319, 320, 321 e 322 bis c.p.);

istigazione alla corruzione (art. 322 c. p.);

corruzione in atti giudiziari (art. 319 ter c.p.);

induzione indebita a dare o promettere utilità (art. 319 quater c.p.);

traffico di influenze illecite (art. 346 bis c.p.)

concussione (art. 317 c.p.)

frode informatica in danno dello Stato o di altro ente pubblico (art. 640 ter c.p.)

frode nelle pubbliche forniture (art. 356 c.p.) [articolo aggiunto del D.Lgs. 75/2020]

frode ai danni del Fondo europeo agricolo (art. 2 L. 23/12/1996, n. 898) [articolo aggiunto del D.Lgs. 75/2000]

turbata libertà degli incanti (art. 353 c.p.), che sanziona la condotta di chi con violenza o minaccia, o con doni, promesse, collusioni o altri mezzi fraudolenti, impedisce o turba la gara nei pubblici incanti o nelle licitazioni private per conto di pubbliche Amministrazioni, ovvero ne allontana gli offerenti;

turbata libertà del procedimento di scelta del contraente (art. 353 bis c.p.), che sanziona, salvo che il fatto costituisca più grave reato, chiunque con violenza o minaccia, o con doni, promesse, collusioni o altri mezzi fraudolenti, turba il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte della pubblica amministrazione.

2) Delitti informatici e trattamento illecito di dati (art. 24-bis del Decreto):

- ~~– falsità in documenti informatici pubblici o aventi efficacia probatoria (art. 491-bis c.p.);~~
- ~~– accesso abusivo ad un sistema informatico o telematico (art. 615-ter c.p.);~~
- ~~– detenzione e diffusione abusiva di codici di accesso a sistemi informatici o telematici (art. 615-quater c.p.);~~
- ~~– diffusione di apparecchiature, dispositivi o programmi informatici diretti a danneggiare o interrompere un sistema informatico o telematico (art. 615-quinquies c.p.);~~
- ~~– intercettazione, impedimento o interruzione illecita di comunicazioni informatiche o telematiche (art. 617-quater c.p.);~~
- ~~– installazione di apparecchiature atte ad intercettare, impedire o interrompere comunicazioni informatiche o telematiche (art. 617-quinquies c.p.);~~
- ~~– danneggiamento di informazioni, dati e programmi informatici (art. 635-bis c.p.);~~
- ~~– danneggiamento di informazioni, dati e programmi informatici utilizzati dallo Stato o da altro ente pubblico o comunque di pubblica utilità (art. 635-ter c.p.);~~
- ~~– danneggiamento di sistemi informatici o telematici (art. 635-quater c.p.);~~
- ~~– danneggiamento di sistemi informatici o telematici di pubblica utilità (art. 635-quinquies c.p.);~~
- ~~– frode informatica del soggetto che presta servizi di certificazione di firma elettronica (art. 640-quinquies c.p.);~~
- ~~– Reati di cui all'art. 1, comma 11, decreto-legge n. 105/2019.~~
- Documenti informatici (art. 491-bis c.p.)
- Accesso abusivo ad un sistema informatico o telematico (art. 615-ter c.p.) [articolo modificato dalla Legge n. 90/2024]
- Detenzione, diffusione e installazione abusiva di apparecchiature, codici e altri mezzi atti all'accesso a sistemi informatici o telematici (art. 615-quater c.p.) [articolo modificato dalla Legge n. 238/2021 e modificato dalla Legge n. 90/2024]
- Intercettazione, impedimento o interruzione illecita di comunicazioni informatiche o telematiche (art. 617-quater c.p.) [articolo modificato dalla Legge n. 238/2021 e dalla Legge n. 90/2024]
- Detenzione, diffusione e installazione abusiva di apparecchiature e di altri mezzi atti a intercettare, impedire o interrompere comunicazioni informatiche o telematiche (art. 617-quinquies c.p.) [articolo modificato dalla Legge n. 238/2021 e dalla Legge n. 90/2024]
- Danneggiamento di informazioni, dati e programmi informatici (art. 635-bis c.p.) [articolo modificato dalla Legge n. 90/2024]
- Danneggiamento di informazioni, dati e programmi informatici utilizzati dallo Stato o da altro ente pubblico o comunque di pubblica utilità (art. 635-ter c.p.) [articolo modificato dalla Legge n. 90/2024]
- Danneggiamento di sistemi informatici o telematici (art. 635-quater c.p.) [articolo modificato dalla Legge n. 90/2024]
- Detenzione, diffusione e installazione abusiva di apparecchiature, dispositivi o programmi informatici diretti a danneggiare o interrompere un sistema informatico o telematico (art. 635-quater.1 c.p.) [articolo introdotto dalla Legge n. 90/2024]
- Danneggiamento di sistemi informatici o telematici di pubblico interesse (art. 635-quinquies c.p.) [articolo modificato dalla Legge n. 90/2024]
- Frode informatica del certificatore di firma elettronica (art. 640-quinquies c.p.)
- Violazione delle norme in materia di Perimetro di sicurezza nazionale cibernetica (art. 1, comma 11, D.L. 21 settembre 2019, n. 105)

- Estorsione (art. 629, comma 3, c.p.) [articolo aggiunto dalla Legge n. 90/2024]

3) Delitti di criminalità organizzata (art. 24-ter del Decreto):

- Associazione per delinquere (art. 416 c.p.) [articolo modificato dalla L. n. 236/2016]
- Associazione di tipo mafioso anche straniera (art. 416-bis c.p.) [articolo modificato dalla L. n. 69/2015]
- Scambio elettorale politico-mafioso (art. 416-ter c.p.) [articolo così sostituito dall'art. 1, comma 1, L. 17 aprile 2014, n. 62, a decorrere dal 18 aprile 2014, ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 1 della medesima L. 62/2014]
- Sequestro di persona a scopo di estorsione (art. 630 c.p.)
- Associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope (art. 74 D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309) [comma 7-bis aggiunto dal D.Lgs. n. 202/2016]
- Tutti i delitti se commessi avvalendosi delle condizioni previste dall'art. 416-bis c.p. per agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo (L. 203/91)
 - ~~illegale fabbricazione, introduzione nello Stato, messa in vendita, cessione, detenzione e porto in luogo pubblico o aperto al pubblico di armi da guerra o tipo guerra o parti di esse, di esplosivi, di armi clandestine nonché di più armi comuni da sparo escluse quelle previste dall'articolo 2, comma terzo, della legge 18 aprile 1975, n. 110 (art. 407, co. 2, lett. a), numero 5), c.p.p.)~~
 - ~~associazione per delinquere (art. 416 c.p.);~~
 - ~~associazioni di tipo mafioso, anche straniera (art. 416 bis c.p.);~~
 - ~~scambio elettorale politico-mafioso (art. 416 ter c.p.);~~
 - ~~sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione (art. 630 c.p.);~~
 - ~~associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope (art. 74 del DPR 309/09);~~
 - ~~illegale fabbricazione, introduzione nello Stato, messa in vendita, cessione, detenzione e porto in luogo pubblico o aperto al pubblico di armi da guerra o tipo guerra o parti di esse, di esplosivi, di armi clandestine, nonché di armi più comuni da sparo (art. 407 comma 2, lettera a, numero 5)~~
 - ~~tutti i delitti se commessi avvalendosi delle condizioni previste dall'art. 416 bis c.p. per agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo (L. 203/91)~~

4) Peculato, concussione, induzione a dare o promettere utilità, corruzione e abuso d'ufficio (art. 25 del Decreto):

- Concussione (art. 317 c.p.) [articolo modificato dalla L. n. 69/2015]
- Corruzione per l'esercizio della funzione (art. 318 c.p.) [articolo modificato dalla L. n. 190/2012, L. n. 69/2015 e L. n. 3/2019]
- Corruzione per un atto contrario ai doveri di ufficio (art. 319 c.p.) [articolo modificato dalla L. n. 69/2015]
- Circostanze aggravanti (art. 319-bis c.p.)
- Corruzione in atti giudiziari (art. 319-ter c.p.) [articolo modificato dalla L. n. 69/2015]
- Induzione indebita a dare o promettere utilità (art. 319-quater c.p.) [articolo aggiunto dalla L. n. 190/2012 e modificato dalla L. n. 69/2015]
- Corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio (art. 320 c.p.)
- Pene per il corruttore (art. 321 c.p.)

- Istigazione alla corruzione (art. 322 c.p.)
- Peculato, concussione, induzione indebita a dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione, abuso d'ufficio, di membri delle Corti internazionali o degli organi delle Comunità europee o di assemblee parlamentari internazionali o di organizzazioni internazionali e di funzionari delle Comunità europee e di Stati esteri (art. 322-bis c.p.) [articolo modificato dalla L. n. 190/2012, dalla L. n. 3/2019 e dal D.L. n. 92/2024]
- Traffico di influenze illecite (art. 346-bis c.p.) [articolo modificato dalla L. 3/2019 e dalla L. 114/2024]
- Peculato (limitatamente al primo comma) (art. 314 c.p.) [articolo introdotto dal D.Lgs. n. 75/2020]
- Peculato mediante profitto dell'errore altrui (art. 316 c.p.) [articolo introdotto dal D.Lgs. n. 75/2020]
- Indebita destinazione di denaro o cose mobili (art. 314-bis c.p.) [articolo introdotto dalla L. n. 112/2024]
- Concussione (art. 317 c.p.) [articolo modificato dalla L. n. 69/2015]
- Corruzione per l'esercizio della funzione (art. 318 c.p.) [articolo modificato dalla L. n. 190/2012, L. n. 69/2015 e L. n. 3/2019] ▪ Corruzione per un atto contrario ai doveri di ufficio (art. 319 c.p.) [articolo modificato dalla L. n. 69/2015]
- Circostanze aggravanti (art. 319-bis c.p.)
- Corruzione in atti giudiziari (art. 319-ter c.p.) [articolo modificato dalla L. n. 69/2015] ▪ Induzione indebita a dare o promettere utilità (art. 319-quater c.p.) [articolo aggiunto dalla L. n. 190/2012 e modificato dalla L. n. 69/2015]
- Corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio (art. 320 c.p.)
- Pene per il corruttore (art. 321 c.p.) ▪ Istigazione alla corruzione (art. 322 c.p.)
- Peculato, concussione, induzione indebita a dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione, abuso di ufficio di membri delle Corti internazionali o degli organi delle Comunità europee o di assemblee parlamentari internazionali o di organizzazioni internazionali e di funzionari delle Comunità europee e di Stati esteri (art. 322-bis c.p.) [articolo modificato dalla L. n. 190/2012 e dalla L. n. 3/2019]
- Traffico di influenze illecite (art. 346-bis c.p.) [articolo modificato dalla L. 3/2019]
- Peculato (limitatamente al primo comma) (art. 314 c.p.) [articolo aggiunto dal D.Lgs. n. 75/2020]
- Peculato mediante profitto dell'errore altrui (art. 316 c.p.) [articolo aggiunto dal D.Lgs. n. 75/2020]
- Abuso d'ufficio (art. 323 c.p.) [articolo aggiunto dal D.Lgs. n. 75/2020]

5) Reati in materia di falsità in monete, in carte di pubblico credito e in valori di bollo (art. 25-bis del Decreto):

- falsificazione di monete, spendita e introduzione nello Stato, previo concerto, di monete falsificate (art. 453 c.p.);
- alterazione di monete (art. 454 c.p.);
- contraffazione di carta filigranata in uso per la fabbricazione di carte di pubblico credito o di valori di bollo (art. 460 c.p.);
- fabbricazione o detenzione di filigrane o di strumenti destinati alla falsificazione di monete, di valori di bollo o di carta filigranata (art. 461 c.p.);

- ~~— spendita e introduzione nello Stato, senza concerto, di monete falsificate (art. 455 c.p.);~~
- ~~— spendita di monete falsificate ricevute in buona fede (art. 457 c.p.);~~
- ~~— uso di valori di bollo contraffatti o alterati (art. 464 commi 1 e 2 c.p.);~~
- ~~— falsificazione di valori di bollo, introduzione nello Stato, acquisto, detenzione o messa in circolazione di valori di bollo falsificati (art. 459 c.p.);~~
- ~~— contraffazione, alterazione o uso di marchi o segni distintivi ovvero di brevetti, modelli e disegni (art. 473 c.p.);~~
- ~~— introduzione nello Stato e commercio di prodotti con segni falsi (art. 474 c.p.).~~
- Uso di valori di bollo contraffatti o alterati (art. 464 c.p.)
- Falsificazione di monete, spendita e introduzione nello Stato, previo concerto, di monete falsificate (art. 453 c.p.)
- Alterazione di monete (art. 454 c.p.)
- Introduzione nello Stato e commercio di prodotti con segni falsi (art. 474 c.p.)
- Spendita e introduzione nello Stato, senza concerto, di monete falsificate (art. 455 c.p.)
- Spendita di monete falsificate ricevute in buona fede (art. 457 c.p.)
- Falsificazione di valori di bollo, introduzione nello Stato, acquisto, detenzione o messa in circolazione di valori di bollo falsificati (art. 459 c.p.)
- Fabbricazione o detenzione di filigrane o di strumenti destinati alla falsificazione di monete, di valori di bollo o di carta filigranata (art. 461 c.p.)
- Contraffazione di carta filigranata in uso per la fabbricazione di carte di pubblico credito o di valori di bollo (art. 460 c.p.)
- Contraffazione, alterazione o uso di marchi o segni distintivi ovvero di brevetti, modelli e disegni (art. 473 c.p.)

6) Delitti contro l'industria e il commercio (art. 25-bis.1 del Decreto):

- Turbata libertà dell'industria o del commercio (art. 513 c.p.)
- Illecita concorrenza con minaccia o violenza (art. 513-bis c.p.) ▪ Frodi contro le industrie nazionali (art. 514 c.p.)
- Frode nell'esercizio del commercio (art. 515 c.p.)
- Vendita di sostanze alimentari non genuine come genuine (art. 516 c.p.)
- Vendita di prodotti industriali con segni mendaci (art. 517 c.p.) [articolo modificato dalla L. n. 206/2023]
- Fabbricazione e commercio di beni realizzati usurpando titoli di proprietà industriale (art. 517-ter c.p.)
- Contraffazione di indicazioni geografiche o denominazioni di origine dei prodotti agroalimentari (art. 517-quater c.p.) ~~turbata libertà dell'industria o del commercio (art. 513 c.p.);~~
- ~~— illecita concorrenza con minaccia o violenza (art. 513-bis c.p.);~~
- ~~— frodi contro le industrie internazionali (art. 514 c.p.)~~
- ~~— frode nell'esercizio del commercio (art. 515 c.p.);~~
- ~~— vendita di sostanze alimentari non genuine come genuine (art. 516 c.p.);~~
- ~~— vendita di prodotti industriali con segni mendaci (art. 517 c.p.);~~
- ~~— fabbricazione e commercio di beni realizzati usurpando titoli di proprietà industriale (art. 517-ter c.p.);~~
- ~~— contraffazione di indicazioni geografiche o denominazione di origine dei prodotti agroalimentari (art. 517-quater c.p.);~~

7) Reati societari (art. 25-ter del Decreto):

- ~~▪ False comunicazioni sociali (art. 2621 c.c.) [articolo modificato dalla L. n. 69/2015]~~
 - ~~▪ Fatti di lieve entità (art. 2621-bis c.c.)~~
 - ~~▪ False comunicazioni sociali delle società quotate (art. 2622 c.c.) [articolo modificato dalla L. n. 69/2015]~~
 - ~~▪ Impedito controllo (art. 2625, comma 2, c.c.)~~
 - ~~▪ Indebita restituzione di conferimenti (art. 2626 c.c.)~~
 - ~~▪ Illegale ripartizione degli utili e delle riserve (art. 2627 c.c.)~~
 - ~~▪ Illecite operazioni sulle azioni o quote sociali o della società controllante (art. 2628 c.c.)~~
 - ~~▪ Operazioni in pregiudizio dei creditori (art. 2629 c.c.)~~
 - ~~▪ Omessa comunicazione del conflitto d'interessi (art. 2629-bis c.c.) [articolo aggiunto dalla L. n. 262/2005]~~
 - ~~▪ Formazione fittizia del capitale (art. 2632 c.c.)~~
 - ~~▪ Indebita ripartizione dei beni sociali da parte dei liquidatori (art. 2633 c.c.)~~
 - ~~▪ Corruzione tra privati (art. 2635 c.c.) [articolo aggiunto dalla L. n. 190/2012; modificato dal D.Lgs. n. 38/2017 e dalla L. n. 3/2019] Aggiornato alla data del 10 ottobre 2025 (ultimo provvedimento inserito: Legge 23 settembre 2025, n.132)~~
 - ~~▪ Istigazione alla corruzione tra privati (art. 2635-bis c.c.) [articolo aggiunto dal D.Lgs. n. 38/2017 e modificato dalla L. n. 3/2019]~~
 - ~~▪ Illecita influenza sull'assemblea (art. 2636 c.c.)~~
 - ~~▪ Aggiotaggio (art. 2637 c.c.) [articolo modificato dalla Legge n. 132/2025]~~
 - ~~▪ Ostacolo all'esercizio delle funzioni delle autorità pubbliche di vigilanza (art. 2638 c.c.) [articolo modificato dal D.Lgs. n. 224/2023]~~
 - ~~▪ False o omesse dichiarazioni per il rilascio del certificato preliminare (art. 54 D.Lgs. 19/2023) [articolo aggiunto dal D.Lgs. n. 19/2023]~~
- ~~alse comunicazioni sociali (art. 2621 e 2621-bis c.c.);~~
~~false comunicazioni sociali delle società quotate (art. 2622 c.c.);~~
~~impedito controllo (art. 2625 comma 2 c.c.);~~
~~formazione fittizia del capitale (art. 2632 c.c.);~~
~~indebita restituzione dei conferimenti (art. 2626 c.c.);~~
~~illegale ripartizione degli utili e delle riserve (art. 2627 c.c.);~~
~~illecite operazioni sulle azioni o quote sociali o della società controllante (art. 2628 c.c.);~~
~~operazioni in pregiudizio dei creditori (art. 2629 c.c.);~~
~~indebita ripartizione dei beni sociali da parte dei liquidatori (art. 2633 c.c.);~~
~~illecita influenza sull'assemblea (art. 2636 c.c.);~~
~~aggiotaggio (art. 2637 c.c.);~~
~~omessa comunicazione del conflitto di interessi (art. 2629-bis c.c.);~~
~~corruzione tra privati (art. 2635 c.c.);~~
~~istigazione alla corruzione tra privati (art. 2635-bis c.c.);~~
~~ostacolo all'esercizio delle funzioni delle autorità pubbliche di vigilanza (art. 2638 commi 1 e 2 c.c.)~~
~~False od omesse dichiarazioni per il rilascio del certificato preliminare (art. 54 D.Lgs. 19/2023)~~

L'art. 25 ter del d. lgs. 231/2001 – alle lettere d) ed e) – prevede la responsabilità dell'ente per il reato di falso in prospetto, continuando però a richiamare la contravvenzione dell'art. 2623 c.c., comma 1 (art. 25 ter, lett. d) ed il delitto ex art. 2623, comma 2 c.c. (art. 25 ter, lett. e), oggi abrogati. Prudenzialmente riteniamo opportuno integrare il modello come se tale rinvio non fosse soltanto formale, ossia rivolto al reato di falso in prospetto così come concepito – inizialmente – nell'art. 2623 c.c., bensì concernente anche le successive modifiche della disciplina sanzionatoria dell'illecito in questione, ora diversamente disciplinato dall'art. 173 bis T.U.F. (D. Lgs. 58/1998).

Inoltre, in virtù delle novelle legislative introdotte con il d. lgs. 39/2010:

- l'art. 2624 c.c. falsità nelle relazioni o nelle comunicazioni delle società di revisione è stato abrogato;
- l'art. 2625, comma 1 c.c. è stato così modificato:
 1. le parole: «o di revisione» sono soppresse;
 2. le parole: «ad altri organi sociali o alle società di revisione» sono sostituite dalle seguenti: «o ad altri organi sociali»;
- sono stati inseriti i nuovi reati di "falsità nelle relazioni o nelle comunicazioni dei responsabili della revisione legale" (art. 27 d. lgs. 39/2010) e di "impedito controllo" (art. 29 del medesimo decreto).

Stante la finalità preventiva degli illeciti penali del presente modello, in via prudenziale – e per le stesse ragioni esposte poco sopra per l'abrogato art. 2623 c.c. -, è opportuno integrare il modello come se la responsabilità amministrativa dell'ente sussistesse anche per il compimento dei nuovi reati e delle fattispecie così come oggi riformulate.

8) Reati commessi con finalità di terrorismo o di eversione dall'ordine democratico (art. 25-quater del Decreto);

- Associazioni sovversive (art. 270 c.p.)
- Associazioni con finalità di terrorismo anche internazionale o di eversione dell'ordine democratico (art. 270-bis c.p.)
- Assistenza agli associati (art. 270-ter c.p.)
- Arruolamento con finalità di terrorismo anche internazionale (art. 270- quater c.p.)
- Organizzazione di trasferimento per finalità di terrorismo (art. 270- quater.1) [articolo inserito dal D.L. n. 7/2015, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 43/2015]
- Addestramento ad attività con finalità di terrorismo anche internazionale (art. 270-quinquies c.p.)
- Finanziamento di condotte con finalità di terrorismo (L. n. 153/2016, art. 270-quinquies.1 c.p.)
- Sottrazione di beni o denaro sottoposti a sequestro (art. 270-quinquies.2 c.p.)
- Detenzione di materiale con finalità di terrorismo (art. 270-quinquies.3 c.p.) [inserito dal D.L. n. 48/2025, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 80/2025]
- Condotte con finalità di terrorismo (art. 270-sexies c.p.)
- Attentato per finalità terroristiche o di eversione (art. 280 c.p.)
- Atto di terrorismo con ordigni micidiali o esplosivi (art. 280-bis c.p.)
- Atti di terrorismo nucleare (art. 280-ter c.p.)
- Sequestro di persona a scopo di terrorismo o di eversione (art. 289-bis c.p.)

- Sequestro a scopo di coazione (art. 289-ter c.p.) [articolo introdotto dal D.Lgs. 21/2018]
- Istigazione a commettere alcuno dei delitti previsti dai Capi primo e secondo (art. 302 c.p.)
- Cospirazione politica mediante accordo (art. 304 c.p.)
- Cospirazione politica mediante associazione (art. 305 c.p.)
- Banda armata: formazione e partecipazione (art. 306 c.p.)
- Assistenza ai partecipi di cospirazione o di banda armata (art. 307 c.p.)
- Impossessamento, dirottamento e distruzione di un aereo (L. n. 342/1976, art. 1)
- Danneggiamento delle installazioni a terra (L. n. 342/1976, art. 2)
- Sanzioni (L. n. 422/1989, art. 3)
- Pentimento operoso (D.Lgs. n. 625/1979, art. 5)
- Convenzione di New York del 9 dicembre 1999 (art. 2) Associazioni sovversive (art. 270 c.p.);

- ~~– Associazioni con finalità di terrorismo anche internazionale o di eversione dell'ordine democratico e circostanze aggravanti e attenuanti (art. 270 bis c.p. e art. 270 bis 1 c.p.);~~
- ~~– assistenza agli associati (art. 270 ter c.p.);~~
- ~~– arruolamento con finalità di terrorismo anche internazionale (art. 270 quater c.p.);~~
- ~~– addestramento ad attività con finalità di terrorismo anche internazionale (art. 270 quinquies c.p.);~~
- ~~– organizzazione di trasferimenti per finalità di terrorismo anche internazionale (art. 270 quater.1 c.p.);~~
- ~~– finanziamento di condotte con finalità di terrorismo (art. 270 quinquies.1 c.p.);~~
- ~~– sottrazione di beni o denaro sottoposti a sequestro (art. 270 quinquies.2 c.p.);~~
- ~~– condotte con finalità di terrorismo (art. 270 sexies c.p.);~~
- ~~– attentato per finalità terroristiche o di eversione (art. 280 c.p.);~~
- ~~– atto di terrorismo con ordigni micidiali o esplosivi (art. 280 bis c.p.);~~
- ~~– sequestro di persona a scopo di terrorismo o di eversione (art. 289 bis c.p.);~~
- ~~– istigazione a commettere alcuno dei delitti previsti dai capi primo e secondo (art. 302 c.p.);~~
- ~~– cospirazione politica mediante accordo (art. 304 c.p.);~~
- ~~– cospirazione politica mediante associazione (art. 305 c.p.);~~
- ~~– banda armata: formazione e partecipazione (art. 306 c.p.);~~
- ~~– assistenza ai partecipi di cospirazione o di banda armata (art. 307 c.p.);~~
- ~~– impossessamento, dirottamento e distruzione di un aereo (L. n. 342/1976, art. 1);~~
- ~~– danneggiamento delle installazioni a terra (L. n. 342/1976, art. 2);~~

9) Pratiche di mutilazione degli organi genitali femminili (art. 583bis c.p.) (art. 25-quater.1 del Decreto);

10) Reati contro la personalità individuale (art. 25-quinquies del Decreto):

- Riduzione o mantenimento in schiavitù o in servitù (art. 600 c.p.)
- Prostituzione minorile (art. 600-bis c.p.)
- Pornografia minorile (art. 600-ter c.p.)
- Detenzione o accesso a materiale pornografico (art. 600-quater) [articolo modificato dalla L. n. 238/2021]

- Pornografia virtuale (art. 600-quater.1 c.p.) [articolo aggiunto dall'art. 10, L. 6 febbraio 2006 n. 38]
- Iniziative turistiche volte allo sfruttamento della prostituzione minorile (art. 600-quinquies c.p.) Aggiornato alla data del 10 ottobre 2025 (ultimo provvedimento inserito: Legge 23 settembre 2025, n.132)
- Tratta di persone (art. 601 c.p.) [articolo modificato dal D.Lgs. 21/2018]
- Acquisto e alienazione di schiavi (art. 602 c.p.)
- Intermediazione illecita e sfruttamento del lavoro (art. 603-bis c.p.)
 - Adescamento di minorenni (art. 609-undecies c.p.) [articolo modificato dalla L. n. 238/2021] riduzione o mantenimento in schiavitù o in servitù (art. 600 c.p.);
 - tratta di persone (art. 601 c.p.);
 - acquisto e alienazione di schiavi (art. 602 c.p.);
 - intermediazione illecita e sfruttamento del lavoro (art. 603 bis c.p.);
 - prostituzione minorile (art. 600 bis commi 1 e 2 c.p.);
 - pornografia minorile (art. 600 ter c.p.);
 - iniziative turistiche volte allo sfruttamento della prostituzione minorile (art. 600-quinquies c.p.);
 - detenzione di materiale pornografico (art. 600 quater c.p.), anche qualora si tratti di materiale di pornografia virtuale (art. 600 quater.1 c.p.);
 - adescamento di minorenni (art. 609 c.p.).

11) Reati di “abuso di mercato” (art. 25-sexies del Decreto):

- Manipolazione del mercato (art. 185 D.Lgs. n. 58/1998) [articolo modificato dal D.Lgs. 107/2018, dalla Legge n. 238/2021 e dalla Legge n. 132/2025]
- Abuso o comunicazione illecita di informazioni privilegiate. Raccomandazione o induzione di altri alla commissione di abuso di informazioni privilegiate (art. 184 D.Lgs. n. 58/1998) [articolo modificato dalla Legge n. 238/2021] ~~abuso di informazioni privilegiate (art. 184 D.lgs. 24.2.1998 n. 58 o TUF);~~
 - manipolazione del mercato (art. 185 TUF).

L'ente è altresì chiamato a rispondere delle sanzioni amministrative previste dagli articoli 187 bis e 187 ter del TUF, che puniscono i fatti di abuso di informazioni privilegiate e manipolazione del mercato, salve le sanzioni penali quando il fatto costituisce reato. In questo caso, ai sensi dell'art. 187-quinquies l'ente risponde per gli illeciti amministrativi commessi nel suo interesse o a suo vantaggio.

1122) Reati di omicidio e lesioni colpose commesse con violazione delle norme antinfortunistiche e sulla tutela dell'igiene e della salute sul lavoro (art. 25-septies del Decreto):

- omicidio colposo (art. 589 c.p.);

- lesioni personali colpose, gravi o gravissime (art. 590, comma 3, c.p.), qualora gli stessi siano stati commessi con violazione delle norme antinfortunistiche e sulla tutela dell'igiene e della salute sul lavoro.

13) Reati di ricettazione, riciclaggio e impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita nonché autoriciclaggio (art. 25-octies del Decreto):

- Ricettazione (art. 648 c.p.) [articolo modificato dal D.Lgs. 195/2021]
- Riciclaggio (art. 648-bis c.p.) [articolo modificato dal D.Lgs. 195/2021]
- Impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita (art. 648-ter c.p.) [articolo modificato dal D.Lgs. 195/2021]
- Autoriciclaggio (art. 648-ter.1 c.p.) [articolo modificato dal D.Lgs. 195/2021] ricettazione (art. 648 c.p.);
- riciclaggio (art. 648-bis c.p.);
- impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita (art. 648-ter c.p.);
- autoriciclaggio (art. 648-ter.1.);
- Trasferimento fraudolento di valori (art. 512-bis c.p.)

14) delitti in materia di strumenti di pagamento diversi dai contanti (art. 25--octies 1 e art. 25--octies 1, comma 2)

- Indebito utilizzo e falsificazione di strumenti di pagamento diversi dai contanti (art. 493-ter c.p.)
- Detenzione e diffusione di apparecchiature, dispositivi o programmi informatici diretti a commettere reati riguardanti strumenti di pagamento diversi dai contanti (art. 493-quater c.p.)
- Frode informatica aggravata dalla realizzazione di un trasferimento di denaro, di valore monetario o di valuta virtuale (art. 640-ter c.p.)
- Trasferimento fraudolento di valori (art. 512-bis) [articolo introdotto dalla L. n. 137/2023 e modificato dal D.L. 19/2024]▪ Indebito utilizzo e falsificazione di strumenti di pagamento diversi dai contanti (art. 493-ter c.p.)
- Detenzione e diffusione di apparecchiature, dispositivi o programmi informatici diretti a commettere reati riguardanti strumenti di pagamento diversi dai contanti (art. 493-quater c.p.)▪ Frode informatica aggravata dalla realizzazione di un trasferimento di denaro, di valore monetario o di valuta virtuale (art. 640-ter c.p.)

Salvo che il fatto integri altro illecito amministrativo sanzionato più gravemente, in relazione alla commissione di ogni altro delitto contro la fede pubblica, contro il patrimonio o che comunque offende il patrimonio previsto dal codice penale, quando ha ad oggetto strumenti di pagamento diversi dai contanti, si applicano all'ente le seguenti sanzioni pecuniarie: a) se il delitto è punito con la pena della reclusione inferiore ai dieci anni, la sanzione pecuniaria sino a 500 quote; b) se il delitto è punito con la pena non inferiore ai dieci anni di reclusione, la sanzione pecuniaria da 300 a 800 quote.

15) Delitti in materia di violazione del diritto di autore (art. 25-novies del Decreto):

- Messa a disposizione del pubblico, in un sistema di reti telematiche, mediante connessioni di qualsiasi genere, di un'opera dell'ingegno protetta, o di parte di essa (art. 171, L. n. 633/1941 comma 1 lett. a-bis) [articolo modificato dalla Legge n. 132/2025]
- Reati di cui al punto precedente commessi su opere altrui non destinate alla pubblicazione qualora ne risulti offeso l'onore o la reputazione (art. 171, L. n. 633/1941 comma 3)
- Abusiva duplicazione, per trarne profitto, di programmi per elaboratore; importazione, distribuzione, vendita o detenzione a scopo commerciale o imprenditoriale o concessione in locazione di programmi contenuti in supporti non contrassegnati dalla SIAE; predisposizione di mezzi per rimuovere o eludere i dispositivi di protezione di programmi per elaboratori (art. 171-bis L. n. 633/1941 comma 1) [articolo modificato dalla L. n. 166/2024]
- Riproduzione, trasferimento su altro supporto, distribuzione, comunicazione, presentazione o dimostrazione in pubblico, del contenuto di una banca dati; estrazione o reimpiego della banca dati; distribuzione, vendita o concessione in locazione di banche di dati (art. 171-bis L. n. 633/1941 comma 2) [articolo modificato dalla L. n. 166/2024]
- Abusiva duplicazione, riproduzione, trasmissione o diffusione in pubblico con qualsiasi procedimento, in tutto o in parte, di opere dell'ingegno destinate al circuito televisivo, cinematografico, della vendita o del noleggio di dischi, nastri o supporti analoghi o ogni altro supporto contenente fonogrammi o videogrammi di opere musicali, cinematografiche o audiovisive assimilate o sequenze di immagini in movimento; opere letterarie, drammatiche, scientifiche o didattiche, musicali o drammatico musicali, multimediali, anche se inserite in opere collettive o composite o banche dati; riproduzione, duplicazione, trasmissione o diffusione abusiva, vendita o commercio, cessione a qualsiasi titolo o importazione abusiva di oltre cinquanta copie o esemplari di opere tutelate dal diritto d'autore e da diritti connessi; immissione in un sistema di reti telematiche, mediante connessioni di qualsiasi genere, di un'opera dell'ingegno protetta dal diritto d'autore, o parte di essa (art. 171-ter L. n. 633/1941) [articolo modificato dalla L. n. 166/2024]
- Mancata comunicazione alla SIAE dei dati di identificazione dei supporti non soggetti al contrassegno o falsa dichiarazione (art. 171-septies L. n. 633/1941) [articolo modificato dalla L. n. 166/2024]
- Fraudolenta produzione, vendita, importazione, promozione, installazione, modifica, utilizzo per uso pubblico e privato di apparati o parti di apparati atti alla decodificazione di trasmissioni audiovisive ad accesso condizionato effettuate via etere, via satellite, via cavo, in forma sia analogica sia digitale (art. 171-octies L. n. 633/1941)
- ~~Messa a disposizione del pubblico, in un sistema di reti telematiche, mediante connessioni di qualsiasi genere, di un'opera dell'ingegno protetta, o di parte di essa (art. 171, L. n. 633/1941 comma 1 lett. a) bis)~~

- ~~▪ Reati di cui al punto precedente commessi su opere altrui non destinate alla pubblicazione qualora ne risulti offeso l'onore o la reputazione (art. 171, L. n. 633/1941 comma 3)~~
- ~~▪ Abusiva duplicazione, per trarne profitto, di programmi per elaboratore; importazione, distribuzione, vendita o detenzione a scopo commerciale o imprenditoriale o concessione in locazione di programmi contenuti in supporti non contrassegnati dalla SIAE; predisposizione di mezzi per rimuovere o eludere i dispositivi di protezione di programmi per elaboratori (art. 171-bis L. n. 633/1941 comma 1)~~

- ~~Riproduzione, trasferimento su altro supporto, distribuzione, comunicazione, presentazione o dimostrazione in pubblico, del contenuto di una banca dati; estrazione o reimpiego della banca dati; distribuzione, vendita o concessione in locazione di banche di dati (art. 171 bis L. n.633/1941 comma 2~~
- ~~Abusiva duplicazione, riproduzione, trasmissione o diffusione in pubblico con qualsiasi procedimento, in tutto o in parte, di opere dell'ingegno destinate al circuito televisivo, cinematografico, della vendita o del noleggio di dischi, nastri o supporti analoghi o ogni altro supporto contenente fonogrammi o videogrammi di opere musicali, cinematografiche o audiovisive assimilate o sequenze di immagini in movimento; opere letterarie, drammatiche, scientifiche o didattiche, musicali o drammatico musicali, multimediali, anche se inserite in opere collettive o composite o banche dati; riproduzione, duplicazione, trasmissione o diffusione abusiva, vendita o commercio, cessione a qualsiasi titolo o importazione abusiva di oltre cinquanta copie o esemplari di opere tutelate dal diritto d'autore e da diritti connessi; immissione in un sistema di reti telematiche, mediante connessioni di qualsiasi genere, di un'opera dell'ingegno protetta dal diritto d'autore, o parte di essa (art. 171 ter L. n.633/1941) [modificato dalla L. n. 93/2023]~~
- ~~Mancata comunicazione alla SIAE dei dati di identificazione dei supporti non soggetti al contrassegno o falsa dichiarazione (art. 171 septies L. n.633/1941)~~
- ~~Fraudolenta produzione, vendita, importazione, promozione, installazione, modifica, utilizzo per uso pubblico e privato di apparati o parti di apparati atti alla decodificazione di trasmissioni audiovisive ad accesso condizionato effettuate via etere, via satellite, via cavo, in forma sia analogica sia digitale (art. 171 octies L. n.633/1941)~~

16) Induzione a non rendere o a rendere dichiarazioni mendaci all'autorità giudiziaria (art. 377 bis c.p.) (art. 25-decies del Decreto);

17) Reati ambientali (art. 25--undecies del Decreto), introdotti dal ~~D.Lgs~~D.Lgs. 121/2011 del 7 luglio 2011²; in particolare:

- Inquinamento ambientale (art. 452-bis c.p.) [articolo modificato dalla L. n. 137/2023]
- Disastro ambientale (art. 452-quater c.p.) [articolo modificato dalla L. n. 137/2023]
- Delitti colposi contro l'ambiente (art. 452-quinquies c.p.)
- Traffico e abbandono di materiale ad alta radioattività (art. 452-sexies c.p.) [articolo modificato dalla Legge n. 137/2023 e dal Decreto Legge n. 116/2025]
- Circostanze aggravanti (art. 452-octies c.p.)
- Uccisione, distruzione, cattura, prelievo, detenzione di esemplari di specie animali o vegetali selvatiche protette (art. 727-bis c.p.) [articolo modificato dalla Legge n. 82/2025]
- Distruzione o deterioramento di habitat all'interno di un sito protetto (art. 733-bis c.p.) [articolo modificato dalla Legge n. 82/2025]
- Importazione, esportazione, detenzione, utilizzo per scopo di lucro, acquisto, vendita, esposizione o detenzione per la vendita o per fini commerciali di specie protette (L. n. 150/1992, art. 1, art. 2, art. 3-bis e art. 6)
- Scarichi di acque reflue industriali contenenti sostanze pericolose; scarichi sul suolo, nel sottosuolo e nelle acque sotterranee; scarico nelle acque del mare da parte di navi od aeromobili (D.Lgs. n. 152/2006, art. 137)

² Così come modificati con la L. 22.5.2015 n. 68, modificato dal D.Lgs. 21/2018, modificato dalla L. n. 137/2023, modificato dal Decreto Legge n. 116/2025 e modificato dalla Legge n. 147/2025

- Attività di gestione di rifiuti non autorizzata (D.Lgs. n. 152/2006, art. 256) [articolo modificato dal Decreto Legge n. 116/2025 e modificato dalla Legge n. 147/2025]
- Inquinamento del suolo, del sottosuolo, delle acque superficiali o delle acque sotterranee (D.Lgs. n. 152/2006, art. 257)
- Spedizione illegale di rifiuti (D.Lgs. n. 152/2006, art. 259) [articolo modificato dal Decreto Legge n. 116/2025 e dalla Legge n. 147/2025]
- Violazione degli obblighi di comunicazione, di tenuta dei registri obbligatori e dei formulari (D.Lgs. n. 152/2006, art. 258) [articolo modificato dal Decreto Legge n. 116/2025 e dalla Legge n. 147/2025]
- Attività organizzate per il traffico illecito di rifiuti (art. 452-quaterdecies c.p.) [articolo introdotto dal Decreto Legislativo n. 21/2018, modificato dal Decreto Legge n. 116/2025 e dalla Legge n. 147/2025]
- False indicazioni sulla natura, sulla composizione e sulle caratteristiche chimico-fisiche dei rifiuti nella predisposizione di un certificato di analisi di rifiuti; inserimento nel SISTRI di un certificato di analisi dei rifiuti falso; omissione o fraudolenta alterazione della copia cartacea della scheda SISTRI - area movimentazione nel trasporto di rifiuti (D.Lgs. n. 152/2006, art. 260-bis)
- Sanzioni (D.Lgs. n. 152/2006, art. 279)
- Inquinamento doloso provocato da navi (D.Lgs. n. 202/2007, art. 8)
- Inquinamento colposo provocato da navi (D.Lgs. n. 202/2007, art. 9)
- Cessazione e riduzione dell'impiego delle sostanze lesive (L. n. 549/1993 art. 3)
- Abbandono di rifiuti in casi particolari (D.Lgs. n. 152/2006, art. 255-bis) [articolo introdotto dal Decreto Legge n. 116/2025 e modificato dalla Legge n. 147/2025]
- Abbandono di rifiuti pericolosi (D.Lgs. n. 152/2006, art. 255-ter) [articolo introdotto dal Decreto Legge n. 116/2025]
- Combustione illecita di rifiuti (D.Lgs. n. 152/2006, art. 256-bis) [articolo introdotto dal Decreto Legge n. 116/2025]
- Aggravante dell'attività d'impresa (D.Lgs. n. 152/2006, art. 259-bis) [articolo introdotto dal Decreto Legge n. 116/2025 e modificato dalla Legge n. 147/2025]
- Impedimento del controllo (art. 452-septies c.p.) [articolo introdotto dal Decreto Legge n. 116/2025]
- Omessa bonifica (art. 452-terdecies c.p.) [articolo introdotto dal Decreto Legge n. 116/2025]
- ~~Inquinamento ambientale (art. 452-bis c.p.)~~
- ~~Disastro ambientale (art. 452-quater c.p.)~~
- ~~Delitti colposi contro l'ambiente (art. 452-quinquies c.p.)~~
- ~~Traffico e abbandono di materiale ad alta radioattività (art. 452-sexies c.p.)~~
- ~~Circostanze aggravanti (art. 452-octies c.p.)~~
- ~~Uccisione, distruzione, cattura, prelievo, detenzione di esemplari di specie animali o vegetali selvatiche protette (art. 727-bis c.p.)~~
- ~~Distruzione o deterioramento di habitat all'interno di un sito protetto (art. 733-bis c.p.)~~
- ~~Importazione, esportazione, detenzione, utilizzo per scopo di lucro, acquisto, vendita, esposizione o detenzione per la vendita o per fini commerciali di specie protette (L. n. 150/1992, art. 1, art. 2, art. 3-bis e art. 6)~~
- ~~Scarichi di acque reflue industriali contenenti sostanze pericolose; scarichi sul suolo, nel sottosuolo e nelle acque sotterranee; scarico nelle acque del mare da parte di navi od aeromobili (D.Lgs. n. 152/2006, art. 137)~~
- ~~Attività di gestione di rifiuti non autorizzata (D.Lgs. n. 152/2006, art. 256)~~

- ~~Inquinamento del suolo, del sottosuolo, delle acque superficiali o delle acque sotterranee (D.Lgs n. 152/2006, art. 257)~~
- ~~Traffico illecito di rifiuti (D.Lgs n.152/2006, art. 259)~~
- ~~Violazione degli obblighi di comunicazione, di tenuta dei registri obbligatori e dei formulari (D.Lgs n.152/2006, art. 258) ▪ Attività organizzate per il traffico illecito di rifiuti (art. 452- quaterdecies c.p.) [introdotto dal D.Lgs. n. 21/2018]~~
- ~~False indicazioni sulla natura, sulla composizione e sulle caratteristiche chimico-fisiche dei rifiuti nella predisposizione di un certificato di analisi di rifiuti; inserimento nel SISTRI di un certificato di analisi dei rifiuti falso; omissione o fraudolenta alterazione della copia cartacea della scheda SISTRI – area movimentazione nel trasporto di rifiuti (D.Lgs n.152/2006, art. 260-bis)~~
- ~~Sanzioni (D.Lgs. n. 152/2006, art. 279)~~
- ~~Inquinamento doloso provocato da navi (D.Lgs. n.202/2007, art. 8)~~
- ~~Inquinamento colposo provocato da navi (D.Lgs. n.202/2007, art. 9)~~
- ~~Cessazione e riduzione dell'impiego delle sostanze lesive (L. n. 549/1993 art. 3)~~

18) Reato di impiego di cittadini di paesi terzi il cui soggiorno è irregolare (art. 25- duodecies del Decreto).

- ~~Disposizioni contro le immigrazioni clandestine (art. 12, comma 3, 3-bis, 3-ter e comma 5, D.Lgs. n. 286/1998) [articolo modificato dal D.L. n. 20/2023]~~
- ~~Impiego di cittadini di paesi terzi il cui soggiorno è irregolare (art. 22, comma 12-bis, D.Lgs. n. 286/1998) [articolo modificato dalla Legge n. 187/2024] Si tratta dell'art. 22, comma 12 bis, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 che disciplina il "Lavoro subordinato a tempo determinato e indeterminato" dei cittadini extracomunitari;~~
- ~~Disposizioni contro le immigrazioni clandestine (art. 12, comma 3, 3-bis, 3-ter e comma 5, D.Lgs. n. 286/1998) [modificato dal D.L. n. 20/2023]~~

19) Razzismo e xenofobia (art. 25-~~terdecies~~ del Decreto)

- Propaganda, istigazione e incitamento, fondate in tutto o in parte sulla negazione della Shoah o dei crimini di genocidio, dei crimini contro l'umanità e dei crimini di guerra (art. 3, L. 13 ottobre 1975, n. 654, di ratifica ed esecuzione della Convenzione internazionale sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione razziale).

20) Frodi in competizioni sportive, esercizio abusivo di gioco o di scommessa e giochi d'azzardo esercitati a mezzo di apparecchi vietati (art. 25 ~~quaterdecies~~ del Decreto).

- Frode in manifestazioni sportive (art. 1 – Legge 13 dicembre 1989, n.401);
- Esercizio abusivo di attività di giuoco o di scommessa (art.4 – Legge 13 dicembre 1989, n. 401).

21) Reati "transnazionali" (art. 10 Legge 146/2006).

L'art. 10 L. 16.3.2006 n. 146 prevede la responsabilità amministrativa dell'ente, limitatamente al caso in cui abbiano natura "transnazionale"³ ai sensi dell'art. 3 della medesima legge, per i delitti di:

- Disposizioni contro le immigrazioni clandestine (art. 12, commi 3, 3-bis, 3-ter e 5, del testo unico di cui al D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286)
- Associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope (art. 74 del testo unico di cui al D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309)
- Associazione per delinquere finalizzata al contrabbando di tabacchi lavorati esteri (art. 291-quater del testo unico di cui al D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43)
- Induzione a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci all'autorità giudiziaria (art. 377-bis c.p.)
- Favoreggiamento personale (art. 378 c.p.)
- Associazione per delinquere (art. 416 c.p.)
- Associazione di tipo mafioso anche straniera (art. 416-bis c.p.)
- Le seguenti fattispecie non integrano reati presupposto alla responsabilità dell'ente, ma ipotesi di responsabilità amministrativa in relazioni alle quali si applicano gli artt. 6, 7, 8 e 12 D.Lgs. 231/2001 associazione per delinquere (art. 416 c.p.);

~~-associazione di tipo mafioso anche straniera (art. 416 bis c.p.);~~

~~-associazione per delinquere finalizzata al contrabbando di tabacchi lavorati esteri (art. 291-quater D.P.R. 23.1.1973 n. 43);~~

~~-associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti (art. 74 D.P.R. 9.10.1990 n. 309);~~

~~-atti diretti a procurare l'ingresso illegale dello straniero nel territorio nazionale e favoreggiamento della sua permanenza al fine di trarvi ingiusto profitto (art. 12 co. 3, 3 bis, 3 ter e 5 D.Lgs. 25.7.1998 n. 286);~~

~~-induzione a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci all'autorità giudiziaria (art. 377 bis c.p.);~~

~~-favoreggiamento personale (art. 378 c.p.).~~

22) Reati tributari (art. 25-*quinquiesdecies*, introdotto dal Decreto Legge 26 ottobre 2019 n. 124, convertito con modifiche dalla Legge 19 dicembre 2019, n. 157 recante modificazioni in materia fiscale e per esigenze indifferibili):

- Dichiarazione fraudolenta mediante uso di fatture o altri documenti per operazioni inesistenti (art. 2 D.Lgs. n. 74/2000)
- Dichiarazione fraudolenta mediante altri artifici (art. 3 D.Lgs. n. 74/2000)
- Emissione di fatture o altri documenti per operazioni inesistenti (art. 8 D.Lgs. n. 74/2000)
- Occultamento o distruzione di documenti contabili (art. 10 D.Lgs. n. 74/2000)
- Sottrazione fraudolenta al pagamento di imposte (art. 11 D.Lgs. n. 74/2000)
- Dichiarazione infedele (art. 4 D.Lgs. n. 74/2000) [articolo introdotto dal D.Lgs. n. 75/2020]
- Omessa dichiarazione (art. 5 D.Lgs. n. 74/2000) [articolo introdotto dal D.Lgs. n. 75/2020]

³ Si considera reato transnazionale il reato punito con la pena della reclusione non inferiore nel massimo a quattro anni, qualora sia coinvolto un gruppo criminale organizzato, nonché: a) sia commesso in più di uno Stato; b) ovvero sia commesso in uno Stato, ma una parte sostanziale della sua preparazione, pianificazione, direzione o controllo avvenga in un altro Stato; c) ovvero sia commesso in uno Stato, ma in esso sia implicato un gruppo criminale organizzato impegnato in attività criminali in più di uno Stato; d) ovvero sia commesso in uno Stato ma abbia effetti sostanziali in un altro Stato.

▪ Indebita compensazione (art. 10-quater D.Lgs. n. 74/2000) [articolo introdotto dal D.Lgs. n. 75/2020 e modificato dal D.Lgs. n. 87/2024]~~dichiarazione fraudolenta mediante l'uso di fatture o altri documenti per operazioni inesistenti (art. 2 comma 1);~~

~~dichiarazione fraudolenta mediante l'uso di fatture o altri documenti per operazioni inesistenti, quando l'ammontare degli elementi passivi fittizi è inferiore ad euro 100.000,00 (art. 2 comma 2-bis);~~

~~dichiarazione fraudolenta mediante altri artifici (art. 3);~~

~~emissione di fatture o altri documenti per operazioni inesistenti (art. 8, comma 1);~~

~~emissione di fatture o altri documenti per operazioni inesistenti, se l'importo non rispondente al vero indicato nelle fatture o nei documenti, per periodo di imposta, è inferiore ad euro 100.000,00 (art. 8, comma 2-bis);~~

~~occultamento o distruzione di documenti contabili (art. 10);~~

~~sottrazione fraudolenta al pagamento di imposte (art. 11);~~

~~Indebita compensazione (art. 10-quater)~~

23) Contrabbando (art. 25-sexiesdecies, aggiunto dal Decreto Legislativo n. 75 del 2020):

▪ Contrabbando per omessa dichiarazione (art. 78 D.Lgs. n. 141/2024)

▪ Contrabbando per dichiarazione infedele (art. 79 D.Lgs. n. 141/2024)

▪ Contrabbando nel movimento delle merci marittimo, aereo e nei laghi di confine (art. 80 D.Lgs. n. 141/2024)

▪ Contrabbando per indebito uso di merci importate con riduzione totale o parziale dei diritti (art. 81 D.Lgs. n. 141/2024)

▪ Contrabbando nell'esportazione di merci ammesse a restituzione di diritti (art. 82 D.Lgs. n. 141/2024)

▪ Contrabbando nell'esportazione temporanea e nei regimi di uso particolare e di perfezionamento (art. 83 D.Lgs. n. 141/2024)

▪ Contrabbando di tabacchi lavorati (art. 84 D.Lgs. n. 141/2024)

▪ Circostanze aggravanti del delitto di contrabbando di tabacchi lavorati (art. 85 D.Lgs. n. 141/2024)

▪ Associazione per delinquere finalizzata al contrabbando di tabacchi lavorati (art. 86 D.Lgs. n. 141/2024) Aggiornato alla data del 10 ottobre 2025 (ultimo provvedimento inserito: Legge 23 settembre 2025, n.132)

▪ Equiparazione del delitto tentato a quello consumato (art. 87 D.Lgs. n. 141/2024)

▪ Circostanze aggravanti del contrabbando (art. 88 D.Lgs. n. 141/2024) [articolo modificato dal D.Lgs. 81/2025]

▪ Sottrazione all'accertamento o al pagamento dell'accisa sui prodotti energetici (art. 40 D.Lgs. n. 504/1995)

▪ Sottrazione all'accertamento o al pagamento dell'accisa sui tabacchi lavorati (art. 40-bis D.Lgs. n. 504/1995)

▪ Fabbricazione clandestina di alcole e di bevande alcoliche (art. 41 D.Lgs. n. 504/1995)

▪ Associazione a scopo di fabbricazione clandestina di alcole e di bevande alcoliche (art. 42 D.Lgs. n. 504/1995)

▪ Sottrazione all'accertamento ed al pagamento dell'accisa sull'alcole e sulle bevande alcoliche (art. 43 D.Lgs. n. 504/1995)

▪ Circostanze aggravanti (art. 45 D.Lgs. n. 504/1995)

▪ Alterazione di congegni, impronte e contrassegni (art. 46 D.Lgs. n. 504/1995) ~~contrabbando nel movimento delle merci attraverso i confini di terra e gli spazi doganali (art. 282, D.P.R. n. 43/1973)~~

~~– contrabbando del movimento di merci nei laghi di confine (art. 283, D.P.R. n. 43/1973)~~

~~– contrabbando nel movimento marino delle merci (art. 284, D.P.R. n. 43/1973)~~

~~– contrabbando nel movimento delle merci per via aerea (art. 285, D.P.R. n. 43/1973)~~

~~– contrabbando nelle zone extra-doganali (art. 286, D.P.R. n. 43/1973)~~

~~– contrabbando per indebito uso di merci importate con agevolazioni doganali (art. 287, D.P.R. n. 43/1973)~~

~~– contrabbando nei depositi doganali (art. 288, D.P.R. n. 43/1973)~~

~~– Contrabbando nel cabotaggio e nella circolazione (art. 289, D.P.R. n. 43/1973)~~

~~– Contrabbando nell'esportazione di merci ammesse a restituzione di diritti (art. 290, D.P.R. n. 43/1973)~~

~~– Contrabbando nell'importazione od esportazione temporanea (art. 291, D.P.R. n. 43/1973)~~

~~– Contrabbando di tabacchi lavorati esteri (art. 291 bis, D.P.R. n. 43/1973)~~

~~– Circostanze aggravanti del delitto di contrabbando di tabacchi lavorati esteri (art. 291-ter D.P.R. n. 43/1973)~~

~~– Associazione per delinquere finalizzata al contrabbando di tabacchi lavorati esteri (art. 291-quater, D.P.R. n. 43/1973)~~

~~– Altri casi di contrabbando (art. 292, D.P.R. n. 43/1973)~~

~~– Circostanze aggravanti del contrabbando (art. 295 D.P.R. n. 43/1973)~~

24) Disposizioni in materia di reati contro il patrimonio culturale (art. 25-septiesdecies, articolo aggiunto dalla Legge n. 22 del 9 marzo 2022)

▪ Furto di beni culturali (art. 518-bis c.p.)

▪ Appropriazione indebita di beni culturali (art. 518-ter c.p.)

▪ Ricettazione di beni culturali (art. 518-quater c.p.)

▪ Falsificazione in scrittura privata relativa a beni culturali (art. 518-octies c.p.)

▪ Violazioni in materia di alienazione di beni culturali (art. 518-novies c.p.)

▪ Importazione illecita di beni culturali (art. 518-decies c.p.)

▪ Uscita o esportazione illecite di beni culturali (art. 518-undecies c.p.)

▪ Distruzione, dispersione, deterioramento, deturpamento, imbrattamento e uso illecito di beni culturali o paesaggistici (art. 518-duodecies c.p.)

~~▪ Contraffazione di opere d'arte (art. 518-quaterdecies c.p.) Furto di beni culturali (art. 518-bis, c.p.)~~

~~– Appropriazione indebita di beni culturali (art. 518-ter, c.p.)~~

~~– Ricettazione di beni culturali (art. 518-quater, c.p.)~~

~~– Falsificazione di scrittura privata relativa a beni culturali (art. 518-octies, c.p.)~~

~~– Violazione in materia di alienazione beni culturali (art. 518-novies, c.p.)~~

~~– Importazione illecita di beni culturali (art. 518-decies, c.p.)~~

~~– Uscita o esportazione illecita di beni culturali (art. 518-undecies, c.p.)~~

~~– Dispersione, distruzione, deterioramento, deturpamento, imbrattamento e uso illecito di beni culturali o paesaggistici (art. 518-duodecies, c.p.)~~

~~– Contraffazione opere d'arte (art. 518-quaterdecies, c.p.)~~

25) Riciclaggio di beni culturali e devastazione e saccheggio di beni culturali e paesaggistici (art. 25-duodevicies, articolo aggiunto dalla Legge n. 22 del 9 marzo 2022)

- Devastazione e saccheggio dei beni culturali e paesaggistici (art. 518-terdecies, c.p.)
- Riciclaggio di beni culturali (art. 518-sexies, c.p.)

26) Delitti contro gli animali (art. 25-undevdieces, articolo aggiunto dalla L. n. 82/2025)

- Uccisione di animali (art. 544-bis c.p.)
- Maltrattamento di animali (art. 544-ter c.p.)
- Spettacoli o manifestazioni vietati (art. 544-quater c.p.)
- Divieto di combattimenti tra animali (art. 544-quinquies c.p.)
- Uccisione o danneggiamento di animali altrui (art. 638 c.p.)

276) Responsabilità degli enti per gli illeciti amministrativi dipendenti da reato (art. 12, L. 9/2013)

- Adulterazione e contraffazione di sostanze alimentari (art. 440 c.p.)
- Commercio di sostanze alimentari contraffatte o adulterate (art. 442 c.p.)
- Commercio di sostanze alimentari nocive (art. 444 c.p.)
- Contraffazione, alterazione o uso di segni distintivi di opere dell'ingegno o di prodotti industriali (art. 473 c.p.)
- Introduzione nello Stato e commercio di prodotti con segni falsi (art. 474 c.p.)
- Frode nell'esercizio del commercio (art. 515 c.p.)
- Vendita di sostanze alimentari non genuine come genuine (art. 516 c.p.)
- Vendita di prodotti industriali con segni mendaci (art. 517 c.p.) [articolo modificato dalla L. n. 206/2023] Aggiornato alla data del 10 ottobre 2025 (ultimo provvedimento inserito: Legge 23 settembre 2025, n.132)
- Contraffazione di indicazioni geografiche denominazioni di origine dei prodotti agroalimentari (art. 517-quater c.p.) ▪ Impiego Adulterazione e contraffazione di sostanze alimentari (art. 440 c.p.)
- Commercio di sostanze alimentari contraffatte o adulterate (art. 442 c.p.)
- Commercio di sostanze alimentari nocive (art. 444 c.p.)
- Contraffazione, alterazione o uso di segni distintivi di opere dell'ingegno o di prodotti industriali (art. 473 c.p.)
- Introduzione nello Stato e commercio di prodotti con segni falsi (art. 474 c.p.)
- Frode nell'esercizio del commercio (art. 515 c.p.)
- Vendita di sostanze alimentari non genuine come genuine (art. 516 c.p.)
- Vendita di prodotti industriali con segni mendaci (art. 517 c.p.)
- Contraffazione di indicazioni geografiche denominazioni di origine dei prodotti agroalimentari (art. 517-quater c.p.)

287) Commissione, nelle forme del tentativo, di uno dei delitti sopra indicati (art. 26 del Decreto).

Si segnala che all'art. 6 del Decreto sono stati aggiunti i commi 2-bis, 2-ter e 2- quater ai sensi della Legge 30 novembre 2017, n. 179 recante "Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato", che disciplina il c.d. sistema di "whistleblowing".

~~Le fattispecie di reato suscettibili di configurare la responsabilità amministrativa dell'ente sono esclusivamente quelle espressamente elencate dal legislatore.~~

~~Ad oggi, le fattispecie di reato individuate dal legislatore e rilevanti ai fini della disciplina in discorso sono:~~

~~● **Reati commessi nei rapporti con la Pubblica Amministrazione e contro il patrimonio della Pubblica Amministrazione (artt. 24 e 25 del Decreto):**~~

- ~~○ indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato o di altro ente pubblico (art. 316 ter c.p.);~~
- ~~○ malversazione a danno dello Stato o di altro ente pubblico (art. 316 bis c.p.);~~
- ~~○ truffa in danno dello Stato o di un ente pubblico (art. 316 bis c.p.);~~
- ~~○ truffa aggravata per il conseguimento di erogazioni pubbliche (art. 640 comma 2 n. 1 c.p.);~~
- ~~○ frode informatica a danno dello Stato o di altro ente pubblico (art. 640 ter c.p.)~~
- ~~○ corruzione (artt. 318,319,320,321 e 322 bis c.p.);~~
- ~~○ istigazione alla corruzione (322 c.p.);~~
- ~~○ corruzione in atti giudiziari (319 ter c.p.);~~
- ~~○ concussione (art. 317 c.p.);~~
- ~~○ induzione indebita a dare o promettere utilità (art. 319 quater c.p.).~~

~~● **Reati informatici e trattamento illecito di dati (art. 24 bis del Decreto, aggiunto dall'art. 7 della Legge 48/2008):**~~

- ~~○ falsità in documenti informatici (art. 491 bis c.p.);~~
- ~~○ accesso abusivo ad un sistema informatico o telematico (art. 615 ter c.p.);~~
- ~~○ detenzione e diffusione abusiva di codici di accesso a sistemi informatici o telematici (art. 615 quater c.p.);~~
- ~~○ Diffusione di apparecchiature, dispositivi o programmi informatici diretti a danneggiare o interrompere un sistema informatico e telematico (art. 615 quinquies c.p.);~~
- ~~○ Intercettazione, impedimento o interruzione illecita di comunicazioni informatiche o telematiche (art. 617 quater c.p.);~~
- ~~○ Installazione di apparecchiature atte ad intercettare, impedire od interrompere comunicazioni informatiche o telematiche (art. 617 quinquies c.p.);~~
- ~~○ Danneggiamento di informazioni, dati e programmi informatici (art. 635 bis c.p.);~~

- ~~Danneggiamento di informazioni, dati e programmi informatici utilizzati dallo Stato o da altro Ente Pubblico o comunque di pubblica utilità (art. 635 ter c.p.);~~
- ~~Danneggiamento di sistemi informatici o telematici (art. 635 quater c.p.);~~
- ~~Danneggiamento di sistemi informatici o telematici di pubblica utilità (art. 635 quinquies c.p.);~~
- ~~Frode informatica del soggetto che presta servizi di certificazione di firma elettronica (art. 640 quinquies c.p.);~~
- ~~Frode informatica con sostituzione dell'identità digitale (art. 640 ter comma 3 c.p.).~~
- ~~**Reati di criminalità organizzata** (art. 24 ter del Decreto, aggiunto dall'art. 2, co. 29 della Legge 94/2009):~~
 - ~~associazione per delinquere (art. 416 c.p.);~~
 - ~~associazioni di tipo mafioso anche straniere (art. 416 bis c.p.);~~
 - ~~scambio elettorale politico mafioso (art. 416 ter c.p.);~~
 - ~~sequestro di persona a scopo di estorsione (art. 630 c.p.).~~
- ~~**Reati in materia di falsità in monete, in carte di pubblico credito, in valori di bollo e in strumenti o segni di riconoscimento** (art. 25 bis del Decreto, aggiunto dall'art. 6 del D.L. 350/2001, convertito con modificazioni dalla Legge 409/2001, e successivamente modificato dalla Legge 99/2009):~~
 - ~~falsificazione di monete, spendita e introduzione nello Stato, previo concerto, di monete falsificate (art. 453 c.p.);~~
 - ~~alterazione di monete (art. 454 c.p.); contraffazione di carta filigranata in uso per la fabbricazione di carte di pubblico credito o di valori di bollo (art. 460 c.p.);~~
 - ~~fabbricazione o detenzione di filigrane o di strumenti destinati alla falsificazione di monete, di valori di bollo o di carta filigranata (art. 461 c.p.);~~
 - ~~spendita e introduzione nello Stato, senza concerto, di monete falsificate (art. 455 c.p.);~~
 - ~~spendita di monete falsificate ricevute in buona fede (art. 457 c.p.);~~
 - ~~uso di valori di bollo contraffatti o alterati (art. 464 commi 1 e 2 c.p.);~~
 - ~~falsificazione di valori di bollo, introduzione nello Stato, acquisto, detenzione o messa in circolazione di valori di bollo falsificati (art. 459 c.p.);~~
 - ~~contraffazione, alterazione o uso di marchi o segni distintivi ovvero di brevetti, modelli e disegni (art. 473 c.p.);~~
 - ~~introduzione nello Stato e commercio di prodotti con segni falsi (art. 474 c.p.).~~
- ~~**Reati contro l'industria e il commercio** (art. 25 bis.1. del Decreto, aggiunto dalla Legge 99/2009):~~
 - ~~turbata libertà dell'industria o del commercio (art. 513 c.p.);~~
 - ~~illecita concorrenza con minaccia o violenza (art. 513 bis c.p.);~~
 - ~~frodi contro le industrie nazionali (art. 514 c.p.);~~
 - ~~frode nell'esercizio del commercio (art. 515 c.p.);~~
 - ~~vendita di sostante alimentare non genuine come genuine (art. 516 c.p.);~~
 - ~~vendita di prodotti industriali con segni mendaci (art. 517 c.p.);~~

- ~~fabbricazione e commercio di beni realizzati usurpando titoli di proprietà industriale (art. 517 ter c.p.);~~
- ~~contraffazioni di indicazioni geografiche o denominazione di origine dei prodotti agroalimentari (art. 517 quater c.p.).~~
- ~~**Reati societari** (art. 25 ter del Decreto, aggiunto dall'art. 3 del D.Lgs. 61/2002):~~
 - ~~false comunicazioni sociali (art. 2621 c.c.);~~
 - ~~false comunicazioni sociali in società non quotate fatti di lieve entità (art. 2621 bis c.c.);~~
 - ~~false comunicazioni sociali delle società quotate (art. 2622 c.c.)~~
 - ~~false comunicazioni sociali in danno dei soci o dei creditori (art. 2622 commi 1 e 3 c.c.);~~
 - ~~impedito controllo (art. 2625 comma 2 c.c.);~~
 - ~~formazione fittizia del capitale (art. 2632 c.c.);~~
 - ~~indebita restituzione dei conferimenti (art. 2626 c.c.);~~
 - ~~illegale ripartizione degli utili e delle riserve (art. 2627 c.c.);~~
 - ~~illecite operazioni sulle azioni o quote sociali o della società controllante (art. 2628 c.c.);~~
 - ~~operazioni in pregiudizio dei creditori (art. 2629 c.c.);~~
 - ~~indebita ripartizione dei beni sociali da parte dei liquidatori (art. 2633 c.c.);~~
 - ~~corruzione tra privati (art. 2635 c.c.);~~
 - ~~istigazione alla corruzione tra privati (art. 2635 bis c.c.);~~
 - ~~illecita influenza sull'assemblea (art. 2636 c.c.);~~
 - ~~aggiotaggio (art. 2637 c.c.);~~
 - ~~omessa comunicazione del conflitto d'interessi (art. 2629 bis c.c.);~~
 - ~~ostacolo all'esercizio delle funzioni delle autorità pubbliche di vigilanza (art. 2638 commi 1 e 2 c.c.).~~
- ~~**Reati con finalità di terrorismo o di eversione dell'ordine democratico previsti dal Codice Penale e dalle Leggi speciali** (art. 25 quater del Decreto, aggiunto dall'art. 3 della Legge 7/2003).~~
- ~~**Pratiche di mutilazione degli organi genitali femminili** (art. 25 quater.1. del Decreto, aggiunto dall'art. 8 della Legge 7/2006).~~
- ~~**Delitti contro la personalità individuale** (art. 25 quinquies del Decreto, aggiunto dall'art. 5 della Legge 228/2003 e art. 25 quinquies comma 1):~~
 - ~~riduzione in schiavitù (art. 600 c.p.);~~
 - ~~tratta e commercio di schiavi (art. 601 c.p.);~~
 - ~~alienazione e acquisto di schiavi (art. 602 c.p.);~~
 - ~~prostituzione minorile (art. 600 bis commi 1 e 2 c.p.);~~
 - ~~pornografia minorile (art. 600 ter c.p.);~~
 - ~~iniziative turistiche volte allo sfruttamento della prostituzione minorile (art. 600 quinquies c.p.);~~
 - ~~detenzione di materiale pornografico (art. 600 quater c.p.)~~
 - ~~intermediazione illecita e sfruttamento del lavoro (art. 603 bis c.p.);~~

- ~~adescamento di minorenni (art. 609 undecies c.p.).~~
- ~~Reati in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori commessi con violazione delle norme antinfortunistiche (art. 25 septies, introdotto dalla Legge 3.8.2007 n. 123 recante "Misure in tema di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro", entrata in vigore il 25.8.2007 e sostituita dal D.Lgs. 81/2008 "T.U. Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro")~~
- ~~Reati di omicidio colposo e lesioni colpose gravi o gravissime, commessi con violazione delle norme antinfortunistiche e sulla tutela dell'igiene e della salute sul lavoro (art. 25 septies del Decreto, aggiunto dall'art. 9 della Legge 123/2007):~~
 - ~~Omicidio colposo (art. 589 c.p.);~~
 - ~~Lesioni colpose gravi o gravissime (art. 590 comma terzo c.p.).~~
- ~~Reati di ricettazione, riciclaggio e impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita nonché autoriciclaggio (art. 25 octies del Decreto, aggiunto dall'art. 63 ora art. 72, co. 3 del D.Lgs. 231/2007):~~
 - ~~Ricettazione (art. 648 c.p.);~~
 - ~~Riciclaggio (art. 648 bis c.p.);~~
 - ~~Impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita (art. 648 ter c.p.)~~
 - ~~Autoriciclaggio (art. 648 ter.1 c.p.).~~
- ~~Delitti in materia di violazione del diritto d'autore (art. 25 novies del Decreto, aggiunto dalla Legge 99/2009):~~
- ~~Induzione a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci all'autorità giudiziaria (art. 25 decies del Decreto, aggiunto dall'art. 4 della Legge 116/2009);~~
- ~~Reati transnazionali⁴, introdotti dagli artt. 3 e 10 della Legge 146/2006 ("Legge di ratifica ed esecuzione della Convenzione e dei Protocolli delle Nazioni Unite contro il crimine organizzato transnazionale"):~~
 - ~~Associazione per delinquere (art. 416 c.p.);~~
 - ~~Associazione di tipo mafioso (art. 416 bis c.p.);~~
 - ~~Associazione finalizzata al contrabbando di tabacchi lavorati esteri (art. 291 quater Legge 92/2001);~~
 - ~~Associazione finalizzata al traffico di sostanze stupefacenti (art. 74 DPR 09/10/90 n° 309);~~
 - ~~Traffico di migranti (art. 12, co. 3, 3 bis, 3 ter e 5 D.Lgs. 286/98);~~
 - ~~Induzione a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci all'autorità giudiziaria (art. 377 bis c.p.);~~
 - ~~Favoreggiamento personale (art. 378 c.p.).~~
- ~~Reati ambientali (art. 25 undecies del Decreto introdotto dal D.Lgs. 7 luglio 2011, n. 121):~~

⁴ Ai sensi dell'art. 3 della Legge 146/2006 ricorre il requisito della transnazionalità quando il reato è punito con la pena della reclusione non inferiore nel massimo a quattro anni, è coinvolto un gruppo criminale organizzato e (i) il reato è commesso in più di uno Stato, (ii) ovvero il reato è commesso in un dato Stato ma una parte significativa relativa alla sua preparazione, pianificazione, direzione o controllo è avvenuta in un altro Stato, (iii) o il reato è commesso in uno

- ~~○ Uccisione, distruzione, cattura, prelievo, detenzione di esemplari appartenenti ad una specie animale e/o vegetale selvatica protetta (c.p. art. 727 bis);~~
- ~~○ Distruzione o deterioramento di habitat all'interno di un sito protetto (c.p. art. 733 bis);~~
- ~~○ Scarico di acque reflue industriali contenenti sostanze pericolose (D.Lgs. 152/06 art. 137 comma 1);~~
- ~~○ Scarico di acque reflue industriali contenenti sostanze pericolose in violazione delle prescrizioni imposte con l'autorizzazione o dalle Autorità competenti (D.Lgs. 152/06 art. 132, comma 2);~~
- ~~○ Scarico di acque reflue industriali contenenti sostanze pericolose in violazione dei limiti tabellari o dei limiti più restrittivi fissati da Regioni o Province autonome o dall'Autorità competente (D.Lgs. 152/06 art. 137, comma 5, primo e secondo periodo);~~
- ~~○ Violazione dei divieti di scarico al suolo, nelle acque sotterranee, nel suolo o nel sottosuolo (D.Lgs. 152/06 art. 137, comma 11);~~
- ~~○ Scarico in mare da parte di navi o aeromobili di sostanze o materiali di cui è vietato lo sversamento, salvo in quantità minime e autorizzato dall'Autorità competente (D.Lgs. 152/06 art. 137, comma 13);~~
- ~~○ Attività di gestione di rifiuti non autorizzata (D.Lgs. 152/06 art. 256, comma 1);~~
- ~~○ Realizzazione o gestione di discarica non autorizzata (D.Lgs. 152/06 art. 256, comma 3, primo periodo);~~
- ~~○ Realizzazione o gestione di discarica non autorizzata destinata, anche in parte, allo smaltimento di rifiuti pericolosi (D.Lgs. 152/06 art. 256, comma 3, secondo periodo);~~
- ~~○ Attività non consentita di miscelazione di rifiuti (D.Lgs. 152/06 art. 256, comma 5);~~
- ~~○ Deposito temporaneo presso il luogo di produzione di rifiuti sanitari pericolosi (D.Lgs. 152/06 art. 256, comma 6);~~
- ~~○ Omessa bonifica (D.Lgs. 152/06 art. 257);~~
- ~~○ Predisposizione di un certificato di analisi dei rifiuti falso e uso del certificato durante il trasporto (D.Lgs. 152/06 art. 258, comma 4);~~
- ~~○ Predisposizione di un certificato di rifiuti falso, utilizzato nell'ambito del sistema di tracciabilità SISTRI (D.Lgs. 152/06, art. 260 bis, comma 6);~~
- ~~○ Trasporto di rifiuti pericolosi senza la corretta compilazione della scheda SISTRI ELETTRONICO AREA MOVIMENTAZIONE o senza certificato analitico dei rifiuti, nonché uso di certificato di analisi contenente informazioni false circa i rifiuti trasportati in ambito SISTRI (D.Lgs. 152/06, art. 260 bis comma 7, secondo periodo e terzo periodo);~~

~~Stato e nel reato è implicato un gruppo criminale organizzato impegnato in attività criminali in più di uno Stato, (iv) ovvero ancora il reato è commesso in uno Stato, ma ha effetti sostanziali in un altro Stato.~~

- ~~Trasporto di rifiuti con compilazione della scheda SISTRI ELETTRONICO AREA MOVIMENTAZIONE fraudolentemente alterata (D.Lgs. 152/06, art. 260 bis comma 8, primo e secondo periodo);~~
- ~~Traffico illecito di rifiuti (D.Lgs. 152/06, art. 259);~~
- ~~Attività organizzate per il traffico illecito di rifiuti (D.Lgs. 152/06, art. 260);~~
- ~~Violazione, nell'esercizio di uno stabilimento, dei valori limite di emissione o delle prescrizioni stabilite dall'autorizzazione, dai piani e programmi o dalla normativa, ovvero dall'Autorità competente, che determini anche il superamento dei valori limite di qualità dell'aria previsti dalla vigente normativa (D.Lgs. 152/06, art. 279, comma 5);~~
- ~~Importazione, esportazione, detenzione, utilizzo per scopo di lucro, acquisto, vendita, esposizione o detenzione per la vendita o per fini commerciali di specie protette (L.150/92, art. 1 e art. 2);~~
- ~~Falsificazione o alterazione di certificati e licenze; notifiche, comunicazioni o dichiarazioni false o alterate al fine di acquisire un certificato o una licenza; uso di certificati e licenze falsi o alterati per l'importazione di animali (L. 150/92, art. 3 bis, comma 1);~~
- ~~Detenzione di esemplari vivi di mammiferi e rettili di specie selvatica o riprodotti in cattività, che costituiscono pericolo per la salute e per l'incolumità pubblica (L. 150/92, art. 6, comma 4);~~
- ~~Violazione delle disposizioni che prevedono la cessazione e la riduzione dell'impiego (produzione, utilizzazione, commercializzazione, importazione ed esportazione) di sostanze nocive per lo strato di ozono (Legge n° 549 del 1993, art. 3, comma 6);~~
- ~~Sversamento doloso in mare di sostanze inquinanti (D.Lgs. 202/07, art. 8);~~
- ~~Sversamento colposo in mare di sostanze inquinanti (D.Lgs. 202/07, art. 9)~~
- ◆ ~~**Impiego di cittadini di Paesi terzi il cui soggiorno è irregolare** (art. 22 comma 12 bis D.Lgs. 286/1998) art. 25 duodecies~~
 - ~~Impiego di lavoratori irregolari (art. 22, comma 12 bis)~~
 - ~~Disposizioni contro le immigrazioni clandestine (art. 12, comma 5)~~
- ◆ ~~**Razzismo e xenofobia** (art. 25 terdecies del Decreto, introdotto dall'art. 5, comma 2 della Legge Europea 20/11/2017 n. 167, pubblicata in G.U. il 27/11/2017)~~
- ◆ ~~**Frede in competizioni sportive Esercizio abusivo Gioco Scommessa Giochi d'azzardo Apparecchi vietati** (art. 25 quaterdecies, introdotto dalla Legge 3 maggio 2019, n. 39)~~

1.4 Le sanzioni previste dal Decreto a carico dell'ente.

Le sanzioni previste dal Decreto a carico dell'ente si distinguono in sanzioni amministrative pecuniarie, sanzioni interdittive, confisca e pubblicazione della sentenza.

La **sanzione amministrativa pecuniaria** (artt. 10 ss. del Decreto) costituisce la sanzione di base di necessaria applicazione, della quale l'ente risponde con il suo patrimonio o mediante il fondo comune. Ai fini della commisurazione della sanzione pecuniaria, il giudice procede a due diverse e successive operazioni di valutazione ed apprezzamento, adeguando in tal modo la concreta sanzione alla gravità del fatto ed alle effettive condizioni economiche dell'ente.

In primo luogo, il giudice determina il numero delle quote (in ogni caso ricompreso tra cento e mille) tenendo conto della gravità del fatto, del grado di responsabilità dell'ente, dell'attività svolta per eliminare o attenuare le conseguenze del fatto e per prevenire la commissione di ulteriori illeciti.

In via successiva il giudice determina, entro la cornice edittale predeterminata in relazione a ciascun illecito, il valore della singola quota, da un minimo di circa € 258,00 ad un massimo di circa € 1.549,00. Tale importo sarà determinato tenendo conto *“della gravità del fatto, del grado della responsabilità dell'ente nonché dell'attività svolta per eliminare o attenuare le conseguenze del fatto e per prevenire la commissione di ulteriori illeciti. L'importo della quota è fissato sulla base delle condizioni economiche e patrimoniali dell'ente allo scopo di assicurare l'efficacia della sanzione”* (art. 11, co. 2 del Decreto).

Il punto 5.1. della Relazione al Decreto chiarisce che *“Quanto alle modalità di accertamento delle condizioni economiche e patrimoniali dell'Ente, il giudice potrà avvalersi dei bilanci o delle altre scritture comunque idonee a fotografare tali condizioni. In taluni casi, la prova potrà essere conseguita anche tenendo in considerazione le dimensioni dell'Ente e la sua posizione sul mercato. [...] Il giudice non potrà fare a meno di calarsi, con l'ausilio di consulenti, nella realtà dell'impresa, dove potrà attingere anche le informazioni relative allo stato di solidità economica, finanziaria e patrimoniale dell'Ente”*.

Ai sensi dell'art. 12 del Decreto, la sanzione amministrativa pecuniaria è ridotta se:

- 1) l'autore del reato ha commesso il fatto nel prevalente interesse proprio o di terzi e l'ente non ne ha ricavato vantaggio o ne ha ricavato un vantaggio minimo, ovvero quando il danno patrimoniale cagionato è di particolare tenuità (in tale ipotesi la sanzione sarà ridotta della metà e non potrà comunque essere superiore ad € 103.291,00);
- 2) prima della dichiarazione di apertura del dibattimento di primo grado l'ente ha risarcito integralmente il danno e ha eliminato le conseguenze dannose o pericolose del reato, ovvero si è comunque efficacemente adoperato in tal senso, ovvero è stato adottato e reso operativo un modello organizzativo idoneo a prevenire reati della specie di quello verificatosi (in tale ipotesi la sanzione sarà ridotta da un terzo alla metà);
- 3) prima della dichiarazione di apertura del dibattimento di primo grado l'ente ha risarcito integralmente il danno e ha eliminato le conseguenze dannose o pericolose del reato, ovvero si è comunque efficacemente adoperato in tal senso, ed è stato adottato e reso operativo un modello organizzativo idoneo a prevenire reati della specie di quello verificatosi (in tale ipotesi la sanzione sarà ridotta dalla metà ai due terzi).

Le **sanzioni interdittive**, che possono essere applicate solo in relazione ai reati per i quali sono espressamente previste dal Decreto, sono:

- (i) l'interdizione dall'esercizio dell'attività (si applica solo laddove l'irrogazione di altre sanzioni interdittive risulti inadeguata);
- (ii) la sospensione o revoca delle autorizzazioni, licenze o concessioni funzionali alla commissione dell'illecito;
- (iii) il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, salvo che per ottenere le prestazioni di un servizio pubblico;
- (iv) l'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi e l'eventuale revoca di quelli già concessi;
- (v) il divieto di pubblicizzare beni o servizi.

Perché possa essere irrogata una sanzione interdittiva, occorre inoltre che (i) l'ente abbia tratto dal reato un profitto di rilevante entità ed il reato sia stato commesso da soggetti in posizione apicale o da soggetti sottoposti all'altrui direzione quando, in questo caso, la commissione del reato è stata determinata o agevolata da gravi carenze organizzative, ovvero (ii) ricorra un caso di reiterazione degli illeciti⁵.

Le sanzioni interdittive non possono essere irrogate quando il reato è stato commesso nel prevalente interesse dell'autore o di terzi e l'ente ne ha ricavato un vantaggio minimo o nullo oppure il danno patrimoniale cagionato è di particolare tenuità.

Le sanzioni interdittive hanno durata non inferiore a tre mesi e non superiore a due anni; il giudice ne determina il tipo e la durata tenendo conto dei criteri già citati per la commisurazione della sanzione pecuniaria nonché dell'idoneità delle singole sanzioni a prevenire illeciti del tipo di quello commesso. Esse, su richiesta del Pubblico Ministero, possono essere altresì applicate in via cautelare, quando vi sono gravi indizi di responsabilità dell'ente, nonché fondati e specifici elementi tali da far ritenere il concreto pericolo che vengano commessi illeciti della stessa indole di quello per il quale si procede.

L'applicazione di una sanzione interdittiva è esclusa quando l'ente abbia riparato alle conseguenze del reato, ovvero quando concorrono congiuntamente le seguenti condizioni: (i) l'ente ha risarcito integralmente il danno e ha eliminato le conseguenze dannose o pericolose del reato ovvero si è comunque efficacemente adoperato in tal senso, (ii) ha eliminato le carenze organizzative che hanno determinato il reato mediante l'adozione e l'attuazione di modelli organizzativi idonei a prevenire reati della specie di quello verificatosi e (iii) ha messo a disposizione il profitto conseguito ai fini della confisca.

In caso di sanzione interdittiva che determina l'interruzione dell'attività dell'ente, il giudice, in luogo dell'applicazione della sanzione, dispone la prosecuzione dell'attività dell'ente da parte di un commissario per un periodo pari alla durata della pena interdittiva che sarebbe stata applicata, quando ricorre almeno una delle seguenti condizioni: a) l'ente svolge un pubblico servizio o un servizio di pubblica necessità la cui interruzione può provocare un grave pregiudizio alla collettività; b) l'interruzione dell'attività dell'ente può provocare, tenuto conto

⁵ L'art. 20 del Decreto specifica che *"Si ha reiterazione quando l'ente, già condannato in via definitiva almeno una volta per un illecito dipendente da reato, ne commette un altro nei cinque anni successivi alla condanna definitiva"*.

delle sue dimensioni e delle condizioni economiche del territorio in cui è situato, rilevanti ripercussioni sull'occupazione (art. 15).

Il Decreto, all'art. 19, prevede che il giudice dispone sempre, con la sentenza di condanna, la **confisca**, anche per equivalente, del prezzo (denaro o altra utilità economica data o promessa per indurre o determinare un altro soggetto a commettere il reato) o del profitto (utilità economica immediata ricavata) del reato, salvo che per la parte che può essere restituita al danneggiato e fatti salvi i diritti acquisiti dai terzi in buona fede.

Infine, la **pubblicazione della sentenza di condanna** può essere disposta una sola volta, per estratto o per intero ed a spese dell'ente, in uno o più giornali indicati dal giudice nella sentenza, nonché mediante affissione nel comune ove l'ente ha la sede principale, quando nei confronti dello stesso è applicata una sanzione interdittiva (art. 18).

1.5 Le condotte di esonero da responsabilità amministrativa.

Il Decreto prevede che, a determinate condizioni, l'ente vada esente da responsabilità amministrativa in relazione ai reati commessi nel suo interesse o vantaggio dai soggetti in posizione apicale o sottoposti all'altrui direzione.

Con riferimento ai soggetti in posizione apicale, l'art. 6 del Decreto sancisce l'esonero da responsabilità nell'ipotesi in cui l'ente dimostri che:

- l'organo dirigente ha adottato ed efficacemente attuato, prima della commissione del fatto, modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati della specie di quello verificatosi;
- il compito di vigilare sul funzionamento e l'osservanza dei modelli e di curare il loro aggiornamento è stato affidato ad un organismo dell'ente dotato di autonomi poteri di iniziativa e di controllo;
- le persone hanno commesso il reato eludendo fraudolentemente i modelli di organizzazione e di gestione;
- non vi è stata omessa o insufficiente vigilanza da parte dell'organismo dotato di autonomi poteri di iniziativa e di controllo.

In relazione invece ai soggetti sottoposti all'altrui direzione, l'art. 7 del Decreto prevede che la responsabilità dell'ente sussiste solo qualora la commissione del reato sia stata resa possibile dall'inosservanza degli obblighi di direzione o vigilanza, che diventa così presupposto della responsabilità amministrativa dell'ente.

Non si ha comunque inosservanza degli obblighi di direzione o vigilanza se l'ente, prima della commissione del reato, ha adottato ed efficacemente attuato un modello di organizzazione, gestione e controllo idoneo a prevenire reati della specie di quello verificatosi.

Ai sensi dell'art. 8 del Decreto, la responsabilità dell'ente sussiste anche quando:

- a) l'autore del reato non è stato identificato o non è imputabile;
- b) il reato si estingue per una causa diversa dall'amnistia.

Il Decreto delinea altresì le caratteristiche ed i requisiti essenziali per la redazione di un modello di organizzazione, gestione e controllo. In particolare, il modello, al fine della prevenzione dei reati, deve:

- (i) individuare le attività nel cui ambito possono essere commessi reati;
- (ii) prevedere specifici protocolli diretti a programmare la formazione e l'attuazione delle decisioni dell'ente in relazione ai reati da prevenire;
- (iii) individuare modalità di gestione delle risorse finanziarie idonee ad impedire la commissione di reati;
- (iv) prevedere obblighi di informazione nei confronti dell'organismo deputato a vigilare sul funzionamento e l'osservanza dei modelli;

- (v) introdurre un sistema disciplinare idoneo a sanzionare il mancato rispetto delle misure indicate nel modello.

Il modello deve inoltre prevedere, in relazione alla natura ed alla dimensione dell'organizzazione nonché al tipo di attività svolta, misure idonee a garantire lo svolgimento dell'attività nel rispetto delle procedure individuate ed a scoprire ed eliminare tempestivamente situazioni di rischio; la sua efficace attuazione richiede una verifica periodica e l'eventuale modifica del modello quando sono scoperte significative violazioni delle prescrizioni o intervengono mutamenti nell'organizzazione o nell'attività.

Il Decreto, infine, prevede che il modello di organizzazione, gestione e controllo possa essere adottato sulla base di codici di comportamento (c.d. "Linee Guida") redatti dalle associazioni rappresentative di categoria e comunicati al Ministero della Giustizia che, di concerto con i Ministeri competenti, può formulare entro trenta giorni osservazioni sulla idoneità dei modelli a prevenire i reati.

1.6. Sindacato di idoneità del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo

L'attività di accertamento svolta dal giudice penale in merito alla sussistenza di profili di responsabilità amministrativa a carico dell'ente, concerne due profili: l'accertamento circa la commissione di un reato che rientri nell'ambito di applicazione del Decreto e il sindacato di idoneità sull'eventuale modello organizzativo adottato dall'ente stesso.

Il sindacato del giudice sull'astratta idoneità del modello a prevenire i reati di cui al Decreto è condotto secondo il criterio della c.d. "prognosi postuma". Il giudizio di idoneità va formulato secondo un criterio sostanzialmente *ex ante* per cui il giudice si colloca idealmente nella realtà aziendale esistente al momento in cui si è verificato l'illecito per saggiare la congruenza del modello adottato.

Sarà, così, giudicato idoneo a prevenire i reati di cui al Decreto quel modello che, prima della commissione del reato, potesse e dovesse essere ritenuto tale da azzerare o, almeno, minimizzare, con ragionevole certezza, il rischio della commissione del reato successivamente verificatosi.

Come chiarito dalle Linee Guida di Confindustria di cui meglio *infra*, nella prospettiva della valutazione giudiziale di conformità e adeguatezza del modello rispetto allo scopo di prevenzione dei reati dallo stesso perseguito, sarà essenziale che l'impresa *"compia una seria e concreta opera di implementazione delle misure adottate nel proprio contesto organizzativo. Il modello non deve rappresentare un adempimento burocratico, una mera apparenza di organizzazione. Esso deve vivere nell'impresa, aderire alle caratteristiche della sua organizzazione, evolversi e cambiare con essa"*⁶.

⁶ Linee Guida Confindustria per la costruzione dei modelli di organizzazione, gestione e controllo, marzo 2014, pag. 4.

Per superare la descritta prova 'di resistenza' il modello dovrà, dunque, essere calato efficacemente (e non teoricamente) nella specifica realtà aziendale di riferimento.

Tanto ciò è vero che, secondo la Suprema Corte nemmeno la puntuale introduzione dei modelli proposti dalle organizzazioni di categoria è, di per sé, sufficiente, a garantire la idoneità del concreto modello adottato: "*non opera alcuna delega disciplinare a tali associazioni e alcun rinvio per relationem a tali codici*", essi possono costituire "*un paradigma*", ma il modello da adottare "*deve poi essere 'calato' nella realtà aziendale nella quale è destinato a trovare attuazione*"⁷. In particolare, secondo i giudici di legittimità, l'efficacia del modello andrebbe misurata anche, e soprattutto, valutando l'ampiezza dei poteri conferiti all'organismo di vigilanza, il quale dev'essere posto nelle condizioni di impedire la commissione di attività illecite.

Di seguito si illustra, in breve, il procedimento di applicazione del D.Lgs. 231/2001.

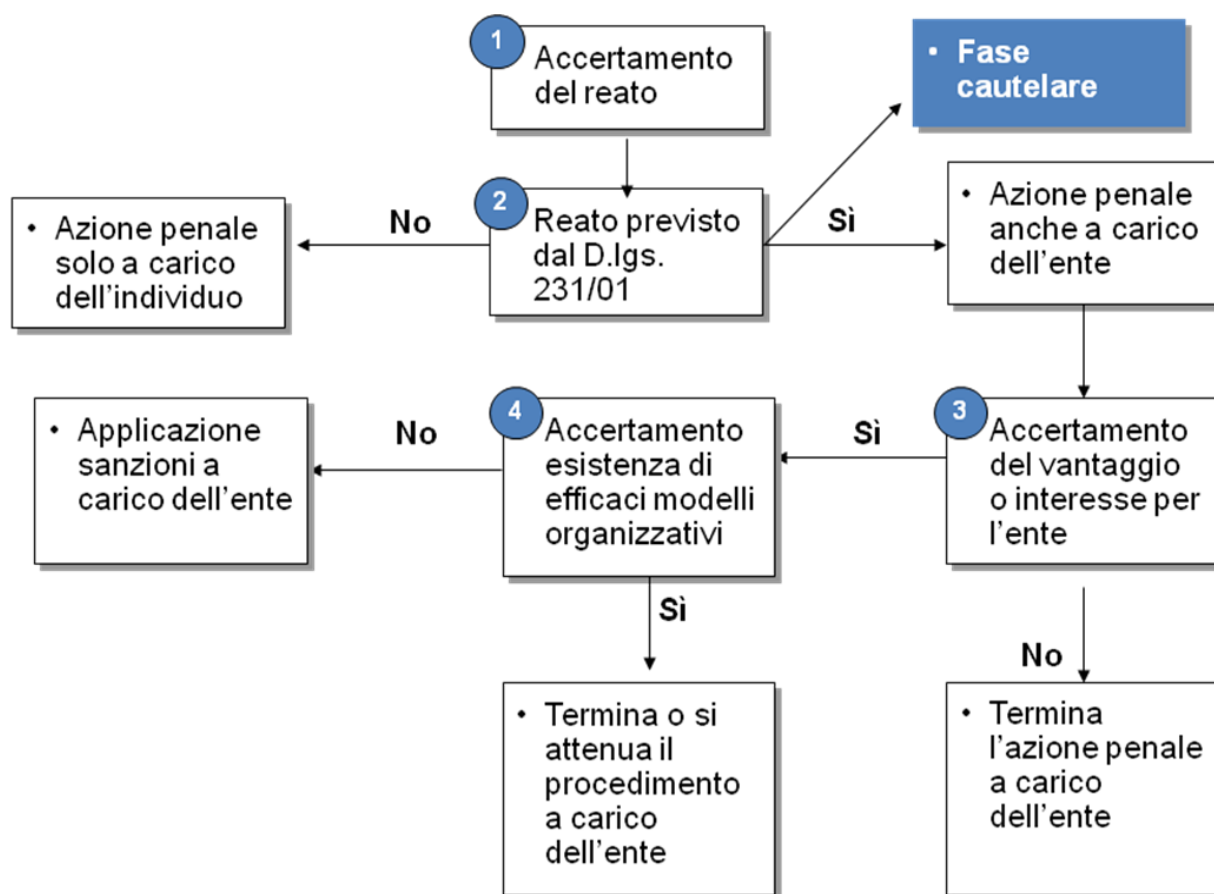


Tabella-Figura 1. Il procedimento di applicazione del D.Lgs. 231/01 in sintesi

⁷ Cass. Pen. 18 dicembre 2013 n. 4677. Cfr. anche Cass. pen., Sez. V, 18 dicembre 2013, n. 3307

2. Il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo di EDILFIBRO

2.1. Le finalità del presente Modello Organizzativo.

Edilfibro S.p.a. (nel prosieguo “EDILFIBRO”) ha ritenuto opportuno procedere all’adozione di un Modello di Organizzazione e Gestione (il “Modello”) in linea con le prescrizioni del Decreto con l’obiettivo di assicurare che la condotta di tutti coloro che operano per conto o nell’interesse della Società sia sempre conforme ai principi di correttezza e trasparenza nella gestione degli affari e dell’attività aziendale cui si fa riferimento nel Codice Etico approvato e adottato dal Consiglio d’amministrazione della Società il 11 novembre 2019.^[1]

È convinzione di EDILFIBRO che l’adozione del modello possa costituire uno strumento di sensibilizzazione nei confronti dei soggetti che operano per la Società.

La Società considera destinatari del Modello, tenuti alla sua conoscenza ed osservanza:

- I componenti del Consiglio d’Amministrazione.
- I componenti del Collegio Sindacale.
- I dirigenti.
- I dipendenti e tutti i collaboratori con cui la Società ha rapporti contrattuali a qualsiasi titolo e di qualsiasi natura.
- I soggetti che intrattengono rapporti commerciali e/o finanziari di qualsiasi natura con la Società.

Il presente Modello, predisposto, come si dirà meglio *infra*, previa individuazione delle aree di possibile rischio nell’attività aziendale, ove si ritiene più alta la possibilità di commissione di reati, persegue le seguenti finalità:

- predisporre un sistema di prevenzione e controllo volto a ridurre il rischio di reati connessi con l’attività aziendale mediante il controllo costante di tutte le aree “a rischio”, la idonea formazione del personale e l’istituzione di un adeguato sistema sanzionatorio;
- rendere ogni soggetto che opera in nome e per conto di EDILFIBRO, in particolare coloro che sono impegnati nelle aree di attività a rischio di reato, consapevole di poter incorrere, in caso di violazione delle disposizioni del Modello Organizzativo, in un illecito sanzionabile a livello penale ed amministrativo, nei propri confronti ed anche nei confronti della Società;
- informare i soggetti operanti con la Società che la violazione delle disposizioni del Modello Organizzativo determinerà l’applicazione di sanzioni o la risoluzione del rapporto contrattuale;
- confermare che EDILFIBRO non intende tollerare in nessun caso comportamenti illeciti contrari a leggi, regolamenti, norme di vigilanza o in violazione della regolamentazione interna e dei principi di sana e trasparente gestione dell’attività cui l’attività imprenditoriale della Società si ispira.

2.2. Il processo di redazione del Modello

Ai fini della redazione del presente documento, EDILFIBRO ha provveduto ad effettuare un'analisi del contesto aziendale per evidenziare le aree e le modalità con cui si possono realizzare i reati di cui al Decreto, al fine di elaborare un modello organizzativo coerente con la specifica attività della Società, nel rispetto di quanto previsto dallo stesso Decreto e dalle linee guida delle associazioni di categoria.

Per l'analisi dei potenziali rischi si è proceduto come segue:

- 1) Raccolta e analisi preliminare della seguente documentazione, onde definire un quadro di insieme della struttura aziendale e delle policy esistenti:
 - a. Documentazione societaria ufficiale;
 - b. Deleghe e procure in essere;
 - c. Organigramma aziendale;
 - d. Mansionari e descrizione delle attività svolte nelle diverse aree aziendali;
 - e. Manuale della qualità;
 - f. Documento di valutazione dei rischi;
 - g. Procedura di gestione dei documenti e dei dati;
 - h. Modello GDPR;
 - i. Regolamento aziendale e sistema sanzionatorio esistente;
- 2) Realizzazione interviste *ad hoc* con i soggetti responsabili delle diverse funzioni aziendali e informati sulla struttura aziendale, onde definire l'organizzazione e le attività svolte dai diversi settori aziendali, nonché i processi aziendali nei quali le attività medesime sono articolate e la loro concreta ed effettiva attuazione.
- 3) Identificazione delle aree a rischio, effettuata tenendo conto della specifica attività svolta da EDILFIBRO, di natura industriale nonché, in conformità a quanto previsto anche dalle *"Linee guida per la costruzione dei modelli di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001"* emanate da Confindustria in data 7 marzo 2002, così come successivamente aggiornate (da ultimo il ~~marzo 2014~~ luglio 2021), della storia pregressa della Società al fine di verificare se, nel passato della stessa, si siano verificati episodi di realizzazione di fatti di reato da parte di suoi dipendenti, sia in posizione apicale sia in posizione subordinata. Il criterio dei precedenti storici è stato pertanto utilizzato, al pari degli altri criteri individuabili nella corretta costruzione di un modello organizzativo, nell'attività di individuazione del rischio e della possibilità del verificarsi di ipotesi di reato.
Alla valutazione dei precedenti storici si è accompagnato un lavoro di complessiva analisi dei rischi per tutte le aree aziendali, tenuto conto altresì delle informazioni acquisite in occasione della redazione delle procedure interne e delle *policy* di gruppo, nel prosieguo specificamente, elencate, riportate e da intendersi come facenti parte integrante del presente Modello Organizzativo.

Sulla base della mappatura delle attività, effettuata con riferimento allo specifico contesto in cui opera la Società, e della rappresentazione dei processi sensibili o a rischio, sono stati individuati i reati potenzialmente realizzabili nell'ambito dell'attività di EDILFIBRO e, con riferimento a ciascuno di essi, sono state individuate le possibili occasioni, le finalità e le modalità di commissione.

- 4) Esame dei presidi contro il rischio già esistenti presso la Società e della loro sufficienza/idoneità a prevenire la commissione di reati nelle aree a rischio. Dopo aver completato la fase di analisi dei potenziali rischi, si è proceduto ad esaminare il sistema di controllo preventivo esistente nelle aree a rischio, rilevando le procedure adottate, la tracciabilità delle operazioni e dei controlli, la separazione delle funzioni ecc.
- 5) *Gap analysis*, volta ad individuare le carenze del sistema di prevenzione dei rischi già in essere presso la Società rispetto alle concrete esigenze individuate. La verifica è stata condotta al fine di far emergere le aree di integrazione o miglioramento rispetto alle *best practice* e alle indicazioni di legge.
- 6) Individuazione e predisposizione dei protocolli necessari a colmare il gap individuato e consentire la gestione dei rischi presi in esame.
- 7) Infine, si è proceduto alla stesura del presente Modello che è stato approvato e adottato dal Consiglio d'amministrazione della Società in data [redacted]. In pari data, è stata data attuazione al predetto Modello mediante la nomina dell'Organismo di Vigilanza (di seguito, l'“**Organismo di Vigilanza**” ovvero l'“**OdV.O.d.V.**”). Il Consiglio d'amministrazione di EDILFIBRO si è tuttavia riservato, a seguito di periodiche verifiche, anche sulla base delle proposte formulate dall'Organismo di Vigilanza, di procedere all'approvazione di ulteriori ed eventuali modifiche e/o integrazioni che si dovessero rendere necessarie in conseguenza di significative violazioni delle prescrizioni del Modello, di significative variazioni dell'assetto interno della Società e/o delle modalità di svolgimento dell'attività di impresa ovvero di modifiche normative e/o giurisprudenziali che abbiano interessato il Decreto.

2.3 Illeciti rilevanti per la Società

L'adozione del Modello Organizzativo, quale strumento in grado di orientare il comportamento dei soggetti che operano all'interno della Società e di promuovere a tutti i livelli aziendali comportamenti improntati a legalità e correttezza, si riverbera positivamente sulla prevenzione di qualsiasi reato o illecito previsto dall'ordinamento giuridico.

In considerazione dell'analisi del contesto aziendale, dell'attività svolta dalla Società e delle aree potenzialmente soggette al rischio-reato, sono stati considerati rilevanti, e quindi specificamente esaminati nel Modello Organizzativo, gli illeciti che sono oggetto della Parte Speciale qui di seguito elencati:

- reati commessi nei rapporti con la Pubblica Amministrazione (in particolare, artt. 24 e 25 del Decreto);

- [reati informatici e trattamento illecito dei dati \(Articolo aggiunto dalla L. 18 marzo 2008 n. 48, art. 7 - reato modificato dall'art. 2, comma 1, lett. m\), D.Lgs. 15 gennaio 2016, n. 7, in vigore dal 6/2/16; articolo modificato dalla L. 90/2024\)](#)
- reati societari in particolare per quanto riguarda il reato di corruzione tra privati (art. 25-ter del Decreto, Articolo aggiunto dal D. Lgs. 11 aprile 2002 n. 61, art. 3 e art. modificato dal D. Lgs. 15 marzo 2017, n. 38);
- reati di omicidio colposo e lesioni colpose gravi o gravissime, commessi con violazione delle norme antinfortunistiche e sulla tutela dell'igiene e della salute sul lavoro (art. 25-septies del Decreto, aggiunto dall'art. 9 della Legge 123/2007);
- reati di delitto contro la persona, ~~in~~ l'intermediazione illecita e lo sfruttamento dei lavoratori (art. 25-quinquies del Decreto, aggiunto dall'art. 5 L. 228/2003)
- ~~autorinciclaggio~~ (art. 25-octies Ricettazione, riciclaggio e impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita, nonché autorinciclaggio, Articolo aggiunto dal D.Lgs. 21 novembre 2007 n. 231, art. 63, co. 3 e modificato dalla Legge 186/14
- [reati ambientali \(art. 25-undecies, aggiunto dal D.Lgs. n. 121/2011; modificato dalla L. n. 68/2015; Aggiornato alla data del 10 ottobre 2025 - ultimo provvedimento inserito: Legge 23 settembre 2025, n.132 - modificato dal D.Lgs. n. 21/2018 e modificato dalla L. n. 137/2023\)](#)
- disposizioni contro l'immigrazione clandestina (art. 25duodecies Impiego di cittadini di paesi terzi il cui soggiorno è irregolare, Articolo introdotto dal d.lgs. n. 109 del 16 luglio 2012, commi 1-bis, 1-ter e 1-quater aggiunti dal d. lgs. 17 ottobre 2017, n. 161, in vigore dal 19/11/2017)
- Razzismo e xenofobia (art. 25terdecies Razzismo e Xenofobia, Articolo introdotto dall'all'art. 5, comma 2 della c.d. Legge Europea 20/11/2017 n° 167, pubblicata in G.U. in data 27/11/2017)
- Impiego di lavoratori irregolari (art. 25duodecies Impiego di cittadini di paesi terzi il cui soggiorno è irregolare, Articolo introdotto dal d.lgs. n. 109 del 16 luglio 2012)
- ~~Accesso abusivo a un sistema informativo o telematico (art. 24bis Delitti informatici e trattamento illecito di dati, Articolo aggiunto dalla L. 18 marzo 2008 n. 48, art. 7)~~
- [reati tributari \(art. 25-quinquiesdecies, introdotto dal Decreto Legge 26 ottobre 2019 n. 124, convertito con modifiche dalla Legge 19 dicembre 2019, n. 157 recante modificazioni in materia fiscale e per esigenze indifferibili\);](#)
- [reati di contrabbando \(art 25-sexdecies\)](#)

2.4. Documentazione connessa al Modello Organizzativo.

Formano parte integrante e sostanziale del presente Modello i documenti e le procedure di seguito indicati a titolo esemplificativo (le “**Procedure**”) che, così come aggiornati, saranno portati a conoscenza di tutti i destinatari del presente Modello Organizzativo con le stesse

modalità previste per garantire l'effettiva conoscenza dei precetti di cui al medesimo Modello Organizzativo:

- Sistema di deleghe e procure come descritto in seguito
- Codice Etico approvato in data 11 novembre 2019[●]
- Documentazione e disposizioni inerenti alla struttura gerarchico-funzionale aziendale e organizzativa
- Comunicazione al personale e formazione dello stesso
- Sistema disciplinare di cui al CCNL di settore
- Sistema di Gestione della qualità ISO 9001
- Sistema di Certificazione ambientale ISO 14001
- Documento di valutazione dei rischi in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ex D.Lgs. 81/2008
- Documento programmatico sulla sicurezza ex D.Lgs. 196/2003 adeguato al nuovo regolamento UE 679/16 (GDPR)
- ~~Manuale di tenuta della contabilità (se presente)~~ Procedura di segnalazione violazioni (c.d. whistleblowing) prevista dal D.Lgs. 24/2023

3. Analisi ambientale

3.1. La Società e la sua struttura organizzativa

Edilfibro S.p.a. (la "Società") è stata costituita nel 1963 ad Arena Po (PV) e ha codice fiscale 00182140186, partita IVA n. 00182140186 e numero di iscrizione al registro delle imprese di Pavia n. PV-103258, ha sede legale in Arena Po (PV), Strada Statale 10 – KM 164.700, Cap 27040.

La Società progetta, costruisce, ripara e commercializza in Italia e all'estero, manufatti in cemento fibroso con e senza resine, elementi metallici semplici e composti ed elementi prefabbricati per l'edilizia ottenuti anche con altri materiali derivati e affini, nonché lo svolgimento di tutti i servizi inerenti e connessi alle attività precedentemente elencate.⁸ Per la ripartizione del capitale sociale si rimanda alla visura camerale della società.

La società produce coperture standardizzate in fibrocemento, con una piccola percentuale di produzione estremamente personalizzata (che addirittura prevede parti di lavorazione manuale) e coperture prevalentemente personalizzate in metallo. La maggior parte della

⁸ L'oggetto sociale della società è il seguente: lo studio, le ricerche, la produzione, il commercio e l'applicazione di manufatti in cemento fibroso con e senza resine e di elementi prefabbricati per l'edilizia ottenuti anche con altri materiali derivati ed affini; l'attività di rimozione, sostituzione e/o bonifica di coperture di tetti di qualsiasi tipo, civili, industriali, agricoli, ecc.; lo studio, le ricerche, l'attività di produzione, il commercio e l'applicazione di elementi metallici semplici e composti per coperture, pareti e solai, nonché dei loro accessori. (Visura Camerale, ultimo aggiornamento 17/05/201924/06/2025)

produzione (soprattutto quella standardizzata) è fortemente automatizzata attraverso impianti di produzione c.d. “in linea”. Edilfibro produce partendo dalla materia prima (fibre, cellulosa e cemento per la produzione in fibrocemento e coils di aluzinc, alluminio e acciaio) eseguendo tutte le lavorazioni necessarie per arrivare al prodotto finito. Il mercato di sbocco è quello dell’edilizia e delle coperture in genere (orizzontali e verticali); il fibrocemento ha la caratteristica di essere un’ottima alternativa all’amianto-cemento in quanto ha caratteristiche strutturali e di resistenza migliori e, elemento essenziale, non è dannoso né per l’ambiente né per la salute.

La funzione acquisti è sicuramente centrale nel processo di produzione in quanto, ricevendo dall’ufficio tecnico la lista dei materiali da comprare, è sempre chiamata a contattare i fornitori della società per concordare la fornitura (qualità e quantità), i prezzi e i tempi di consegna. L’efficienza sull’acquisto delle materie prime è un elemento fondamentale per garantire la competitività dei prezzi di vendita e, in generale, dell’azienda sul mercato.

La società è concentrata nel sito produttivo di Arena Po (PV) dove sono presenti, oltre alla direzione e all’amministrazione, anche i magazzini (materie prime e prodotti finiti) e la produzione.

La funzione vendite lavora sia in modo diretto che in modo indiretto tramite agenti/segnalatori plurimandatari con divieto di lavorare per le società concorrenti di EDILFIBRO.

L’ambito territoriale di attività della Società è prevalentemente nazionale, vediamo infatti la ripartizione dei ricavi relativa all’anno 20242:

Area geografica	Valore esercizio corrente
Italia	20.991.104
PAESI UE	10.852.326
EXTRA UE	1.484.121
Totale	33.327.551

Area geografica	Valore esercizio corrente
Italia	23.900.679
Ue	12.671.703
Extra Ue	1.543.817
Totale	38.116.199

Tabella 12. Ripartizione dei ricavi nell’esercizio 20242

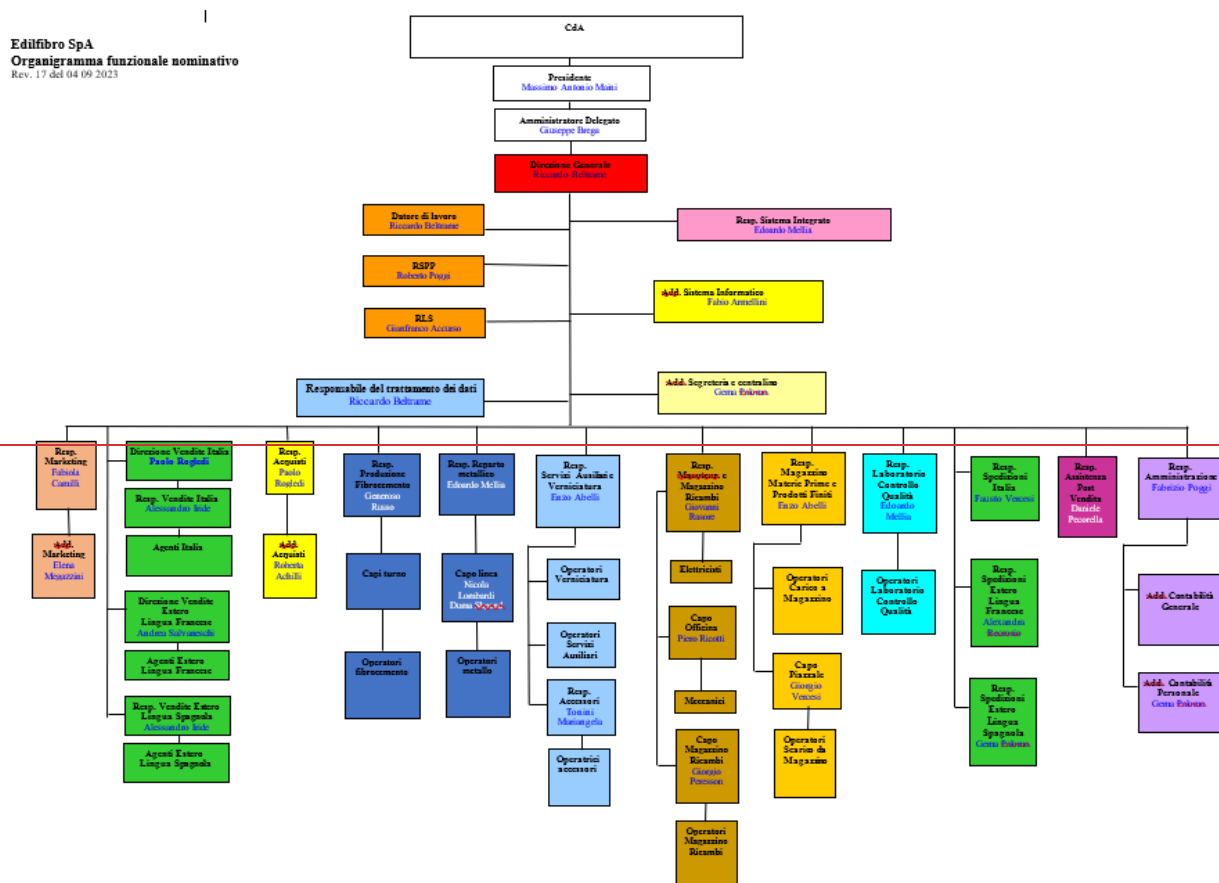
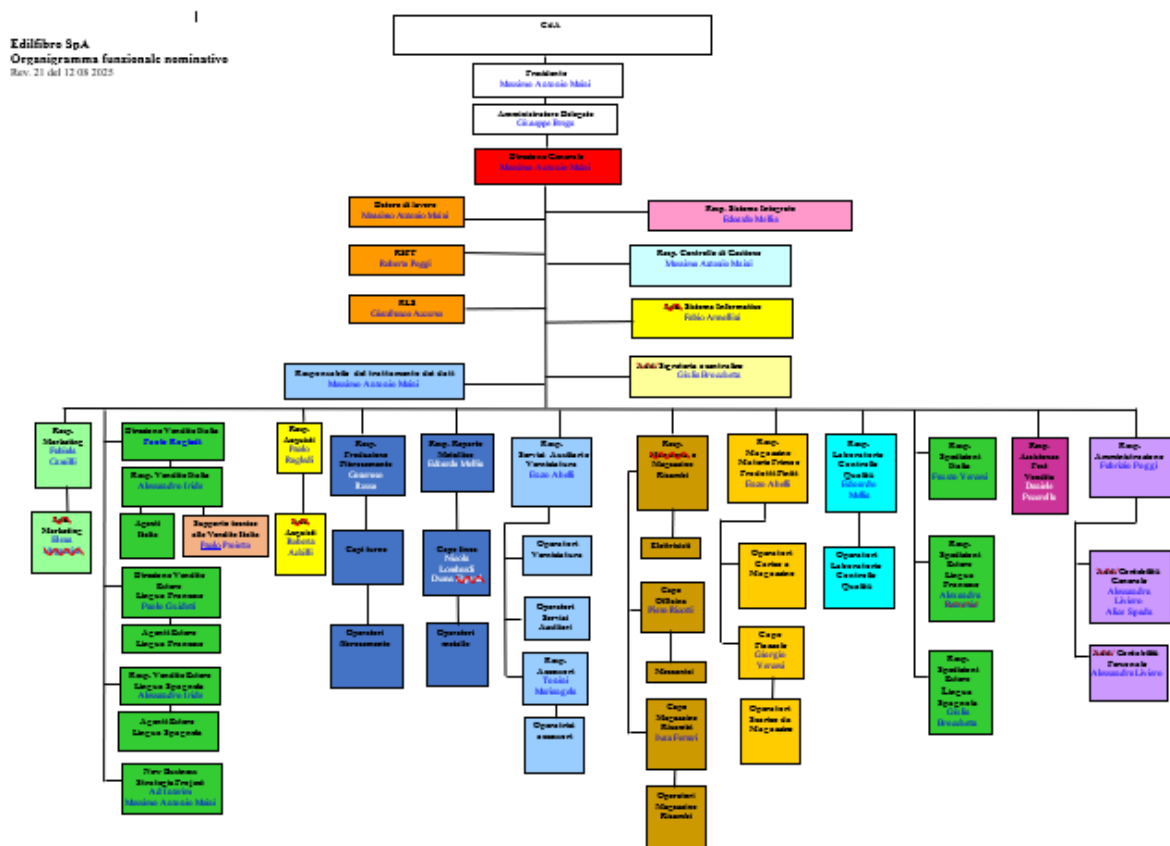
Per quanto concerne l'attività di vendita, clienti di EDILFIBRO sono aziende private e, in minima parte privati cittadini che acquistano piccole quantità di prodotti finiti direttamente dalla fabbrica (prevalentemente piccoli agricoltori della zona).

Il personale in organico alla Società a fine dicembre 2024~~2~~ era costituito da 9085 unità, più l'amministratore delegato ed è così distribuito:

		Numero medio
Dirigenti	Dirigenti	2
Quadri	Quadri	6
Impiegati	Impiegati	14
Operai	Operai	63
Altri dipenden		
Totale Dipend	Totale Dipendenti	85

Tabella 2. Dipendenti della società nell'esercizio 2024

Edilfibro S.p.a. ha la seguente struttura organizzativa:



TabellaFigura 23. Organigramma Edilfibro S.p.a.

La società ha un modello di gestione basato su Consiglio d'Amministrazione, dotato dei più ampi poteri sia di ordinaria che di straordinaria amministrazione. Di fatto, il Consiglio di Amministrazione della società può deliberare su tutte le decisioni aziendali finalizzate al raggiungimento dello scopo sociale, a esclusione delle decisioni demandate per legge all'Assemblea dei soci.

Il presidente del Consiglio d'Amministrazione ha la rappresentanza della società e può utilizzare la firma sociale sia di fronte a terzi che in giudizio. Stessi poteri del presidente del Consiglio d'Amministrazione sono attribuiti all'Amministratore delegato.

La società è dotata di una struttura organizzativa ben definita e idonea alla gestione e al coordinamento delle attività e del personale complessivo del gruppo. In particolare, il CdAC.d.A. ha nominato nell'aprile 2023 Massimo Antonio Maini quale Presidente del Consiglio d'Amministrazione e confermato , sempre in aprile 2023, Giuseppe Brega quale Amministratore delegato entrambi per 3 anni, conferendo a essi ampie deleghe per la gestione ordinaria della società. ~~Nel mese di novembre del 2018, la società ha nominato Riccardo Beltrame quale procuratore e Direttore generale, attribuendo allo stesso ampie deleghe per la gestione operativa della società; la carica è stata tacitamente rinnovata.~~

~~Al Direttore generale~~Presidente del Consiglio di Amministrazione, in particolare, spettano le deleghe di Datore di Lavoro, responsabile del sistema di sicurezza dei lavoratori e responsabile del sistema di sicurezza e tutela ambientale. Sempre al ~~Presidente del Consiglio di Amministrazione direttore generale~~sono attribuite le deleghe per la gestione del sistema del trattamento dei dati personali.

Il sig. Poggi, consulente esterno, è incaricato come RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) interna; il sig. Mellia, dipendente della società, è incaricato come RSGI (Responsabile del Sistema di Gestione Integrato), che accorpa tutte le aree relative alle certificazioni ISO applicabili (9001, 45001, 14001, 26001, ecc.). Evidenziamo che, alla data di ~~redazione~~aggiornamento del presente documento la società è certificata ISO 9001 e ISO 14001. La società ha ottenuto, inoltre, altre certificazioni specifiche del settore (es: IQNet) oppure valide solo in determinati Paesi (es. KOMO per l'Olanda o NF per la Francia). Rimandiamo alla consultazione della pagina web del sito istituzionale della società, dedicata alle certificazioni generali e di prodotto; si riporta di seguito il link: <https://www.edilfibro.it/certificazioni/>

Il sistema organizzativo della società è conforme rispetto ai processi di acquisto e vendita relativi al *core business*. In particolare, le responsabilità di linea si dividono tra direzione

vendite (Italia ed estero), direzione acquisti, area tecnica e consulenza di posa, spedizioni e laboratorio qualità e responsabile manutenzione. Le sette funzioni sono supportate dalla funzione Amministrazione Finanza e Controllo per la gestione delle fonti e degli impieghi e per gli adempimenti amministrativi (contabili e del personale).

Alla Direzione generale è demandata la funzione di programmazione e produzione degli articoli ordinati dai clienti o dei quali la Direzione vendite possa richiedere una preventivazione (in caso di personalizzazioni). La Direzione generale è sempre supportata dal laboratorio per la verifica della qualità delle materie prime e dei prodotti finiti.

La Direzione generale, recependo come input gli ordini di vendita e le progettazioni delle aree di consulenza tecnica e di posa, è incaricata di programmare e realizzare i prodotti commissionati a Edilfibro. I prodotti finiti vengono presi in carico dall'area spedizioni e quindi posati o direttamente dal personale Edilfibro o dal cliente stesso nel luogo di destinazione.

La Direzione vendite (Italia ed estero), sia direttamente che tramite agenti/segnalatori, mantiene i rapporti con i clienti della società e cerca di sviluppare nuovi mercati. In particolare, il processo di preventivazione è guidato da specifiche richieste di quotazione che vengono elaborate assemblando componenti standard a catalogo della società e attività di personalizzazione valorizzate con il supporto della Direzione tecnica.

Il sistema organizzativo della Società (strutture/posizioni organizzative, missioni e aree di responsabilità) viene definito attraverso l'emanazione di disposizioni organizzative, con i relativi organigrammi, l'ultimo dei quali (rappresentato nella figura 3 del presente documento) è stato adottato e comunicato ad agosto 2025. ~~novembre 2019.~~

Unitamente alle disposizioni organizzative, gli organigrammi rappresentano in modo sintetico l'articolazione delle strutture organizzative, consentendo di individuare responsabilità e collegamenti gerarchici o funzionali tra le unità organizzative.

La struttura organizzativa di EDILFIBRO si uniforma ai seguenti principi:

- chiara e precisa determinazione delle mansioni, delle responsabilità a esse connesse, e delle linee gerarchiche;
- attribuzione di poteri di rappresentanza nei limiti in cui è strettamente necessario e, in ogni caso, in limiti coerenti e compatibili con le mansioni svolte dal soggetto cui sono attribuiti;
- corrispondenza tra le attività effettivamente svolte e quanto previsto dalle missioni nonché responsabilità descritte nell'organigramma della Società.

Attraverso l'esame dell'organigramma societario, della visura camerale nonché di mirate interviste, sono stati individuati i soggetti che svolgono funzioni di rappresentanza dell'Ente con un'attenta verifica delle fonti da cui derivano tali poteri.

Nel caso in cui, insieme all'ente, uno degli amministratori fosse sottoposto a misure cautelari che prevedano l'interdizione dal proprio ufficio per gli stessi motivi per i quali l'ente stesso è indagato, un consigliere appositamente delegato oppure il collegio sindacale, oppure ancora l'organismo di vigilanza, potranno procedere con uno l'approvazione di un atto che conferisca procura speciale a un legale per la difesa dell'ente e/o per la nomina del componente dell'Organismo di vigilanza. All'assemblea dei soci non potrà né partecipare, né esprimere il proprio voto in ottemperanza anche al Codice etico del presente modello, capitolo 5 (Conflitto di interessi).

~~Edilfibro S.p.a. (la "Società") è stata costituita nel 1963 ad Arena Po (PV) e ha codice fiscale 00182140186, partita IVA n. 00182140186 e numero di iscrizione al registro delle imprese di Pavia n. PV 103258, ha sede legale in Arena Po (PV), Strada Statale 10 — KM 164.700, Cap 27040.~~

~~La Società progetta, costruisce, ripara e commercializza in Italia e all'estero, manufatti in cemento fibroso con e senza resine, elementi metallici semplici e composti ed elementi prefabbricati per l'edilizia ottenuti anche con altri materiali derivati e affini, nonché lo svolgimento di tutti i servizi inerenti e connessi alle attività precedentemente elencate.⁹ Il capitale sociale della società è suddiviso come segue:~~

⁹ ~~L'oggetto sociale della società è il seguente: lo studio, le ricerche, la produzione, il commercio e l'applicazione di manufatti in cemento fibroso con e senza resine e di elementi prefabbricati per l'edilizia ottenuti anche con altri materiali derivati ed affini; l'attività di rimozione, sostituzione e/o bonifica di coperture di tetti di qualsiasi tipo, civili, industriali, agricoli, ecc.; lo studio, le ricerche, l'attività di produzione, il commercio e l'applicazione di elementi metallici semplici e composti per coperture, pareti e solai, nonché dei loro accessori. (Visura Camerale, ultimo aggiornamento 17/05/2019)~~

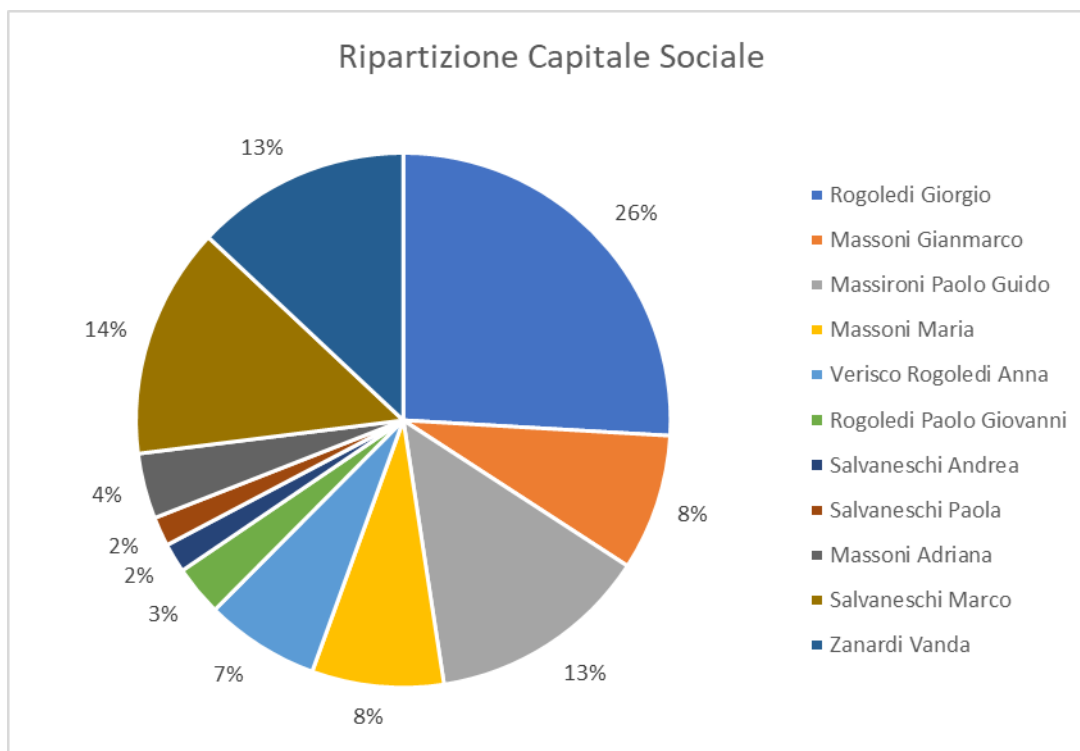


Figura 2. Ripartizione del capitale sociale Edilfibro S.p.a.

La società produce coperture standardizzate in fibrocemento, con una piccola percentuale di produzione estremamente personalizzata (che addirittura prevede parti di lavorazione manuale) e coperture prevalentemente personalizzate in metallo. La maggior parte della produzione (soprattutto quella standardizzata) è fortemente automatizzata attraverso impianti di produzione c.d. "in linea". Edilfibro produce partendo dalla materia prima (fibre, cellulosa e cemento per la produzione in fibrocemento e coils di aluzinc e alluminio) eseguendo tutte le lavorazioni necessarie per arrivare al prodotto finito. Il mercato di sbocco è quello dell'edilizia e delle coperture in genere (orizzontali e verticali); il fibrocemento ha la caratteristica di essere un'ottima alternativa all'eternit in quanto ha caratteristiche strutturali e di resistenza migliori e, elemento essenziale, non è dannoso né per l'ambiente né per la salute.

La funzione acquisti è sicuramente centrale nel processo di produzione in quanto, ricevendo dall'ufficio tecnico la lista dei materiali da comprare, è sempre chiamata a contattare i fornitori della società per concordare la fornitura (qualità e quantità), i prezzi e i tempi di consegna. L'efficienza sull'acquisto delle materie prime è un elemento fondamentale per garantire la competitività dei prezzi di vendita e, in generale, dell'azienda sul mercato.

La società è concentrata nel sito produttivo di Arena Po (PV) dove sono presenti, oltre alla direzione e all'amministrazione, anche i magazzini (materie prime e prodotti finiti) e la produzione.

~~La funzione vendite lavora sia in modo diretto che in modo indiretto tramite agenti/segnalatori plurimandatari con divieto di lavorare per le società concorrenti di EDILFIBRO.~~

~~L'ambito territoriale di attività della Società è prevalentemente nazionale, vediamo infatti la ripartizione dei ricavi relativa all'anno 2018:~~

Dettagli sui ricavi delle vendite e delle prestazioni suddivisi per area geografica (prospetto)				
	Totale	1	2	3
Ricavi delle vendite e delle prestazioni per area geografica				
Area geografica		ITALIA	ESTERO UE	ESTERO EXTRA CEE
Valore %		56%	36%	8%
Valore esercizio corrente	25.305.843	14.249.237	9.117.769	1.938.837

~~Tabella 3. Ripartizione dei ricavi nell'esercizio 2018~~

~~Per quanto concerne l'attività di vendita, clienti di EDILFIBRO sono aziende private e, in minima parte privati cittadini che acquistano piccole quantità di prodotti finiti direttamente dalla fabbrica (prevalentemente piccoli agricoltori della zona).~~

~~Il personale in organico alla Società a fine dicembre 2018 era costituito da 86 unità, più l'amministratore delegato ed è così distribuito:~~

Numero medio di dipendenti ripartiti per catego						
	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operai	Altri dipendenti	Totale Dipendenti
Numero medio	4	2	15	60	5	86

~~Edilfibro S.p.a. ha la seguente struttura organizzativa (v. Allegato __):~~

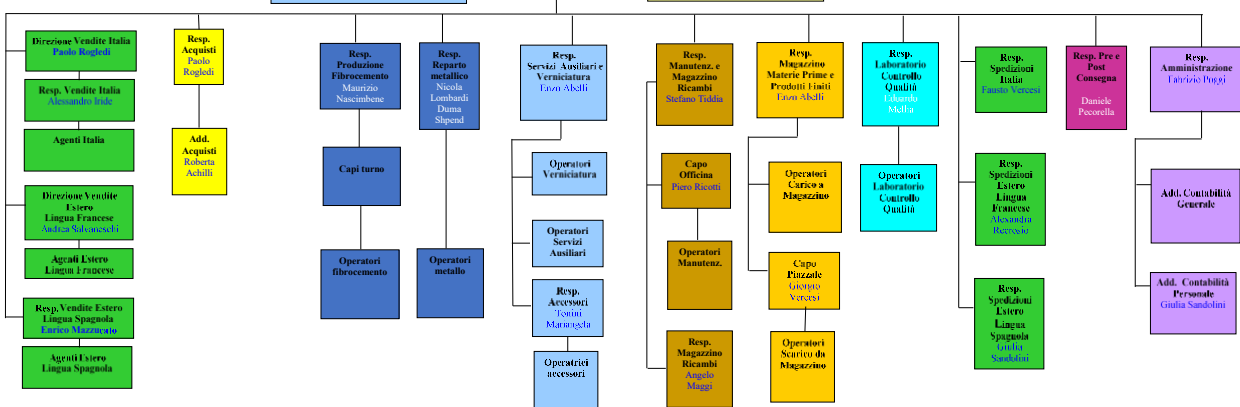


Tabella 4. Organigramma Edilfibro S.p.a.

La società ha un modello di gestione basato su Consiglio d'Amministrazione, dotato dei più ampi poteri sia di ordinaria che di straordinaria amministrazione. Di fatto, il Consiglio di Amministrazione della società può deliberare su tutte le decisioni aziendali finalizzate al raggiungimento dello scopo sociale, a esclusione delle decisioni demandate per legge all'Assemblea dei soci.

~~Il presidente del Consiglio d'Amministrazione ha la rappresentanza della società e può utilizzare la firma sociale sia di fronte a terzi che in giudizio. Stessi poteri del presidente del Consiglio d'Amministrazione sono attribuiti all'Amministratore delegato.~~

La società è dotata di una struttura organizzativa ben definita e idonea alla gestione e al coordinamento delle attività e del personale complessivo del gruppo. In particolare, il CdA ha nominato nell'ottobre 2018 Alberto Massoni quale Presidente del Consiglio d'Amministrazione e Giuseppe Brega quale Amministratore delegato, conferendo ad essi ampie deleghe per la gestione ordinaria della società. Nel mese di novembre dello stesso anno, la società ha nominato Riccardo Beltrame quale procuratore e Direttore generale, attribuendo allo stesso ampie deleghe per la gestione operativa della società.

~~Al Direttore generale, in particolare, spettano le deleghe di Datore di Lavoro, responsabile del sistema di sicurezza dei lavoratori e responsabile del sistema di sicurezza e tutela ambientale. Sempre al direttore generale sono attribuite le deleghe per la gestione del sistema del trattamento dei dati personali.~~

~~Il sig. Poggi, consulente esterno, è incaricato come RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) interna; il sig. Mellia, dipendente della società, è incaricato come RSGI (Responsabile del Sistema di Gestione Integrato), che accorpa tutte le aree relative alle certificazioni ISO applicabili (9001, 45001, 14001, 26001, ecc.). Evidenziamo che, alla data di redazione del presente documento la società è certificata ISO 9001 e ISO 14001. E' allo studio il processo di certificazione 45001.~~

~~Il sistema organizzativo della società è conforme rispetto ai processi di acquisto e vendita relativi al *core business*. In particolare, le responsabilità di linea si dividono tra direzione vendite (Italia ed estero), direzione acquisti, area tecnica e consulenza di posa, spedizioni e laboratorio qualità e responsabile manutenzione. Le sette funzioni sono supportate dalla funzione Amministrazione Finanza e Controllo per la gestione delle fonti e degli impieghi e per gli adempimenti amministrativi (contabili e del personale).~~

~~Alla Direzione generale è demandata la funzione di programmazione e produzione degli articoli ordinati dai clienti o dei quali la Direzione vendite possa richiedere una preventivazione (in caso di personalizzazioni). La Direzione generale è sempre supportata dal laboratorio per la verifica della qualità delle materie prime e dei prodotti finiti.~~

~~La Direzione generale, recependo come input gli ordini di vendita e le progettazioni della delle aree di consulenza tecnica e di posa, è incaricata di programmare e realizzare i prodotti commissionati a Edilfibro. I prodotti finiti vengono presi in carico dall'area spedizioni e quindi posati o direttamente dal personale Edilfibro o dal cliente stesso nel luogo di destinazione.~~

~~La Direzione vendite (Italia ed estero), sia direttamente che tramite agenti/segnalatori, mantiene i rapporti con i clienti della società e cerca di sviluppare nuovi mercati. In particolare, il processo di preventivazione è guidato da specifiche richieste di quotazione che vengono elaborate assemblando componenti standard a catalogo della società e attività di personalizzazione valorizzate con il supporto della Direzione tecnica.~~

~~Il sistema organizzativo della Società (strutture/posizioni organizzative, missioni e aree di responsabilità) viene definito attraverso l'emanazione di disposizioni organizzative, con i relativi organigrammi, l'ultimo dei quali è stato adottato e comunicato a novembre 2019. Unitamente alle disposizioni organizzative, gli organigrammi rappresentano in modo sintetico l'articolazione delle strutture organizzative, consentendo di individuare responsabilità e collegamenti gerarchici o funzionali tra le unità organizzative.~~

~~La struttura organizzativa di EDILFIBRO si uniforma ai seguenti principi:~~

- ~~— chiara e precisa determinazione delle mansioni, delle responsabilità a esse connesse, e delle linee gerarchiche;~~
- ~~— attribuzione di poteri di rappresentanza nei limiti in cui è strettamente necessario e, in ogni caso, in limiti coerenti e compatibili con le mansioni svolte dal soggetto cui sono attribuiti;~~
- ~~— corrispondenza tra le attività effettivamente svolte e quanto previsto dalle missioni nonché responsabilità descritte nell'organigramma della Società.~~

~~Attraverso l'esame dell'organigramma societario, della visura camerale nonché di mirate interviste, sono stati individuati i soggetti che svolgono funzioni di rappresentanza dell'Ente con un'attenta verifica delle fonti da cui derivano tali poteri.~~

3.2. Il Modello di Governance di Edilfibro S.p.a.

Il sistema di governance di EDILFIBRO è quello tradizionale che prevede la presenza dell'assemblea degli azionisti con le competenze previste dalla legge, dell'organo amministrativo cui è affidata la gestione della società e dell'organo di controllo costituito dal collegio sindacale. Il controllo contabile è svolto dal collegio sindacale.

Il sistema di governance è quello delineato dallo Statuto sociale vigente.

3.2.1 Assemblea

L'assemblea degli azionisti ha natura ordinaria o straordinaria ai sensi di legge e può essere convocata anche in luogo diverso dalla sede sociale, purché in Italia.

3.2.2. Consiglio di Amministrazione

La Società può essere amministrata da un Amministratore Unico ovvero da un Consiglio di Amministrazione composto da 53 (trecinque) a 7-11 (setteundici) componenti oltre il presidente del CdaC.d.A..

Attualmente, la società è governata e rappresentata dal Consiglio d'Amministrazione; i consiglieri sono stati nominati il 19 ottobre 2018 27 aprile 2023 e tutti resteranno in carica 3 anni fino alla scadenza del consiglio stesso. ~~Evidenziamo che in data 29 novembre 2018 è stato nominato il procuratore e direttore generale della società, con ampi poteri di gestione operativa e che riveste il ruolo di datore di lavoro e di responsabile ambiente e trattamento dei dati personali.~~

All'amministratore delegato—, al Presidente del CdaC.d.A. e al Direttore generale, è stata riconosciuta, oltre ai poteri previsti dalla legge, dallo Statuto e dalla delibera sopra citata, la legittimazione a rappresentare la Società di fronte ai terzi. Inoltre, con procura datata 15 novembre 2023, sono stati conferiti al presidente del C.d.A. i poteri in ambito salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ex D. Lgs. 81/08 e in ambito ambientale ex D. Lgs. 152/06.

La società, oltre ai consiglieri delegati, ha conferito le seguenti procure:

- ~~— Riccardo Beltrame: procura conferita con delibera del Cda del 29 novembre 2018 al direttore generale sono delegate le attività del datore di lavoro, del responsabile ambiente, del responsabile trattamento dati personali e più in generale, della direzione operativa complessiva dell'azienda (dal commerciale alla produzione alla definizione dei tempi e metodi di lavoro e del modello di controllo di gestione).~~
- Paolo Rogledi: procuratore nominato l'11 ottobre 2022 con potere di operare acquisti di beni e servizi per conto della società, con limite di spesa come riportato nella visura camerale della società.

3.2.3. Collegio Sindacale

La Società è dotata di un Collegio sindacale, scelto tra gli iscritti nel registro dei revisori contabili istituito presso il Ministero della Giustizia.

3.2.4. Società di revisione

La funzione di revisione dei conti è svolta dal collegio sindacale.

3.2.5. Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e sottoposte al controllo di queste ultime.

La società EDILFIBRO come visto nei paragrafi precedenti, non è titolare di partecipazioni in imprese controllate in Paesi esteri.

3.3 Gli strumenti di governance di Edilfibro S.p.a.

La Società si è dotata di un insieme di strumenti di governo dell'organizzazione che ne garantiscono il corretto funzionamento e che possono essere così riassunti:

Statuto: in conformità con le disposizioni di legge vigenti, contempla diverse previsioni relative al governo societario volte ad assicurare il corretto svolgimento dell'attività di gestione.

Disposizioni organizzative: documenti attraverso i quali vengono comunicate linee guida, livelli autorizzativi, indirizzi o politiche di Gruppo.

Procure: sono presenti le procure riportate nei paragrafi precedenti.

Codice Etico: esprime l'insieme delle regole e dei principi etici e di comportamento che improntano le relazioni verso il personale nonché verso i terzi e che, più in generale, caratterizzano lo svolgimento dell'attività societaria.

3.4 Sistema di controllo interno

Il sistema di controllo interno è un insieme di regole, procedure e strutture organizzative avente lo scopo di monitorare il rispetto delle strategie e il conseguimento delle seguenti finalità:

- a) efficacia ed efficienza dei processi e delle operazioni aziendali;
- b) qualità e affidabilità dell'informazione economica e finanziaria;
- c) rispetto delle leggi e dei regolamenti, delle norme e delle procedure aziendali;
- d) salvaguardia del valore delle attività aziendali e del patrimonio sociale e protezione dalle perdite.

I principali soggetti responsabili dei processi di controllo, monitoraggio e vigilanza nella Società sono:

- il Consiglio d'Amministrazione;
- l'amministratore delegato
- il direttore generale;
- il collegio sindacale;
- l'organismo di vigilanza ai sensi del d.lgs. 231/2001.

3.5 Rapporti infragruppo

Si rimanda al paragrafo 3.2.5 relativo ai rapporti con società collegate.

4. L'Organismo di Vigilanza.

4.1. Le caratteristiche ed i requisiti professionali e personali dell'Organismo di Vigilanza.

L'Organismo di Vigilanza ha il compito specifico di vigilare sul funzionamento e l'osservanza del Modello Organizzativo e di curarne il relativo aggiornamento. Tali compiti richiedono che l'Organismo di Vigilanza (nel seguito "O.d.V.") sia dotato di autonomi poteri di iniziativa e di controllo.

In particolare, al fine di assicurare un'effettiva ed efficace attuazione del Modello Organizzativo, l'Organismo di Vigilanza si caratterizza per i seguenti requisiti:

- **Autonomia ed indipendenza.**

Tale requisito è fondamentale perché l'O.d.V. non sia direttamente coinvolto nelle attività gestionali, che rappresentano l'oggetto della sua attività di controllo, onde non subire condizionamenti o interferenze da parte degli organismi dirigenti.

Al fine di assicurare l'autonomia e indipendenza dell'O.d.V., occorre garantire che esso abbia la posizione gerarchica più elevata possibile, che le sue scelte siano insindacabili da parte degli organi dell'ente e che esso svolga un'attività di *reporting* al massimo vertice operativo societario, ovvero al consiglio di amministrazione nel suo complesso il quale ha il compito di vigilare sull'adeguatezza dell'intervento dell'O.d.V., essendo il responsabile ultimo del funzionamento del Modello Organizzativo. È inoltre necessario che all'O.d.V. non siano affidati compiti operativi, onde tutelarne l'obiettività di giudizio.

- **Professionalità.**

L'O.d.V. deve essere dotato di competenze tecnico-professionali coerenti ed adeguate con le funzioni allo stesso affidate. Ciò, congiuntamente, all'indipendenza, garantisce l'obiettività di giudizio.

- **Continuità di azione.**

L'Organismo di Vigilanza deve:

- (i) svolgere in via continuativa le attività necessarie per la vigilanza del Modello Organizzativo con adeguato impegno e con i necessari poteri di indagine;
- (ii) essere una struttura interna alla Società, così da garantire la continuità nell'attività di vigilanza;
- (iii) curare l'attuazione del Modello Organizzativo e garantirne il costante aggiornamento;
- (iv) non svolgere mansioni operative che possano condizionarne la visione d'insieme delle attività aziendali.

Per assicurare l'effettiva sussistenza dei requisiti sopra descritti, i componenti dell'O.d.V. devono essere scelti tra soggetti particolarmente qualificati e con esperienza nell'esercizio di attività di amministrazione o controllo ovvero tra soggetti che abbiano ricoperto ruoli direttivi

presso imprese, enti pubblici, pubbliche amministrazioni, o abbiano svolto o svolgano attività professionali o di insegnamento universitario in materie giuridiche, economiche e finanziarie.

È inoltre necessario che i componenti dell'Organismo di Vigilanza possiedano, oltre a qualità professionali, anche qualità personali tali da renderli idonei a svolgere il loro compito. Essi, pertanto, dovranno essere esenti da cause di incompatibilità e conflitti di interesse, anche dovuti a relazioni di parentela con gli organi societari ed il vertice aziendale, tali da minarne l'indipendenza e la libertà di azione e di giudizio.

I componenti dell'O.d.V. non dovranno inoltre (i) trovarsi nella condizione giuridica di interdetto, inabilitato, fallito o condannato a una pena che importi l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi, (ii) essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria, salvi gli effetti della riabilitazione, e (iii) essere stati condannati o aver concordato l'applicazione della pena ai sensi degli artt. 444 ss. c.p.p. e neppure indagati o imputati in procedimenti penali per reati non colposi, ovvero soggetti a procedimenti per illeciti amministrativi in materia di illeciti societari, bancari o finanziari.

All'atto della nomina i componenti dell'Organismo di Vigilanza devono rilasciare apposita dichiarazione scritta attestante la sussistenza dei requisiti personali richiesti.

4.2. La composizione dell'O.d.V., durata in carica, decadenza, sostituzione e revoca.

È costituito un organismo interno, denominato Organismo di Vigilanza (O.d.V.), cui è affidato il compito di vigilare con continuità sull'efficace funzionamento e sull'osservanza del Modello e di curarne l'aggiornamento. L'Organismo di Vigilanza deve svolgere attività specialistiche che presuppongano la conoscenza di strumenti e tecniche ad hoc e deve essere caratterizzato da continuità d'azione.

L'Organismo di Vigilanza svolge le sue funzioni al di fuori dei processi operativi della Società ed è svincolato da ogni rapporto gerarchico all'interno dell'organigramma aziendale. L'O.d.V. è una figura che riporta direttamente ai vertici della Società, sia operativi che di controllo, in modo da garantire la sua piena autonomia e indipendenza nello svolgimento dei compiti che gli sono affidati.

La composizione dell'Organismo di Vigilanza è individuata nel verbale di nomina dello stesso.

Mood ha deciso di nominare un O.d.V. collegiale composto da tre soggetti: un Presidente esterno, un membro esterno e un membro interno.

Una volta insediatosi, l'O.d.V. si doterà di un proprio regolamento interno, volto a disciplinare le regole di funzionamento e di votazione per l'assunzione delle decisioni, ed a stabilire il piano delle attività da svolgere.

Il venir meno anche di uno solo dei requisiti professionali e/o personali di cui al paragrafo che precede, ovvero il cambio o la perdita del ruolo in funzione del quale il soggetto è stato individuato quale componente dell'O.d.V. comporta la decadenza dalla medesima carica. Il componente interessato dovrà dare immediata comunicazione al consiglio di amministrazione della Società del venir meno anche di uno solo dei predetti requisiti.

In caso di rinuncia alla carica di un componente dell'O.d.V., lo stesso deve darne immediata comunicazione al Consiglio di Amministrazione, che provvederà alla sua sostituzione.

La revoca di un membro dell'O.d.V. potrà avvenire unicamente per giusta causa, con delibera del Consiglio di Amministrazione adottata dopo aver acquisito il parere del collegio sindacale.

In particolare, costituisce giusta causa di revoca la cessazione del rapporto di dipendenza/collaborazione con la Società ad iniziativa del componente dell'O.d.V..

In ogni caso, l'unico componente (ovvero il Presidente o il membro più anziano dell'O.d.V. in caso di organo collegiale) ha l'obbligo di comunicare immediatamente al consiglio di amministrazione qualsiasi evento da cui derivi la necessità di sostituire un membro dell'Organismo di Vigilanza.

~~Contestualmente all'adozione del presente Modello Organizzativo, il Consiglio di Amministrazione della Società ha provveduto a nominare, quali componenti dell'Organismo di Vigilanza i seguenti soggetti, ritenendo che essi rispondano alle indicazioni fornite dal Decreto e dalle "Linee guida per la costruzione dei modelli di organizzazione, gestione e controllo ex D. Lgs. 231/2001" emanate da Confindustria in data 7 marzo 2002, così come successivamente aggiornate:~~

~~—— sig. Marco Micci (presidente)~~

~~—— sig. Edoardo Mellia~~

~~—— sig. Federico Rovati~~

~~La scelta di designare quali componenti dell'O.d.V. i soggetti indicati, risponde all'esigenza di garantire la rispondenza di tale organo ai requisiti di autonomia, indipendenza, professionalità e continuità di azione illustrati nel paragrafo precedente.~~

~~La costituzione dell'organismo in forma collegiale garantisce altresì una migliore efficacia ed efficienza decisionale rispetto alla forma monocratica.~~

~~Una volta insediatosi, l'O.d.V. si doterà di un proprio regolamento interno, volto a disciplinare le regole di funzionamento e di votazione per l'assunzione delle decisioni, ed a stabilire il piano delle attività da svolgere.~~

~~L'O.d.V. resterà in carica tre anni, con facoltà di nomina per un solo secondo mandato del/i singolo/i componente/i.~~

~~Il venir meno anche di uno solo dei requisiti professionali e/o personali di cui al paragrafo che precede, ovvero il cambio o la perdita del ruolo in funzione del quale il soggetto è stato individuato quale componente dell'O.d.V. comporta la decadenza dalla medesima carica. Il componente interessato dovrà dare immediata comunicazione all'Amministratore delegato/Direttore generale della Società del venir meno anche di uno solo dei predetti requisiti.~~

~~In caso di rinuncia alla carica del/ di un componente dell'O.d.V., lo stesso deve darne immediata comunicazione all'Amministratore delegato, che provvederà alla sua sostituzione.~~

~~La revoca di un membro dell'O.d.V. potrà avvenire unicamente per giusta causa, con delibera del Consiglio di Amministrazione adottata dopo aver acquisito il parere del collegio sindacale.~~

~~In particolare, costituisce giusta causa di revoca la cessazione del rapporto di dipendenza/collaborazione con la Società ad iniziativa del componente dell'O.d.V..~~
~~In ogni caso, l'unico componente (ovvero il Presidente o il membro più anziano dell'O.d.V. in caso di organo collegiale) ha l'obbligo di comunicare immediatamente al consiglio di amministrazione qualsiasi evento da cui derivi la necessità di sostituire il/un membro dell'Organismo di Vigilanza.~~

4.3. Obbligo di riservatezza.

I componenti dell'O.d.V. sono tenuti al segreto ed alla riservatezza in ordine alle informazioni acquisite nell'esercizio delle loro funzioni, in particolare se attinenti a segnalazioni pervenute in ordine a presunte violazioni del Modello Organizzativo. Tale obbligo non sussiste nei confronti del Consiglio di Amministrazione.

I componenti dell'O.d.V. devono astenersi dal ricevere ed utilizzare informazioni riservate per scopi diversi rispetto alle funzioni proprie dello stesso Organismo di Vigilanza, fatta salva l'ipotesi di espressa e consapevole autorizzazione.

Ogni informazione in possesso dei membri dell'O.d.V. deve essere trattata in conformità con la legislazione vigente in materia e in particolare con il Regolamento Europeo n. 679/2016 (cd. "GDPR").

L'inosservanza degli obblighi di cui al presente paragrafo 4.3 costituisce giusta causa di revoca.

4.4. Le funzioni ed i poteri dell'Organismo di Vigilanza.

Le funzioni dell'O.d.V., in generale, consistono nel:

- vigilare sull'effettiva applicazione del Modello Organizzativo e sull'efficacia dello stesso in ordine alla prevenzione della commissione dei reati di cui al Decreto;
- individuare e proporre all'Amministratore delegato della Società gli aggiornamenti e le modifiche del Modello che si rendessero necessari a seguito di significative violazioni delle prescrizioni dello stesso, modifiche dell'assetto organizzativo di Edilfibro S.p.a. e/o delle modalità di esecuzione dell'attività di impresa, modifiche legislative al Decreto o che comunque introducano nuove ipotesi di responsabilità dell'ente, verificando poi l'effettivo recepimento delle proposte formulate;
- proporre agli organi o funzioni societarie competenti di emanare disposizioni procedurali di attuazione dei principi e delle regole contenute nel Modello Organizzativo;
- verificare e aggiornare la mappatura del rischio, individuando nuove aree di potenziale commissione di reati. A tale fine, i destinatari del Modello Organizzativo devono segnalare per iscritto all'O.d.V. le eventuali situazioni in grado di esporre la Società al rischio di reati;
- vigilare sul sistema delle deleghe di funzioni;
- effettuare con cadenza periodica verifiche ed ispezioni mirate su determinate operazioni o atti compiuti nell'ambito delle aree a rischio reato;

- raccogliere, elaborare e conservare le informazioni rilevanti in ordine al rispetto del Modello Organizzativo, aggiornando altresì la lista delle informazioni da trasmettersi obbligatoriamente all'O.d.V.;
- condurre le indagini interne per l'accertamento di presunte violazioni delle prescrizioni del Modello Organizzativo emerse sulla base di specifiche segnalazioni o dell'attività di vigilanza svolta dallo stesso O.d.V.;
- accertata una violazione del Modello Organizzativo, segnalarla tempestivamente all'Amministratore delegato. Qualora la violazione riguardi i soggetti di vertice della Società l'O.d.V. ne informerà tempestivamente il Collegio Sindacale o, se fosse proprio il Sindaco ad essere coinvolto, l'Assemblea dei soci;
- accertata e segnalata una violazione del Modello Organizzativo, coordinarsi con il management aziendale ai fini dell'adozione delle eventuali conseguenti sanzioni disciplinari, e indicare i provvedimenti più opportuni per porre rimedio alla violazione stessa;
- predisporre una relazione informativa, con cadenza almeno semestrale e diretta all'Amministratore delegato, in ordine alle attività di vigilanza e controllo effettuate ed ai relativi esiti;
- promuovere e monitorare le iniziative per la formazione e la comunicazione sul Modello Organizzativo e per la diffusione della sua conoscenza e comprensione;
- coordinarsi con le altre funzioni aziendali per il migliore monitoraggio delle attività nelle aree a rischio reati e per la verifica dell'effettiva attuazione del Modello Organizzativo.

Al fine del corretto ed efficace svolgimento delle funzioni sopra indicate, sono attribuiti all'O.d.V. i più ampi poteri, ed in particolare:

- (i) accedere alle informazioni e ai vari documenti aziendali, ivi inclusi quelli inerenti i rapporti della Società con i terzi. Al fine di ottenere tali informazioni e documenti, l'O.d.V. avrà libero accesso presso tutte le funzioni della Società, senza necessità di alcun consenso preventivo;
- (ii) avvalersi del supporto e della collaborazione dei vari organi e strutture sociali interessate dall'attività di controllo e vigilanza;
- (iii) conferire specifici incarichi di consulenza a professionisti esperti in materia legale e/o di revisione oppure di altre materie rilevanti ai fini dei controlli;
- (iv) prevedere un regolamento idoneo a disciplinare il proprio funzionamento interno (determinazione delle scadenze temporali dei controlli, individuazione dei criteri e delle procedure di analisi, ecc.);
- (v) il consiglio di amministrazione di Edilfibro S.p.a. attribuisce all'O.d.V., per l'espletamento delle proprie attività, piena autonomia economico/gestionale, nonché specifici ed effettivi poteri di spesa. In particolare, il consiglio di amministrazione, su proposta dell'O.d.V., dovrà approvare una dotazione adeguata di risorse finanziarie di cui lo stesso potrà disporre per ogni esigenza necessaria al corretto svolgimento dei suoi compiti.

4.5. Gli obblighi di informazione nei confronti dell'Organismo di Vigilanza.

Al fine di agevolare l'Organismo di Vigilanza nell'esercizio delle proprie funzioni e delle proprie attività, lo stesso deve essere informato mediante apposite segnalazioni da parte dei dipendenti, degli organi sociali e dei consulenti con riferimento ad ogni circostanza od evento che potrebbe dar luogo a responsabilità di Edilfibro S.p.a. ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al Decreto, così da consentire all'O.d.V. di effettuare tutte le opportune azioni di riscontro ed approfondimento.

In proposito si applicano le seguenti prescrizioni di carattere generale:

- gli organi sociali devono segnalare all'O.d.V. ogni notizia relativa alla commissione, o alla ragionevole convinzione di commissione, dei reati di cui al Decreto ovvero relative a pratiche non in linea con il Modello Organizzativo;
- i consulenti devono segnalare direttamente all'O.d.V. ogni notizia relativa alla commissione o alla ragionevole commissione dei reati di cui al Decreto secondo quanto previsto nei contratti dagli stessi stipulati e sottoscritti;
- i dipendenti che ricoprono la qualifica di dirigente devono segnalare all'O.d.V. le violazioni del Modello Organizzativo che siano state commesse dai dipendenti che ad essi rispondono gerarchicamente;
- i lavoratori dipendenti devono segnalare le violazioni del Modello Organizzativo di cui siano a conoscenza al proprio diretto superiore. Laddove la segnalazione non produca alcun esito o il dipendente versi in una situazione personale o professionale tale da non consentirgli di rivolgersi al diretto superiore ai fini della segnalazione, egli può riferire direttamente all'O.d.V.

Devono inoltre essere obbligatoriamente e tempestivamente comunicate all'Organismo di Vigilanza le informazioni inerenti:

- i provvedimenti e le notizie provenienti da qualsivoglia autorità che riguardino lo svolgimento di indagini a carico della Società, dei suoi dipendenti e/o dei componenti degli organi sociali;
- gli esiti di ispezioni e controlli effettuati dalle competenti autorità;
- le richieste di assistenza legale inoltrate alla Società da parte di propri dipendenti in caso di avvio di un procedimento giudiziario penale a carico degli stessi;
- i rapporti predisposti da altre funzioni aziendali o da altri organi sociali nell'ambito della rispettiva attività di controllo e dai quali potrebbero emergere fatti o atti con profili di criticità in relazione all'osservanza del Decreto;
- ogni notizia relativa a procedimenti disciplinari e ad eventuali sanzioni irrogate (inclusi i provvedimenti nei confronti dei dipendenti), ovvero relativa a provvedimenti di archiviazione di tali procedimenti con le relative motivazioni, laddove siano legati alla commissione di reati o alla violazione delle disposizioni e delle procedure di cui al Modello Organizzativo;
- le commissioni di inchiesta o le relazioni o comunicazioni interne da cui emerga la responsabilità per le ipotesi di reato di cui al Decreto;
- i prospetti riepilogativi degli appalti assegnati alla Società a seguito dell'aggiudicazione di gare pubbliche;

- i mutamenti organizzativi;
- gli aggiornamenti del sistema delle deleghe e dei poteri;
- le operazioni particolarmente significative effettuate nell'ambito delle aree a rischio commissione reati;
- i mutamenti nelle aree a rischio commissione reati o potenzialmente a rischio;
- le comunicazioni interne relative ad aspetti che possono rivelare carenze nel sistema dei controlli interni, fatti censurabili o osservazioni sul bilancio della Società;
- le dichiarazioni, ove rilasciate, di veridicità e completezza delle informazioni contenute nelle comunicazioni sociali.

L'Organismo di Vigilanza garantisce i segnalanti contro qualsivoglia forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione, assicurando inoltre la riservatezza dell'identità del segnalante, salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti di Edilfibro S.p.a. o delle persone accusate erroneamente o in malafede.

A tal fine, con disposizione dell'O.d.V. sono istituiti canali informativi dedicati per facilitare il flusso di segnalazioni e di informazioni, quali, in via meramente esemplificativa, linee telefoniche, indirizzi *email* o *mail boxes*.

Il sistema di raccolta segnalazioni che sarà predisposto dall'O.d.V., in coerenza con quanto definito nel Codice Etico, con la procedura di segnalazione di gruppo e con quanto previsto dalla L. 30/11/2017 n. 179, GU 14/12/2017 – c.d. normativa *Whistleblowing* -, avrà le seguenti caratteristiche di base:

- potranno essere accolte segnalazioni anonime;
- sarà messo a disposizione dei segnalatori un apposito modello di autodichiarazione di assenza di conflitti personali e/o professionali pregressi oppure di interesse di qualsiasi tipo nei confronti della persona segnalata.

L'O.d.V. valuta le segnalazioni ricevute con discrezionalità e responsabilità e ha facoltà di ascoltare l'autore della segnalazione e/o il responsabile della presunta violazione; le eventuali decisioni di non procedere adottate dall'O.d.V. devono essere motivate per iscritto.

4.6. Gli obblighi informativi dell'Organismo di Vigilanza.

L'~~O.d.V.~~O.d.V. relaziona in merito all'attuazione del Modello Organizzativo e a eventuali criticità in materia al Consiglio d'Amministrazione, organo che ha la responsabilità di adottare e di implementare efficacemente lo stesso.

In particolare, l'Organismo di Vigilanza svolge le seguenti attività informative nei confronti del consiglio di amministrazione:

- (i) comunica, all'inizio di ogni esercizio, il piano delle attività programmate e da svolgersi dallo stesso O.d.V. al fine di adempiere alle proprie funzioni. Il piano è approvato dal consiglio di amministrazione, ma l'O.d.V. potrà comunque effettuare nuove e diverse verifiche a sorpresa, anche sulla base delle segnalazioni allo stesso rivolte;

- (ii) comunicare con cadenza periodica lo stato di attuazione del piano delle attività, insieme ad eventuali modifiche che dovranno essere motivate;
- (iii) comunicare con tempestività eventuali problemi di rilievo emersi in relazione all'attività svolta;
- (iv) relazionare con cadenza almeno semestrale in ordine all'attuazione ed all'efficacia del Modello Organizzativo.

L'O.d.V. inoltre potrà richiedere di essere convocato del Consiglio d'Amministrazione al fine di esporre le proprie considerazioni in ordine all'attuazione ed all'efficacia del Modello Organizzativo ovvero in relazione a situazioni specifiche.

Gli incontri dell'O.d.V. con il Consiglio d'Amministrazione saranno verbalizzati e sarà consegnata una copia di tali verbali sia all'Organismo di Vigilanza sia all'organo sociale di volta in volta interessato.

L'O.d.V. avrà inoltre la facoltà di:

- comunicare i risultati delle verifiche effettuate ai responsabili delle funzioni e/o dei processi laddove dagli accertamenti svolti emergano aspetti passibili di miglioramento. In tale ipotesi l'O.d.V. otterrà dai responsabili interessati un piano d'azione, con relativa tempistica, per l'attuazione delle attività migliorabili e dovrà essere costantemente informato dagli stessi in ordine all'avanzamento ed ai risultati di tale attuazione;
- segnalare al Consiglio d'Amministrazione comportamenti o azioni non conformi al Modello Organizzativo, al fine di acquisire ogni elemento utile al fine di effettuare comunicazioni alle strutture preposte alla valutazione ed all'applicazione delle sanzioni disciplinari, ovvero di dare indicazioni per rimuovere le carenze ed impedire il ripetersi di tali eventi. In caso di segnalazione al CdAC.d.A., l'O.d.V. potrà richiedere il supporto delle altre strutture aziendali che possano contribuire all'attività di accertamento o di individuazioni delle azioni idonee ad impedire il ripetersi degli eventi sopra indicati.

L'Organismo di Vigilanza, con cadenza periodica, procederà ad effettuare una verifica ed un controllo avente ad oggetto i principali atti societari ed i contratti stipulati nell'ambito delle aree maggiormente a rischio per quanto concerne la commissione di reati. Analogamente, con cadenza periodica, procederà ad effettuare una verifica in merito al funzionamento, all'applicazione ed all'efficacia del Modello Organizzativo, anche redigendo un *report* relativo a tutte le segnalazioni ricevute durante l'anno, alle azioni intraprese ed agli eventi considerati a rischio.

4.7. Raccolta e conservazione delle informazioni.

Ogni informazione, segnalazione o *report* previsti dal presente Modello Organizzativo sono conservati dall'Organismo di Vigilanza in un apposito database informatico e/o cartaceo.

I dati e le informazioni di cui al database sono posti a disposizione di soggetti diversi dall'O.d.V. solo previa autorizzazione scritta dello stesso, che provvede a definire con apposita disposizione interna le condizioni ed i criteri per l'accesso al database.

4.8. Flussi informativi nei confronti dell'O.d.V.

La trasmissione delle richieste di informazioni e dei flussi informativi all'Organismo di Vigilanza, nonché delle violazioni del Codice etico, deve essere effettuata all'indirizzo di posta elettronica appositamente predisposto dalla società per l'Organismo di Vigilanza.

In applicazione della disciplina sopra indicata, con l'adozione del presente Modello la Società ha istituito una specifica procedura ("Flussi informativi verso l'Organismo di Vigilanza"), qui allegata, coinvolgendo i responsabili ivi indicati e stabilendo l'oggetto e la periodicità della comunicazione.

5. SISTEMA DISCIPLINARE.

5.1 Principi Generali

La predisposizione di un adeguato sistema sanzionatorio per la violazione delle prescrizioni contenute nel Modello è condizione essenziale per assicurare l'effettività del Modello stesso. Al riguardo, infatti, l'articolo 6 comma 2, lettera e) del Decreto prevede che i modelli di organizzazione e gestione devono *"introdurre un sistema disciplinare idoneo a sanzionare il mancato rispetto delle misure indicate nel modello"*.

Ai fini del presente sistema disciplinare, e nel rispetto delle previsioni di cui alla contrattazione collettiva, laddove applicabili, costituiscono condotte oggetto di sanzione le azioni o i comportamenti posti in essere in violazione del Modello. Essendo quest'ultimo costituito anche dal complesso del corpo normativo che ne è parte integrante, ne deriva che per "violazione del Modello" deve intendersi anche la violazione di una o più procedure.

L'applicazione delle sanzioni disciplinari prescinde dall'avvio e/o dall'esito di un eventuale procedimento penale, in quanto le regole di condotta imposte dal Modello sono assunte da Edilfibro S.p.a. in piena autonomia e indipendentemente dalla tipologia di illecito che le violazioni del modello stesso possano determinare. Le sanzioni sono da intendersi applicabili anche nelle ipotesi di violazioni delle disposizioni contenute nel Codice Etico.

La presente sezione del Modello identifica e descrive le infrazioni rilevanti ai sensi del D.lgs. 231/2001, le corrispondenti sanzioni disciplinari irrogabili e la procedura diretta alla relativa contestazione.

La Società assicura che le sanzioni irrogabili ai sensi del presente sistema disciplinare e sanzionatorio sono conformi a quanto previsto dai contratti collettivi nazionali del lavoro applicabili al settore per quanto riguarda i dirigenti e i lavoratori dipendenti e che l'iter

procedurale per la contestazione dell'illecito e l'irrogazione della relativa sanzione è in linea con quanto disposto dall'art. 7 della Legge 30 maggio 1970, n. 300 (c.d. 'Statuto dei Lavoratori').

Per i soggetti legati alla Società da contratti di natura diversa dal rapporto di lavoro dipendente e quindi gli amministratori, i collaboratori, gli agenti, i consulenti, i soggetti che svolgono attività di lavoro autonomo e in generale i soggetti terzi, le misure applicabili e le procedure sanzionatorie devono avvenire nel rispetto della legge e delle condizioni contrattuali applicabili.

I destinatari del Modello hanno l'obbligo di uniformare la propria condotta ai principi etici e ai principi generali di comportamento, protocolli di controllo e obblighi di informazione verso l'Organismo di Vigilanza definiti nella Parte Speciale del Modello.

Ogni eventuale violazione di tali principi ed obblighi rappresenta, se accertata:

- Nel caso di dipendenti e dirigenti, un inadempimento contrattuale in relazione alle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro ai sensi degli artt. 2104 e 2106 c.c.
- Nel caso degli amministratori, l'inosservanza dei doveri ad essi imposti dalla legge e dallo statuto, ai sensi dell'art. 2392 c.c.
- Nel caso dei collaboratori, degli agenti, dei consulenti, dei soggetti che svolgono attività di lavoro autonomo e in generale dei soggetti terzi, costituisce inadempimento contrattuale e legittima a risolvere il contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.

Il procedimento per l'irrogazione delle sanzioni di cui *infra* tiene dunque conto delle peculiarità derivanti dallo status giuridico del soggetto nei cui confronti si procede.

In ogni caso, l'Organismo di Vigilanza deve essere coinvolto nel procedimento di irrogazione delle sanzioni disciplinari. Il sistema disciplinare viene costantemente monitorato dall'O.d.V.

L'O.d.V., ricevuta la segnalazione e svolti gli opportuni accertamenti, formula una proposta in merito ai provvedimenti da adottare e comunica la propria valutazione agli organi competenti in base al sistema disciplinare, i quali si pronunceranno in merito all'eventuale adozione e/o modifica delle misure proposte dall'O.d.V., attivando le funzioni/unità organizzative di volta in volta competenti in ordine all'effettiva applicazione delle misure.

L'Organismo di Vigilanza verifica, inoltre, che siano adottate procedure specifiche per l'informazione di tutti i soggetti sopra previsti, sin dal sorgere del loro rapporto con la Società, circa l'esistenza ed il contenuto del presente sistema disciplinare e sanzionatorio.

L'individuazione e l'applicazione delle sanzioni deve, in ogni caso, tener conto dei principi di proporzionalità e di adeguatezza rispetto alla violazione contestata. A tale proposito, assumono rilievo le seguenti circostanze:

- tipologia dell'illecito contestato;
- circostanze concrete in cui si è realizzato l'illecito;
- modalità di commissione della condotta;
- gravità della violazione, anche tenendo conto dell'atteggiamento soggettivo dell'agente;
- eventuale commissione di più violazioni nell'ambito della medesima condotta;
- eventuale concorso di più soggetti nella commissione della violazione;
- eventuale recidività dell'autore.

5.2 Sanzioni nei confronti dei lavoratori dipendenti

5.2.1 Personale non dirigente

I comportamenti tenuti dai lavoratori dipendenti in violazione dei principi etici, dei principi generali di comportamento, dei protocolli di controllo, degli obblighi di informazione verso l'Organismo di Vigilanza e delle singole regole comportamentali dedotte nel presente Modello sono definiti come illeciti disciplinari.

Con riferimento alle sanzioni irrogabili nei riguardi di detti lavoratori dipendenti esse rientrano tra quelle previste dal Regolamento disciplinare aziendale e/o dal sistema sanzionatorio previsto dal CCNL Laterizi e Manufatti (artt. 51, 52, 53 e 54), nel rispetto delle procedure previste dall'articolo 7 dello Statuto dei Lavoratori ed eventuali normative speciali applicabili. Nello specifico, le sanzioni irrogabili sono le seguenti:

- richiamo verbale;
- ammonizione scritta;
- multa non superiore all'importo di 3 ore di retribuzione;
- sospensione dal lavoro e dalla retribuzione fino a 3 giorni;
- licenziamento.

In relazione a quanto sopra il Modello fa riferimento alle categorie di fatti sanzionabili previste dall'apparato sanzionatorio esistente.

Tali categorie descrivono i comportamenti sanzionati, a seconda del rilievo che assumono le singole fattispecie considerate, e le sanzioni in concreto previste per la commissione dei fatti stessi a seconda della loro gravità.

In particolare, in conformità a quanto previsto dagli artt. 51 - 53 contenuto nel vigente Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori del settore Laterizi e manufatti, si prevede che:

- incorre nei provvedimenti di richiamo verbale, ammonizione scritta, multa o sospensione dal lavoro e dalla retribuzione, secondo la gravità della violazione, il lavoratore che violi le procedure interne previste dal presente Modello (ad es. che non osservi le procedure prescritte, ometta di dare comunicazione all'O.d.V. delle informazioni prescritte, ometta di svolgere controlli, ecc.) o adotti, nell'espletamento di attività nelle aree a rischio, un comportamento non conforme alle prescrizioni del Modello stesso, dovendosi ravvisare in tali

comportamenti una violazione del contratto che comporta un pregiudizio alla disciplina, morale e sicurezza dell'azienda;

- incorre, inoltre, nel provvedimento di licenziamento con preavviso, il lavoratore che violi, o comunque non rispetti, con colpa grave e causando un grave pregiudizio alla Società o ad altri soggetti destinatari del Modello o con dolo, i principi etici, i principi generali di comportamento, i protocolli di controllo, gli obblighi di informazione verso l'Organismo di Vigilanza e le singole regole comportamentali dedotte nel presente Modello; tollerati con colpa grave e causando un grave pregiudizio alla Società o ad altri soggetti destinatari del Modello o con dolo, le violazioni o il mancato rispetto dei principi etici, dei principi generali di comportamento, dei protocolli di controllo, degli obblighi di informazione verso l'Organismo di Vigilanza e delle singole regole comportamentali dedotte nel presente Modello, da parte dei soggetti sottoposti alla sua direzione sanzionabili con il licenziamento individuale; in generale, commetta con grave negligenza e causando un grave pregiudizio alla Società o ad altri soggetti destinatari del Modello, infrazioni di gravità maggiore rispetto a quelle sanzionabili con la sospensione dal lavoro o le commetta con reiterazione; dovendosi ravvisare in tali comportamenti un'insubordinazione rispetto alle prescrizioni imposte dall'azienda;
- incorre, infine, nel provvedimento di licenziamento senza preavviso il lavoratore che adotti, nell'espletamento delle attività nelle aree a rischio un comportamento palesemente in violazione delle prescrizioni del presente Modello, tale da causare grave pregiudizio alla Società o ad altri soggetti destinatari del Modello e da determinare la concreta applicazione a carico della Società di misure previste dal Decreto, prescindendo dall'avvio o dall'esito di un eventuale procedimento penale a carico del dipendente o della Società, dovendosi ravvisare nel suddetto comportamento, una condotta tale da provocare all'azienda grave nocumento morale e/o materiale, nonché da costituire delitto a termine di legge.

5.2.2 Personale dirigente

In caso di violazione, da parte di dirigenti, delle procedure interne previste dal presente Modello o di adozione, nell'espletamento di attività nelle aree a rischio di un comportamento non conforme alle prescrizioni del Modello stesso, si provvederà ad applicare nei confronti dei responsabili le misure più idonee in conformità a quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Dirigenti industria.

In particolare:

- in caso di violazione non grave di una o più regole procedurali o comportamentali previste nel Modello, il dirigente incorre nel richiamo scritto all'osservanza del Modello, la quale costituisce condizione necessaria per il mantenimento del rapporto fiduciario con la Società;
- in caso di grave violazione di una o più prescrizioni del Modello tale da configurare un notevole inadempimento, il dirigente incorre nel provvedimento del licenziamento con preavviso;
- laddove la violazione di una o più prescrizioni del Modello sia di gravità tale da ledere irreparabilmente il rapporto di fiducia, non consentendo la prosecuzione anche provvisoria del rapporto di lavoro, il lavoratore incorre nel provvedimento del licenziamento senza preavviso.

Quanto ai comportamenti illeciti sanzionabili per violazioni delle disposizioni contenute nel Modello, a titolo esemplificativo vi sono:

- l'omessa vigilanza sul personale gerarchicamente dipendente, affinché venga assicurato il rispetto delle disposizioni del Modello per lo svolgimento delle attività nelle aree a rischio reato e per le attività strumentali a processi operativi a rischio di reato;
- la mancata segnalazione di inosservanze e/o anomalie inerenti l'adempimento degli obblighi di cui al Modello, qualora ne abbia notizia, tali da rendere inefficace il Modello con conseguente potenziale pericolo per la Società alla irrogazione di sanzioni di cui al d.lgs. 231/2001;
- la mancata segnalazione all'Organismo di Vigilanza di criticità inerenti lo svolgimento delle attività nelle aree a rischio reato, riscontrate in occasione del monitoraggio da parte delle autorità preposte;
- la violazione diretta delle disposizioni del Modello, tale da comportare la commissione dei reati contemplati nel Modello, esponendo così la Società all'applicazione di sanzioni ex d.lgs. 231/2001.

5.3 Componenti degli organi sociali

La Società valuta con estremo rigore le infrazioni al presente Modello poste in essere da coloro che rappresentano il vertice della Società e ne manifestano dunque l'immagine verso i dipendenti, i clienti, il mercato e il pubblico.

I principi etici devono essere innanzitutto fatti propri, condivisi e rispettati da coloro che guidano le scelte aziendali in modo da costituire un esempio per tutti coloro che operano per la Società.

Le violazioni dei principi e delle misure previste dal Modello ad opera dei membri e del presidente del Consiglio d'Amministratore e/o dei membri del Collegio Sindacale, nonché, nello specifico, l'inosservanza degli obblighi di direzione e vigilanza sulla corretta applicazione dello stesso ad opera dell'Amministratore delegato devono essere tempestivamente comunicate dall'Organismo di Vigilanza all'Assemblea dei soci e al Collegio Sindacale i quali, in base alle rispettive competenze, procederanno ad assumere le iniziative più opportune ed adeguate coerentemente con la gravità della violazione e conformemente ai poteri previsti dalla legge e/o dallo Statuto (dichiarazioni nei verbali delle adunanze, diffida formale, decurtazione degli emolumenti o del corrispettivo, revoca dell'incarico, richiesta di convocazione o convocazione dell'Assemblea con all'ordine del giorno adeguati provvedimenti nei confronti dei soggetti responsabili della violazione ecc.).

Tenuto conto che gli Amministratori della Società sono nominati dall'Assemblea degli azionisti della Società, nell'ipotesi in cui si ravvisino violazioni del Modello tali da compromettere il rapporto di fiducia con l'esponente aziendale ovvero sussistano comunque gravi ragioni connesse alla tutela dell'interesse e/o dell'immagine della Società (ad esempio, applicazione di misure cautelari ovvero rinvio a giudizio di Amministratori in relazione alla commissione di

reati da cui possa derivare la responsabilità amministrativa della Società), si procederà alla convocazione dell'Assemblea degli azionisti per deliberare in merito alla revoca del mandato.

5.4 Collaboratori, agenti revisori, consulenti, partner, controparti ed altri soggetti esterni

Ogni comportamento posto in essere nell'ambito di un rapporto contrattuale dai collaboratori, agenti, revisori, consulenti, partner, controparti ed altri soggetti esterni in contrasto con le linee di condotta indicate dal presente Modello e nel Codice Etico potrà determinare, grazie all'attivazione di opportune clausole, la risoluzione del rapporto contrattuale. La Direzione cura con la collaborazione dell'O.d.V. l'elaborazione, l'aggiornamento e l'inserimento nelle lettere di incarico o negli accordi negoziali o di partnership di tali specifiche clausole contrattuali che prevedranno, in caso di inosservanza dei principi etici stabiliti, la risoluzione degli obblighi negoziali. Resta ovviamente salva la facoltà della Società di richiedere il risarcimento dei danni derivanti dalla violazione delle disposizioni e delle regole di comportamento previste dal Modello da parte dei suddetti soggetti terzi.

5.5 Organismo di Vigilanza

In ipotesi di negligenza e/o imperizia dell'O.d.V. nel vigilare sulla corretta applicazione del Modello e sul suo rispetto, il Consiglio d'Amministrazione assumerà gli opportuni provvedimenti secondo le modalità previste dalla normativa vigente, inclusa la revoca dall'incarico e salva la richiesta risarcitoria.

5.6 Procedimento di applicazione delle sanzioni

Il procedimento di irrogazione delle sanzioni conseguenti alla violazione del Modello e delle procedure si differenzia con riguardo a ciascuna categoria di soggetti destinatari quanto alla fase:

- della contestazione della violazione all'interessato;
- di determinazione e di successiva irrogazione della sanzione.

Il procedimento di irrogazione ha, in ogni caso, inizio a seguito della ricezione, da parte degli organi aziendali di volta in volta competenti e di seguito indicati, della comunicazione con cui l'O.d.V. segnala l'avvenuta violazione del Modello. Più precisamente, in tutti i casi in cui riceva una segnalazione ovvero acquisisca, nel corso della propria attività di vigilanza e di verifica, gli elementi idonei a configurare il pericolo di una violazione del Modello, l'O.d.V. ha l'obbligo di attivarsi al fine di espletare gli accertamenti ed i controlli rientranti nell'ambito della propria attività. Esaurita l'attività di verifica e di controllo, l'O.d.V. valuta, sulla base degli elementi in proprio possesso, la sussistenza delle condizioni per l'attivazione del procedimento

disciplinare, provvedendo a informare il Direttore generale, anche ai fini della valutazione della eventuale rilevanza della condotta rispetto alle altre leggi o regolamenti applicabili.

5.6.1 Procedimento disciplinare nei confronti di amministratori e sindaci

Qualora riscontri la violazione del Modello da parte di un soggetto che rivesta la carica di Amministratore, il quale non sia legato alla Società da rapporto di lavoro subordinato, l'O.d.V. trasmette all'Assemblea dei soci e al Collegio sindacale una relazione contenente:

- la descrizione della condotta constatata;
- l'indicazione delle previsioni del Modello che risultano essere state violate;
- le generalità del soggetto responsabile della violazione;
- gli eventuali documenti comprovanti la violazione e/o gli altri elementi di riscontro;
- una propria proposta in merito alla sanzione opportuna rispetto al caso concreto.

Entro dieci giorni dall'acquisizione della relazione dell'O.d.V., l'Assemblea dei soci convoca il membro indicato dall'O.d.V. per un'adunanza ordinaria dell'Assemblea, da tenersi entro e non oltre trenta giorni dalla ricezione della relazione stessa. La convocazione deve:

- essere effettuata per iscritto;
- contenere l'indicazione della condotta contestata e delle previsioni del Modello oggetto di violazione;
- comunicare all'interessato la data della adunanza, con l'avviso della facoltà di formulare eventuali rilievi e/o deduzioni, sia scritte e sia verbali.

La convocazione deve essere sottoscritta dal socio di maggioranza o da tanti soci che formino la maggioranza semplice.

In occasione dell'adunanza dell'Assemblea, a cui sono invitati a partecipare anche i membri dell'O.d.V., vengono disposti l'audizione dell'interessato, l'acquisizione delle eventuali deduzioni da quest'ultimo formulate e l'espletamento degli eventuali ulteriori accertamenti ritenuti opportuni.

L'Assemblea dei soci, sulla scorta degli elementi acquisiti, determina la sanzione ritenuta applicabile, motivando l'eventuale dissenso rispetto alla proposta formulata dall'O.d.V. La delibera dell'Assemblea, a seconda dei casi, viene comunicata per iscritto, a cura del presidente, all'interessato nonché all'O.d.V., per le opportune verifiche.

Il procedimento sopra descritto trova applicazione anche qualora sia riscontrata la violazione del Modello da parte di un componente del Collegio Sindacale nei limiti consentiti dalle norme di legge applicabili.

In tutti i casi in cui è riscontrata la violazione del Modello da parte di un Amministratore legato alla Società da un rapporto di lavoro subordinato, sarà instaurato il procedimento previsto di seguito con riguardo ai dirigenti/dipendenti. Qualora all'esito di tale procedimento sia

comminata la sanzione del licenziamento, il presidente dell'O.d.V. convocherà senza indugio l'assemblea dei soci per deliberare la revoca dell'Amministratore dall'incarico.

5.6.2 Procedimento disciplinare nei confronti dei dirigenti

La procedura di accertamento dell'illecito con riguardo ai dirigenti è espletata nel rispetto delle disposizioni normative vigenti nonché dei contratti collettivi applicabili. In particolare, l'O.d.V. trasmette all'Amministratore delegato una relazione contenente:

- la descrizione della condotta constatata;
- l'indicazione delle previsioni del Modello che risultano essere state violate;
- le generalità del soggetto responsabile della violazione;
- gli eventuali documenti comprovanti la violazione e/o gli altri elementi di riscontro.

Entro cinque giorni dall'acquisizione della relazione dell'O.d.V., l'Amministratore delegato convoca il Dirigente interessato mediante una comunicazione di contestazione contenente:

- l'indicazione della condotta constatata e l'oggetto di violazione ai sensi delle previsioni del Modello;
- l'avviso della data della audizione e la facoltà dell'interessato di formulare, anche in quella sede, eventuali considerazioni, sia scritte che verbali, sui fatti.

A seguire l'Amministratore delegato, di concerto con il Direttore generale incaricato della gestione del personale e del personale dirigente, definiscono la posizione dell'interessato nonché l'implementazione del relativo procedimento sanzionatorio.

Se il soggetto per cui è stata attivata la procedura di contestazione ricopre posizioni apicali con attribuzione di deleghe/procure da parte dell'assemblea dei soci o del Consiglio d'Amministrazione, e nel caso in cui l'attività di indagine ne comprovi il coinvolgimento ai sensi del D. Lgs. 231/01 è previsto che:

- Il Consiglio d'Amministrazione possa decidere nel merito della revoca delle deleghe/procure attribuite in base alla natura dell'incarico;
- Il Direttore generale possa attivarsi per la definizione della posizione del soggetto ed implementare il relativo procedimento sanzionatorio.

In termini generali, il provvedimento di comminazione della sanzione è comunicato per iscritto all'interessato, entro dieci giorni dall'invio della contestazione o comunque entro il termine eventualmente inferiore che dovesse essere previsto dalla contrattazione collettiva applicabile nel caso concreto a cura del Direttore generale.

Nell'ambito dell'iter sopra descritto, è previsto che il Consiglio d'Amministrazione della Società sia informato in entrambi i casi suddetti, in merito agli esiti delle verifiche interne ed al profilo sanzionatorio applicato.

L'O.d.V., cui è ~~inviato~~inviato per conoscenza il provvedimento di irrogazione della sanzione, verifica la sua applicazione. Ferma restando la facoltà di adire l'Autorità giudiziaria, l'interessato dal procedimento può promuovere, nei venti giorni successivi alla ricezione del provvedimento disciplinare, la costituzione di un collegio di conciliazione ed arbitrato, secondo

quanto previsto dalla contrattazione collettiva applicabile al caso concreto. In caso di nomina del Collegio, la sanzione disciplinare resta sospesa fino alla pronuncia di tale organo.

5.6.3 Procedimento disciplinare nei confronti dei dipendenti

Il procedimento di applicazione della sanzione nei confronti di dipendenti avviene nel rispetto delle disposizioni dell'art. 7 dello Statuto dei Lavoratori. In particolare, l'O.d.V. trasmette al Direttore del generale una relazione contenente:

- le generalità del soggetto responsabile della violazione;
- la descrizione della condotta contestata;
- l'indicazione delle previsioni del Modello che risultano essere state violate;
- gli eventuali documenti ed elementi a supporto della contestazione.

La Società, tramite il Direttore generale, entro dieci giorni dall'acquisizione della relazione, trasmette al dipendente una comunicazione di contestazione scritta contenente:

- l'indicazione puntuale della condotta constatata;
- le previsioni del Modello oggetto di violazione;
- l'avviso della facoltà di formulare eventuali deduzioni e/o giustificazioni scritte entro cinque giorni dalla ricezione della comunicazione, nonché di richiedere l'intervento del rappresentante dell'associazione sindacale cui il dipendente aderisce o conferisce mandato.

A seguito delle eventuali controdeduzioni dell'interessato, il Direttore del generale in accordo con l'Amministratore delegato assume provvedimenti in merito all'applicazione della sanzione, determinandone l'entità. Le sanzioni non possono comunque essere applicate prima che siano decorsi otto giorni dalla ricezione della contestazione e devono essere notificate all'interessato a cura della Direzione generale non oltre otto giorni dalla scadenza del termine assegnato per la formulazione delle controdeduzioni, fatte salve le ipotesi di particolare complessità. Il relativo provvedimento è comunicato altresì all'O.d.V. che verifica inoltre l'effettiva applicazione della sanzione irrogata.

Il dipendente, ferma restando la possibilità di adire l'Autorità Giudiziaria, può, nei venti giorni successivi la ricezione del provvedimento, promuovere la costituzione di un collegio di conciliazione ed arbitrato, restando in tal caso la sanzione sospesa fino alla relativa pronuncia. Nell'ambito dell'iter sopra descritto, è previsto che il Consiglio d'Amministrazione della società sia informato in merito agli esiti delle verifiche interne ed al profilo sanzionatorio applicato nei confronti dei dipendenti.

5.6.4 Procedimento disciplinare nei confronti dei terzi destinatari del modello

Al fine di consentire l'assunzione delle iniziative previste dalle clausole contrattuali indicate al par. 5.4, l'O.d.V. trasmette al responsabile della Direzione/Funzione che gestisce il rapporto contrattuale e, per conoscenza all'Amministratore delegato, una relazione contenente:

- gli estremi del soggetto responsabile della violazione;

- la descrizione della condotta contestata;
- l'indicazione delle previsioni del Modello che risultano essere state violate;
- gli eventuali documenti ed elementi a supporto della contestazione.

La suddetta relazione dovrà essere trasmessa anche all'attenzione del medesimo e del Collegio Sindacale.

Il Responsabile della Direzione/Funzione che gestisce il rapporto contrattuale, se del caso sulla base delle eventuali determinazioni nel frattempo assunte dall'Amministratore delegato e dal Collegio sindacale nei casi previsti, invia all'interessato una comunicazione scritta contenente l'indicazione della condotta constatata, le previsioni del Modello oggetto di violazione nonché l'indicazione delle specifiche clausole contrattuali di cui si chiede l'applicazione.

6. DIVULGAZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO E SELEZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE.

La comunicazione e la formazione rappresentano mezzi essenziali per perseguire il risultato di un'efficace attuazione e diffusione del Modello Organizzativo. Per tali ragioni, l'O.d.V. promuove specifiche iniziative dirette alla formazione sia delle risorse umane già presenti in Società, sia di quelle future, nonché alla diffusione dello stesso Modello Organizzativo, cooperando alla predisposizione della necessaria documentazione.

L'Organismo di Vigilanza, in coordinamento con il Direttore generale, vaglia l'opportunità di istituire uno specifico sistema di valutazione del personale in fase di selezione. Inoltre, su proposta dell'O.d.V., potranno essere istituiti nell'ambito della Società, con decisione del Direttore generale, appositi sistemi di valutazione per la selezione di rappresentanti, consulenti, *outsourcer* di servizi, fornitori e simili, nonché di partner con cui la Società intenda concludere una qualsivoglia forma di *partnership* e destinati a cooperare con Edilfibro nell'espletamento delle attività a rischio.

Le attività di formazione saranno svolte con gradi di approfondimento e modalità diverse in considerazione dei soggetti destinatari del Modello Organizzativo e del loro differente coinvolgimento nei processi operativi considerati sensibili e rilevanti. Tutti i dipendenti della Società sono peraltro tenuti a conoscerne i contenuti, ad osservarli ed a rispettarli ed a contribuire alla sua implementazione, ed hanno l'obbligo di partecipare ai relativi corsi di formazione. A ogni incontro e seminario si procederà pertanto alla predisposizione di un foglio delle presenze.

A titolo meramente esemplificativo, la formazione del personale potrà avvenire mediante incontri inerenti all'illustrazione dei contenuti del Decreto e del presente Modello Organizzativo, seminari periodici di aggiornamento, consegna ai neoassunti di una informativa in merito all'applicazione della normativa di cui al Decreto e di copia delle procedure adottate dalla Società, con firma per previa visione ed accettazione, predisposizione di una sezione dedicata nella *intranet* aziendale, email di aggiornamento.

L'organizzazione aziendale, in stretta cooperazione con l'O.d.V., cura la diffusione del Modello Organizzativo, anche mediante la sua pubblicazione sul sito internet della Società, e fornisce ai

soggetti esterni alla Società, ivi inclusi consulenti e partner, apposite informative in ordine allo stesso Modello Organizzativo, al Codice Etico ed alle politiche e procedure adottate, nonché i testi delle clausole contrattuali abitualmente utilizzate al riguardo.

LE SEGNALAZIONI

I Destinatari che rilevino o vengano altrimenti a conoscenza di possibili comportamenti illeciti o irregolarità poste in essere, nello svolgimento dell'attività lavorativa o che abbiano un impatto sulla stessa, da soggetti che hanno rapporti con la società, sono tenuti ad attivarsi segnalando senza indugio i fatti, gli eventi e le circostanze che gli stessi ritengano, in buona fede e sulla base di ragionevoli elementi di fatto, aver determinato tali violazioni e/o condotte non conformi ai principi aziendali.

Per "Segnalazione" si intende la comunicazione, scritta (elettronica o cartacea) od orale (tramite piattaforma informatica appositamente predisposta allegando alla segnalazione un file di tipo audio), di possibili comportamenti illeciti, commissivi o omissivi che costituiscano o possano costituire una violazione, o induzione a violazione di leggi e/o regolamenti, valori e/o principi sanciti nel Codice Etico e disciplinare di Edilfibro, nei principi di controllo interno, oltre che nel presente paragrafo e/o norme aziendali. Inoltre, come disponibile sul sito dell'ANAC, saranno segnalabili tutti i sospetti di reato nelle presenti aree:

Cosa si può segnalare

Comportamenti, atti od omissioni che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'amministrazione pubblica o dell'ente privato e che consistono in:

- illeciti amministrativi, contabili, civili o penali;
- condotte illecite rilevanti ai sensi del decreto legislativo 231/2001, o violazioni dei modelli di organizzazione e gestione ivi previsti;
- illeciti che rientrano nell'ambito di applicazione degli atti dell'Unione europea o nazionali relativi ai seguenti settori: appalti pubblici; servizi, prodotti e mercati finanziari e prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo; sicurezza e conformità dei prodotti; sicurezza dei trasporti; tutela dell'ambiente; radioprotezione e sicurezza nucleare; sicurezza degli alimenti e dei mangimi e salute e benessere degli animali; salute pubblica; protezione dei consumatori; tutela della vita privata e protezione dei dati personali e sicurezza delle reti e dei sistemi informativi;
- atti od omissioni che ledono gli interessi finanziari dell'Unione;
- atti od omissioni riguardanti il mercato interno;
- atti o comportamenti che vanificano l'oggetto o la finalità delle disposizioni di cui agli atti dell'Unione.

Le Segnalazioni, come disposto dalla normativa vigente, possono avvenire in forma anonima. Tuttavia, Edilfibro nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche attraverso tecnologie adeguate, è in grado di garantire forme di protezione dell'identità del segnalante, anche applicando sistemi di crittografia. In particolare, raccomanda che le segnalazioni siano nominative, al fine di consentire ai soggetti preposti una più efficiente attività di indagine, applicando in ogni caso le tutele previste.

La Segnalazione deve essere documentata e circostanziata, così da fornire gli elementi utili e opportuni per consentire un'appropriata attività di verifica sulla fondatezza dei fatti segnalati. È

particolarmente importante che la stessa includa, ove tali elementi siano conosciuti dal Segnalante:

- ✓ una descrizione dettagliata dei fatti verificatisi e modalità con cui se ne è venuti a conoscenza;
- ✓ data e luogo in cui l'evento è accaduto;
- ✓ nominativi e ruolo delle persone coinvolte o elementi che possano consentirne l'identificazione;
- ✓ nominativi di eventuali altri soggetti che possano riferire sui fatti oggetto di Segnalazione;
- ✓ riferimento ad eventuali documenti che possano confermare la fondatezza dei fatti riportati.

L'organismo preposto alla ricezione e all'esame della Segnalazione è lo studio [●●] che, una volta smistato il tipo di segnalazione, avrà cura di indirizzarla all'organo di riferimento (interno od OdV) per l'indagine interna; il responsabile interno per la gestione delle segnalazioni non rilevanti per la normativa 231 è l'ing. Massimo Maini. Le segnalazioni scritte non elettroniche e orali saranno gestite dello studio [●●] che avrà cura di inserirle, per ragioni di tracciabilità, nella piattaforma elettronica (ove non già inserite dal segnalante come allegati file di audio alla segnalazione).

Il personale di cui sopra garantisce di avere la formazione necessaria al fine di:

- utilizzare correttamente il canale elettronico (piattaforma software) di verifica delle segnalazioni ricevute
- impiegare sistemi di crittografia per decodificare l'identità del segnalatore (sistemi inclusi nella piattaforma di gestione delle segnalazioni)
- prendere in carico personalmente o inoltrare agli organi competenti le segnalazioni ricevute, nel rispetto delle tempistiche previste dal D. Lgs. N. 24/2023 prima citato (7 giorni)
- fornire un riscontro relativo alla segnalazione entro le tempistiche previsto dal decreto legislativo sopra citato (3 mesi)

La Società, da una parte, si impegna a garantire l'autonomia e indipendenza del Responsabile *whistleblowing* e, dall'altra, quest'ultimo ha il dovere di assicurarsi in ogni momento di essere posto nella condizione di svolgere le indagini e, in generale, i propri compiti in modo autonomo rispetto alle altre funzioni aziendali, di non essere soggetto a interferenze di alcun tipo nello svolgimento delle stesse e di disporre di tutte le risorse personali e materiali necessarie per svolgerle. Pertanto, nel caso in cui dalla segnalazione stessa o dalla successiva indagine emergano elementi tali da far ritenere sussistente un conflitto di interessi – anche solo potenziale – con il Responsabile *whistleblowing*, egli sarà tenuto ad astenersi da ogni attività ulteriore relativa a tale segnalazione.

Il conflitto di interessi può sussistere nel caso in cui il Responsabile *whistleblowing* coincida con il segnalante, con il segnalato o sia comunque una persona coinvolta o interessata dalla segnalazione.

In tali situazioni la segnalazione è indirizzata all'Amministratore delegato, il quale è tenuto al rispetto dell'obbligo di riservatezza previsto dalla disciplina.

La Segnalazione dovrà essere inviata, in italiano o in lingua locale.

In particolare, con riferimento alla segnalazione analogica, la segnalazione deve essere inserita in due buste chiuse, includendo nella prima i dati identificativi del segnalante, unitamente a un documento di identità e nella seconda l'oggetto della segnalazione. Entrambe le buste devono essere inserite in una terza busta che riporti all'esterno la dicitura "*riservata al gestore della segnalazione*".

Quanto alla segnalazione orale, la Società ha previsto che il segnalante registri un messaggio audio e lo alleggi alla segnalazione elettronica impiegando la piattaforma appositamente predisposta. Trattandosi di telefonata non registrata, al momento della ricezione della segnalazione, il Responsabile deve documentarla mediante resoconto dettagliato del massaggio e il contenuto dev'essere controfirmato dal segnalante, previa verifica ed eventuale rettifica, tramite modalità di invio e condivisione che verranno concordate da quest'ultimo con il Responsabile. Del resoconto sottoscritto deve essere fornita copia al segnalante.

È altresì facoltà del segnalante utilizzare il canale analogico come primo punto di contatto per chiedere un appuntamento con il Responsabile, in modo che possa riferire oralmente la segnalazione di persona o, previo accordo, anche a distanza tramite piattaforme di videocomunicazione *online*.

Qualora il segnalante faccia richiesta di segnalazione orale mediante incontro, il Responsabile *whistleblowing* fissa entro *quindici giorni* un appuntamento, in modo che il primo possa riferire la segnalazione di persona o, previo accordo, anche a distanza tramite piattaforme di videocomunicazione *online*. In caso di segnalazione orale differita:

- viene individuato un luogo idoneo a garantire la riservatezza del segnalante;
- il segnalante è avvertito del fatto che la conversazione verrà registrata;
- qualora il segnalante si opponga alla registrazione, il Responsabile *whistleblowing* redige un apposito verbale, sottoscritto dal segnalante, a cui ne viene consegnata una copia;
- il segnalante avrà la possibilità di verificare, rettificare e accettare con sottoscrizione la trascrizione della conversazione.

I riferimenti al canale di segnalazione adottato sono pubblicati sul sito *web* della Società.

I soggetti incaricati di ricevere le segnalazioni avranno cura di smistarle alle persone preposte indicate più sopra nel presente documento. Le segnalazioni saranno sempre tracciate, gestite e inoltrate tramite utenze dedicate create all'interno della piattaforma software. Nel caso di segnalazioni scritte non elettroniche od orali, il ticket di tracciabilità emesso direttamente dalla piattaforma software, sarà impiegato solo per uso interno. Nel caso di segnalazioni elettroniche, il ticket potrà essere usato dal segnalante per seguire l'iter di indagine interna della segnalazione.

I Destinatari che dovessero ricevere, per qualunque motivo, un'informativa di supposta irregolarità dovranno: (i) garantire la riservatezza delle informazioni ricevute, (ii) indirizzare il Segnalante all'osservanza delle modalità di Segnalazione di cui al presente punto 3. della Procedura.

Resta inteso che in sede di verifica sulla fondatezza della Segnalazione ricevuta, chiunque l'abbia effettuata potrà essere contattato per la richiesta di ulteriori informazioni che risultassero necessarie.

Le segnalazioni conformi al documento informatico *in-nuce* saranno conservate, secondo le regole tecniche e il manuale di conservazione a norma di Edilfibro. Il responsabile del procedimento di conservazione è il responsabile conservazione nominato dall'azienda.

RISERVATEZZA E DIVIETO DI RITORSIONE

La società Edilfibro nell'incoraggiare i Destinatari a segnalare tempestivamente possibili comportamenti illeciti o irregolarità, garantisce la riservatezza della Segnalazione e dei dati ivi contenuti, nonché l'anonimato del Segnalante o di chiunque l'abbia inviata, anche nell'ipotesi in cui la stessa dovesse successivamente rivelarsi errata o infondata. Non sarà tollerato alcun genere di minaccia, ritorsione, sanzione o discriminazione nei confronti del Segnalante e del Segnalato, o di chi abbia collaborato alle attività di riscontro riguardo alla fondatezza della Segnalazione.

La società Edilfibro si riserva il diritto di adottare le opportune azioni contro chiunque ponga in essere, o minacci di porre in essere, atti di ritorsione contro coloro che abbiano presentato Segnalazioni in conformità alla presente Procedura, fatto salvo il diritto degli aventi causa di tutelarsi legalmente qualora siano state riscontrate in capo al Segnalante responsabilità di natura penale o civile legate alla falsità di quanto dichiarato o riportato.

Resta inteso che la società potrà intraprendere le più opportune misure disciplinari e/o legali a tutela dei propri diritti, beni e della propria immagine, nei confronti di chiunque, in mala fede, abbia effettuato Segnalazioni false, infondate o opportunistiche e/o al solo scopo di calunniare, diffamare o arrecare pregiudizio al segnalato o ad altri soggetti citati nella Segnalazione.

ATTIVITÀ DI VERIFICA SULLA FONDATEZZA DELLA SEGNALAZIONE

Le attività di verifica circa la fondatezza delle circostanze rappresentate nella Segnalazione sono di competenza dell'Organismo appositamente preposto alla gestione delle segnalazioni, al quale è demandata un'indagine tempestiva e accurata, nel rispetto dei principi di imparzialità, equità e riservatezza nei confronti di tutti i soggetti coinvolti.

Nel corso delle verifiche, l'Organismo di cui sopra può avvalersi del supporto delle funzioni aziendali di volta in volta competenti e, ove ritenuto opportuno, di consulenti esterni specializzati nell'ambito della Segnalazione ricevuta e il cui coinvolgimento è funzionale all'accertamento della Segnalazione, assicurando la riservatezza e – laddove possibile – l'anonimizzazione dei dati personali eventualmente contenuti nella Segnalazione.

All'esito della fase di verifica, l'Organismo citato predispone una relazione riepilogativa delle indagini effettuate e delle evidenze emerse condividendola, in base agli esiti, con le funzioni aziendali di volta in volta competenti, al fine di definire gli eventuali piani di intervento da implementare e le azioni da avviare a tutela della società, comunicando altresì i risultati degli approfondimenti e delle verifiche svolte relativamente a ciascuna Segnalazione ai responsabili delle strutture aziendali interessate dai contenuti della stessa.

Diversamente, qualora a conclusione delle analisi dovesse emergere l'assenza di elementi sufficientemente circostanziati o, comunque, l'infondatezza dei fatti richiamati nella Segnalazione, quest'ultima sarà archiviata, unitamente alle relative motivazioni, dall'Organismo preposto alla gestione delle segnalazioni.

L'Organismo di cui sopra riferisce periodicamente sulle tipologie di segnalazioni ricevute e sull'esito delle attività di indagine Presidente del C.d.A. di Edilfibro S.p.A.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Edilfibro S.p.A. informa che i dati personali (ivi inclusi eventuali dati sensibili, quali l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche, le opinioni politiche, l'adesione a partiti politici, sindacati, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e l'orientamento sessuale) dei Segnalanti e di altri soggetti eventualmente coinvolti, acquisiti in occasione della gestione delle Segnalazioni, saranno trattati in piena conformità a quanto stabilito dalle normative vigenti in materia di protezione dei dati personali e in ogni caso in linea con le previsioni della *Global Personal Data Protection* (GDPR) e limitati a quelli strettamente necessari per verificare la fondatezza della Segnalazione e per la gestione della stessa. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato dal Presidente del C.d.a. in qualità di Titolare del trattamento (fatte salve eventuali specifiche normative locali in materia), ai soli fini di dare esecuzione alle procedure stabilite nella presente Procedura e, dunque, per la corretta gestione delle Segnalazioni ricevute, oltre che per l'adempimento di obblighi di legge o regolamentari nel pieno rispetto della riservatezza, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati.

Le operazioni di trattamento saranno affidate a collaboratori debitamente nominati quali incaricati e specificamente formati in relazione all'esecuzione delle procedure di *whistleblowing*, con

particolare riferimento alle misure di sicurezza e alla tutela della riservatezza dei soggetti coinvolti e delle informazioni contenute nelle Segnalazioni.

I dati personali contenuti nelle Segnalazioni potranno essere comunicati dall'Organismo sopra citato agli organi sociali e alle funzioni interne eventualmente di volta in volta competenti, così come all'Autorità Giudiziaria, ai fini dell'attivazione delle procedure necessarie a garantire, in conseguenza della Segnalazione, idonea tutela giudiziaria e/o disciplinare nei confronti del/i soggetto/i segnalato/i, laddove dagli elementi raccolti e dagli accertamenti effettuati emerga la fondatezza delle circostanze inizialmente segnalate. In taluni casi, i dati potranno altresì essere comunicati a soggetti esterni specializzati.

Nel corso delle attività volte a verificare la fondatezza della Segnalazione saranno adottate tutte le misure necessarie a proteggere i dati dalla distruzione accidentale o illecita, dalla perdita e dalla divulgazione non autorizzata. Inoltre, i documenti relativi alla Segnalazione saranno conservati, sia in formato cartaceo che elettronico, per un periodo non superiore a quanto necessario per la corretta finalizzazione delle procedure stabilite nella presente Procedura.

SISTEMA SANZIONATORIO

Il sistema disciplinare previsto dal Modello organizzativo adottato dalla Società si applica anche nei confronti dei responsabili di ritorsione, ostacolo (anche solo tentato) alla segnalazione, violazione dei doveri di riservatezza, mancata istituzione dei canali di segnalazione, adozione di procedure di segnalazione non conformi alle previsioni del D.Lgs. 24/2023.

Il segnalante può altresì comunicare ad ANAC le ritorsioni che ritiene di avere subito e quest'ultima, nei casi indicati ai punti precedenti, è tenuta ad applicare al responsabile le seguenti sanzioni amministrative pecuniarie:

- da 10.000 a 50.000 euro, quando accerta che sono state commesse ritorsioni, che la segnalazione è stata ostacolata o che si è tentato di ostacolarla ovvero che è stato violato l'obbligo di riservatezza;
- da 10.000 a 50.000 euro, quando accerta che non sono stati istituiti canali di segnalazione, che non sono state adottate procedure per l'effettuazione e la gestione delle segnalazioni ovvero che l'adozione di tali procedure non è conforme alla normativa vigente, nonché quando accerta che non è stata svolta l'attività di verifica e analisi delle segnalazioni ricevute;
- da 500 a 2.500 euro, nei casi di cui all'art. 16, comma 3 del D.Lgs. 24/2023, salvo che la persona segnalante sia stata condannata, anche in primo grado, per i reati di diffamazione o di calunnia o comunque per i medesimi reati commessi con la denuncia all'autorità giudiziaria o contabile.